



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 262**

5 Μαρτίου 2003

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 157736

Καθορισμός διαδικασιών, προϋποθέσεων και δικαιολογητικών υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων / ενεργειών των Τομέων της Θαλάσσιας Αλιείας, Υδατοκαλλιεργειών και Εμπορίας και Μεταποίησης Προϊόντων στον Καν.(ΕΚ) 2792/99 καθώς και καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων στους τελικούς αποδέκτες. (Μέτρα 3.3 και 4.3 του ΕΠΑΛ 2000 - 2006)

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΓΕΩΡΓΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (Α΄ 137) όπως το άρθρο αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 «ρύθμιση του θεσμού των επιμελητηρίων, τροποποίηση διατάξεων του Ν. 1712/1987 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων βιοτεχνών και λοιπών επαγγελμάτων και άλλες διατάξεις» (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με την παρ. 2α του άρθρου 1 του Ν. 2469/1997 «περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 38).

β) Του Ν.Δ. 131/74 «περί παροχής οικονομικών ενισχύσεων στη γεωργική κτηνοτροφική, δασική και αλιευτική παραγωγή (Α΄ 320) όπως τροποποιήθηκε με τους Ν. 1409/83 (Α΄ 199), 2538/97 (Α΄ 242) και 2512/97 (Α΄ 138).

γ) Του άρθρου 39 παρ. 10 του Ν. 2065/92 «Αναμόρφωση της άμεσης φορολογίας και άλλες διατάξεις» (Α΄ 113).

δ) Του Π. Δ/τος 81/2002 «Συγχώνευση Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (Α΄ 57).

ε) Του Ν. 2601/98 «Ενισχύσεις επενδύσεων για την οικονομική και περιφερειακή ανάπτυξη της χώρας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

στ) Του Π. Δ/τος 344/2000 «Άσκηση επαγγέλματος γεωτεχνικού».

ζ) Του Ν. 2362/95 «περί Δημόσιου Λογιστικού» (Α΄ 247).

η) Του Ν. 1647/86 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 1832/81 «Δαπάνη και εκτός έδρας κινήσεις και οδοιπορικά έξοδα και αμοιβή για ειδικές εργασίες πέραν από τα συνήθη καθήκοντα μονίμου και με σύμβαση αορίστου χρόνου προσωπικού κ.λπ.».

θ) Του Ν. 2218/94 «περί Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης όπως τροποποιήθηκε και ισχύει» (Α΄ 90).

ι) Του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (Α΄ 251).

κ) Του άρθρου 35 του Ν. 3016/2002 «Εφαρμογή κρατικών ενισχύσεων» (Α΄ 110).

κα) Του Π. Δ/τος 402/88 Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα (Α΄ 187).

κβ) Του Ν. 2971/2001 «Περί Αιγιαλού και Παραλίας και άλλες διατάξεις».

κγ) Του Π. Δ/τος 412/94 κ.λπ.

κδ) Του Π. Δ/τος 186/1992 (ΚΒΣ) κ.λπ.

2. Τους κανονισμούς:

α) (ΕΚ) 1260/1999 του Συμβουλίου «Περί γενικών διατάξεων για τα διαρθρωτικά ταμεία».

β) (ΕΚ) 1263/ 1999 του Συμβουλίου «για το χρηματοδοτικό μέσο προσανατολισμού της Αλιείας».

γ) (ΕΚ) 2792/1999 του Συμβουλίου «για καθορισμό των λεπτομερών κανόνων και ρυθμίσεων σχετικά με την κοινοτική διαρθρωτική βοήθεια στον τομέα της Αλιείας».

δ) ΚΑΝ. (ΕΟΚ) 3760/92 του Συμβουλίου για τη θέσπιση κοινοτικού καθεστώτος για την αλιεία και την υδατοκαλλιέργεια.

ε) ΕΚ 1159/2000 «για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα Κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων».

στ) ΕΚ 1685/2000 «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) 1260/1999 του Συμβουλίου, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία».

3) ΕΚ 438/2001 «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) 1260/99 του Συμβουλίου, όσον αφορά τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου των παρεμβάσεων των διαρθρωτικών ταμείων».

η) (ΕΚ) 448/2001 «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) 1260/1999 του Συμβουλίου, όσον αφορά τη διαδικασία διενέργειας δημοσιονομικών διορθώσεων στην παρέμβαση που χορηγείται στο πλαίσιο των Διαρθρωτικών Ταμείων».

θ) (ΕΚ) 366/2001 «σχετικά με τις λεπτομέρειες εκτέλεσης των ενεργειών που καθορίζονται από τον κανονισμό (ΕΚ) 2792/1999 του Συμβουλίου».

ι) (ΕΚ) 1681/94 της Επιτροπής της 11ης Ιουλίου 1994 «για τις παρατυπίες και την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στα πλαίσια της χρηματοδότησης των διαρθρωτικών πολιτικών καθώς και των οργανώσεων ενός συστήματος πληροφόρησης στον τομέα αυτό».

3. Την Ε (2000) 3405/28.11.2000 Απόφαση της Ευρ. Επιτροπής σχετικά με την έγκριση του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης για τις κοινοτικές διαρθρωτικές παρεμβάσεις στις περιφέρειες που υπάγονται στο στόχο 1 στην Ελλάδα, για την περίοδος 2000 - 2006.

4. Την Ε (2001) 817/28.3.2001 Απόφαση της Ευρ. Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Τομέα της Αλιείας.

5. Την S G (2001) D 286520/28.2.2001 έγκριση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «κρατική ενίσχυση Ν. 621/2000 - Ελλάδα Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας 2000 - 2006.

6. Τον 2001 / C 19/05 «κατευθυντήριες γραμμές για την εξέταση κρατικών ενισχύσεων στον τομέα της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας».

7. Το συμπλήρωμα προγράμματος ΕΠΑΛ 2000 - 2006 καθώς και τα κριτήρια αξιολόγησης πράξεων όπως εγκρίθηκαν στις 8.6.2001 από την 1η Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠΑΛ 2000 - 2006 και τροποποιήθηκαν μεταγενέστερα.

8. Την 2007892/461/27.5.1998 απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών, Γεωργίας, Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων περί ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από Εθνικούς πόρους ή πόρους της Ε.Ε. στα πλαίσια της υλοποίησης κοινοτικών πολιτικών.

9. Την 263519/14.3.2001 Απόφαση του Υπουργού Γεωργίας «Περί διαδικασίας υποβολής αιτήσεων ένταξης επενδυτικών σχεδίων στον ΚΑΝ. (ΕΚ) 2792/99.

10. Την 263659/3.4.2000 ΚΥΑ «Περί έγκρισης ΕΠΑΛ 2000 - 2006 στα πλαίσια του Κ.Π.Σ. 2000 - 2006.

11. Την 2000/59/ΕΚ «Περί Λιμενικών εγκαταστάσεων, παραλαβής αποβλήτων και καταλοίπων φορτίου στα κοινοτικά λιμάνια» και της 3418/07/2002 ΚΥΑ περί «Μέτρων και όρων για τις λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων που παράγονται στα πλοία και καταλοίπων φορτίου».

12. Την 24812/ ΓΔΑΠΠΠΔΕ 235/31.7.2001 (Β΄ 1002) «προσδιορισμός στοιχείων που καταχωρίζονται στο ΟΠΣ και χρόνος υποβολής σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 4 του Ν. 2860/2000».

13. Την ΔΙΔΚ/Φ1/2/22975/31.10.2001 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων της Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης στους Υφυπουργούς Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης Σταύρο Μπένο και Λάμπρο Παπαδήμα» (Β΄ 1480).

14. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Εθνικής Οικονομίας «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας Χρήστου Πάχτα» με 37610/31.10.2001 (ΦΕΚ Β΄ 1485/31.10.2001).

15. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του ΠΔΕ, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1

1. Στην παρούσα Απόφαση υπάγονται όλες οι επενδύσεις ή προγράμματα που αφορούν τους Τομείς της Αλιείας, της Υδατοκαλλιέργειας και Μεταποίησης και Εμπορίας των προϊόντων και ειδικότερα τα παρακάτω μέτρα:

ΜΕΤΡΟ 3.3 Εξοπλισμοί Λιμένων Αλιείας

Δράση 1. Κατασκευή νέων Λιμενικών εγκαταστάσεων/επέκταση υφισταμένων.

Δράση 2. Εκσυγχρονισμός υπαρχουσών λιμενικών εγκαταστάσεων χωρίς αύξηση φυσικών ικανοτήτων

ΜΕΤΡΟ 4.3 Προώθηση

Δράση 1. Εκστρατείες προώθησης.

Δράση 2. Συμμετοχή σε εκθέσεις.

Δράση 3. Μελέτες αγοράς και έρευνες κατανάλωσης.

Δράση 4. Συμβουλές ενίσχυσης στην πώληση και άλλες υπηρεσίες.

Δράση 5. Δραστηριότητες πιστοποίησης της ποιότητας και σήμανσης προϊόντων.

Άρθρο 2

ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

1. Ως Αρμόδια Αρχή, κατά την έννοια του άρθρου 9 παρ. ιδ, του Καν. (ΕΚ) 1260/99, του άρθρου4 του Ν. 2860/00 και της 263857/21.12.2000 Κ.Υ.Α., ορίζεται ειδική Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας με τίτλο «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΛΙΕΙΑΣ», η οποία εξασφαλίζει την αποτελεσματικότητα και την κανονικότητα της διαχείρισης και εφαρμογής του Ε.Π.ΑΛ. 2000-2006.

Στο πλαίσιο αυτό η Υπηρεσία Διαχείρισης:

α. Εφαρμόζει το Συμπλήρωμα Προγραμματισμού του Ε.Π.ΑΛ. 2000-2006.

β. Εισηγείται στον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Γεωργίας, την ένταξη των πράξεων (έργων) στα μέτρα του Ε.Π.ΑΛ. 2000-2006, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 2860/2000.

γ. Διασφαλίζει τη συμβατότητα των πράξεων (έργων) που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας 2000-2006 προς το Εθνικό και Κοινοτικό Δίκαιο, καθώς και προς τις Εθνικές και Κοινοτικές Πολιτικές και ιδίως όσον αφορά τις διατάξεις για τον ανταγωνισμό, τις δημόσιες συμβάσεις, την προστασία του περιβάλλοντος την εξάλειψη των ανισοτήτων και την προώθηση της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών. Για το σκοπό αυτόν παρέχει κάθε δυνατή υποστήριξη στους Τελικούς Δικαιούχους, σε συνεργασία με τους αρμόδιους δημόσιους φορείς, προκειμένου αυτοί να ανταποκριθούν στις υποχρεώσεις τους.

δ. Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας 2000-2006 και συντάσσει προτάσεις για αναθεώρησή του, τις οποίες υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

ε. Συλλέγει τα κατάλληλα οικονομικά και στατιστικά δεδομένα και τα εισάγει στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.).

στ. Συντάσσει τις προτάσεις προσαρμογής του Συμπληρώματος Προγραμματισμού, τις οποίες υποβάλλει

στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας (Ε.Π.ΑΛ.) 2000-2006.

ζ. Συντάσσει τις ετήσιες εκθέσεις εκτέλεσης και την τελική έκθεση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και τις υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης αυτού και στη Διαχειριστική Αρχή του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.).

η. Οργανώνει και παρακολουθεί την ενδιάμεση αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας που προβλέπεται στο άρθρο 42 του Κανονισμού 1260/99 του Συμβουλίου σε συνεργασία με τη Διαχειριστική Αρχή του Κ.Π.Σ. και επεξεργάζεται προτάσεις για την κατάλληλη αξιοποίηση των συμπερασμάτων της.

θ. Παρακολουθεί την τήρηση αυτοτελούς λογιστικής μερίδας για κάθε πράξη (έργο) από τους Τελικούς Δικαιούχους. Με Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, μπορεί να ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με τον τρόπο τήρησης στοιχείων και καταχώρησης των λογιστικών εγγραφών των Τελικών Δικαιούχων που αφορούν τις πράξεις, οι οποίες εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας.

ι. Συνεργάζεται με τη Διαχειριστική Αρχή του Κ.Π.Σ., την Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και την Επιτροπή της Ε.Κ και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται.

ια. Διενεργεί τους ελέγχους που προβλέπονται στο άρθρο 6, του Ν. 2860/2000, προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες με βάση τα πορίσματά τους, ενημερώνει την Επιτροπή της Ε.Κ, την Αρχή Πληρωμής και την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου του Υπουργείου Οικονομικών και λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα συμμόρφωσης μετά από σχετικές συστάσεις των ανωτέρω Αρχών.

ιβ. Εφαρμόζει τις δράσεις δημοσιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας σε συνεργασία με τη Διαχειριστική Αρχή του Κ.Π.Σ., την Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και την Επιτροπή της Ε.Κ. Παρακολουθεί την τήρηση των υποχρεώσεων των Τελικών Δικαιούχων σχετικώς με τη δημοσιότητα και την παροχή πληροφόρησης για τις πράξεις που εκτελούνται.

ιγ. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας.

2. Ως Τελικός Δικαιούχος κατά την έννοια του άρθρου 9 παραγ. ι.β. του Καν. 1260/99 και του Συμπληρώματος Προγραμματισμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας, για μέτρα 3.3 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΙ ΛΙΜΕΝΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ και 4.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ και ειδικότερα 1) για ενέργειες με τη χρηματοδοτική συμμετοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα και 2) για ενέργειες χωρίς τη χρηματοδοτική συμμετοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα όπου οι τελικοί αποδέκτες(ωφελούμενοι) είναι συλλογικού συμφέροντος, είναι συλλογικοί φορείς και υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης στα αποτελέσματα της ενέργειας πλην όμως δεν, έχουν τις προϋποθέσεις υλοποίησης έργων ως Τελικοί Δικαιούχοι, ορίζεται η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας με αρμοδιότητες:

α. Την εισήγηση στην Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας για την τροποποίηση του Ε.Π.ΑΛ.

β. Την εισήγηση για τυχόν προσαρμογές του Συμπληρώματος Προγραμματισμού προς την Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας.

γ. Την ευθύνη εκτέλεσης των πράξεων/ έργων κατά την έννοια του άρθρου 1 του Ν. 2860/2000.

δ. Την κατάρτιση Αποφάσεων, για τον καθορισμό της διαδικασίας υπαγωγής και καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων των επενδυτικών σχεδίων ή προγραμμάτων, τον καθορισμό των προϋποθέσεων, δικαιολογητικών ένταξης και πληρωμής και την προσαρμογή αυτών, καθώς και την κατάρτιση Αποφάσεων συγκρότησης Ειδικών Επιτροπών για την υλοποίηση των μέτρων 3.3 και 4.3 του Ε.Π.ΑΛ. 2000-2006.

Στα πλαίσια της παρούσας Απόφασης ως Ειδικές Επιτροπές είναι:

- Η Γνωμοδοτική Επιτροπή.
- Η Δευτεροβάθμια Επιτροπή Ελέγχου.

που συγκροτούνται με Αποφάσεις του Υπουργού Γεωργίας.

ε. Τη μέριμνα για την εξασφάλιση της Κοινοτικής και Εθνικής συνδρομής μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του Υπουργείου Γεωργίας, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων του Υπουργείου Γεωργίας, καθώς και την προώθηση των απαραίτητων ενεργειών για την ένταξη των έργων στο Π.Δ.Ε.

στ. Τον έλεγχο, την αξιολόγηση, την επιλογή των προς πρόταση υποέργων, την ομαδοποίησή τους σε έργα και την διαβίβασή τους για ένταξη με τη μορφή Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.) στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π.ΑΛ. 2000-2006, με παράλληλη διαβίβαση, πίνακα υποέργων μη προτεινόμενων για ένταξη.

ζ. Τη μέριμνα για την έκδοση Αποφάσεων Υπαγωγής των υποέργων με τις οποίες καθορίζονται οι υποχρεώσεις των αρμόδιων για θέματα Αλιείας, Υπηρεσιών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων καθώς και εκείνες των Τελικών Αποδεκτών (Ωφελουμένων) των οικονομικών ενισχύσεων.

η Τη συνεχή παρακολούθηση της εκτέλεσης των υποέργων, είτε δια των οργάνων της, είτε μέσω των αρμοδίων για θέματα Αλιείας Υπηρεσιών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων καθώς και τη διάδοση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων που εντάσσονται στα πλαίσια του μέτρου 4.3.

θ. Την διαβίβαση στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π.ΑΛ. 2000-2006 των μηνιαίων δελτίων δήλωσης δαπανών των σχεδίων, των τριμηνιαίων δελτίων παρακολούθησης φυσικής προόδου των σχεδίων, των τριμηνιαίων δελτίων παρακολούθησης εκτέλεσης των έργων και της σχετικής δήλωσης για την ολοκλήρωση των έργων.

ι. Τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την ανάκτηση απωλεσθέντων κεφαλαίων, λόγω κατάχρησης ή παράλειψης, σε συνεργασία με την αρμόδια μονάδα της Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π.ΑΛ. 2000-2006 και των αρμοδίων για θέματα Αλιείας Υπηρεσιών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

ια. Την έκδοση αποφάσεων καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων στους Τελικούς Αποδέκτες.

ιβ. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας ως τελικός δικαιούχος σε συνεργασία με την Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠΑΛ αναλαμβάνει την υποχρέωση δημοσιότητας και πληροφόρησης για τους όρους και τις προϋποθέσεις ενίσχυσης των ενδιαφερομένων φορέων (Τελικών Αποδεκτών) των επενδυτικών σχεδίων και τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον Καν (ΕΕ) 1159/2000 «Περί δημοσιότητας και πληροφόρησης».

ιγ. Τη μέριμνα για την υποβολή πρότασης προς την Οικονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας, για τον ορισμό υπολόγου διαχειριστή των πιστώσεων των έργων, για την πληρωμή των οικονομικών ενισχύσεων (Κοινοτικής και Εθνικής) από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Γεωργίας, μέσω επιταγής της Τράπεζας Ελλάδος που εκδίδει και παραδίδει στους Τελικούς Αποδέκτες των οικονομικών ενισχύσεων.

ιδ. Την υπογραφή Συμβάσεων Συνεργασίας για την χορήγηση των οικονομικών ενισχύσεων.

3. Ως Αρμόδιες Υπηρεσίες για την παραλαβή των αιτήσεων και απαραίτητων δικαιολογητικών των Υποέργων για τις ανάγκες της παρούσας, ορίζονται, η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας του Υπουργείου Γεωργίας και οι αρμόδιες για θέματα Αλιείας Υπηρεσίες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων με τις εξής αρμοδιότητες:

3.1 Οι Νομαρχιακές Υπηρεσίες Αλιείας:

α. Την ενημέρωση των Φορέων (Τελικών Αποδεκτών) για την υποβολή αιτήσεων (προτάσεων) στο μέτρο 3.3 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΙ ΛΙΜΕΝΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3 ΤΟΥ ΕΠΑΛ 2000-2006. και στη δράση 5, δραστηριότητες πιστοποίησης της ποιότητας και σήμανσης προϊόντων στο μέτρο 4.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4 ΤΟΥ ΕΠΑΛ 2000-2006.

β. Την παραλαβή των αιτήσεων (επενδυτικών σχεδίων) που υποβάλουν οι Τελικοί Αποδέκτες των οικονομικών ενισχύσεων, τον έλεγχο αυτών ως προς τα δηλούμενα στοιχεία, τις καθορισθείσες προϋποθέσεις την αποστολή εκείνων, που πληρούν όλα τα ανωτέρω, στον Τελικό Δικαιούχο (Δ/νση Αλ/κών Εφαρμογών & ΕΑΠ της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας του Υπουργείου Γεωργίας), συνοδευομένων από σχετική εισήγηση και συμπληρωμένα - υπογεγραμμένα Τεχνικά Δελτία Υποέργων (Τ.Δ.Υ.)

γ. Τη μέριμνα για τη συγκρότηση και λειτουργία «Επιτροπής Ελέγχου» με Απόφαση Νομάρχη, έργο της οποίας είναι, η παρακολούθηση και ο έλεγχος της προόδου υλοποίησης και ολοκλήρωσης του κάθε επενδυτικού σχεδίου καθώς και την πιστοποίηση των σχετικών δαπανών κατόπιν ελέγχου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

δ. Τη συνεχή παρακολούθηση των επενδυτικών σχεδίων τόσο στο στάδιο υλοποίησης αλλά και μετά απ' αυτό και τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την ανάκτηση απολεσθέντων κεφαλαίων λόγω κατάχρησης ή παράλειψης, σε συνεργασία με τον Τελικό Δικαιούχο (Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας).

ε. Την τήρηση των όρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τις Αποφάσεις Υπαγωγής των Υποέργων.

στ. Την παραλαβή των αιτήσεων - με τα δικαιολογητικά πληρωμής των οικονομικών ενισχύσεων από τους Τελικούς Αποδέκτες και τον τελικό έλεγχο ως προς τα δηλωθέντα στοιχεία καθώς και τη θεώρηση της πιστοποίησης των πραγματοποιηθεισών επιλέξιμων δαπανών.

ζ. Την υπογραφή Συμβάσεων Συνεργασίας για τη χορήγηση των οικονομικών ενισχύσεων.

η. Την αποστολή σχετικής δήλωσης για την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου (υποέργου) αμέσως μετά τη παραλαβή του αποδεικτικού καταβολής του συνόλου των οικονομικών ενισχύσεων από τον αρμόδιο υπόλογο διαχειριστή των πιστώσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπουργείου Γεωργίας.

θ. Την τήρηση όλων των παραστατικών εγγράφων υποβολής και πληρωμής των επενδυτικών σχεδίων τουλάχιστον για είκοσι (20) έτη μετά την ημερομηνία καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων, που θα είναι διαθέσιμα σε κάθε περίπτωση ελέγχου Εθνικού ή Κοινοτικού.

ι. Την συμπλήρωση και αποστολή του μηνιαίου δελτίου δαπανών, του τριμηνιαίου δελτίου παρακολούθησης φυσικής προόδου του έργου, με βάση τα στοιχεία που υποβάλλει ο τελικός αποδέκτης.

3.2 Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής

α. Την ενημέρωση των Φορέων (Τελικών Αποδεκτών) για την υποβολή αιτήσεων (προτάσεων) στο μέτρο 4.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4 ΤΟΥ ΕΠΑΛ 2000-2006. Πλην της δράσης 5 (Δραστηριότητες πιστοποίησης).

β. Την παραλαβή των αιτήσεων (προτάσεων) που υποβάλουν οι ενδιαφερόμενοι των οικονομικών ενισχύσεων, τον έλεγχο αυτών ως προς τα δηλούμενα στοιχεία, και τις καθορισθείσες προϋποθέσεις και την συμπλήρωση των ΤΔΥ.

γ. Την μέριμνα για τη συγκρότηση και λειτουργία «Επιτροπής ελέγχου», με απόφαση Υπουργού Γεωργίας, έργο της οποίας είναι η παρακολούθηση και ο έλεγχος της προόδου υλοποίησης και ολοκλήρωσης του κάθε σχεδίου - προγράμματος του μέτρου 4.3, πλην δράσης 5 καθώς και την πιστοποίηση των σχετικών δαπανών κατόπιν ελέγχου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

δ. Τη συνεχή παρακολούθηση των σχεδίων - προγραμμάτων στο στάδιο υλοποίησης αλλά και τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την ανάκτηση απολεσθέντων κεφαλαίων λόγω κατάχρησης ή παράλειψης.

ε. Την τήρηση των όρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τις Αποφάσεις Υπαγωγής των Υποέργων.

στ. Την παραλαβή των αιτήσεων - με τα δικαιολογητικά πληρωμής των οικονομικών ενισχύσεων από τους Τελικούς Αποδέκτες και τον τελικό έλεγχο ως προς τα δηλωθέντα στοιχεία καθώς και τη θεώρηση της πιστοποίησης (από την Επιτροπή Ελέγχου) των πραγματοποιηθεισών επιλέξιμων δαπανών.

ζ. Την τήρηση όλων των παραστατικών εγγράφων υποβολής και πληρωμής των επενδυτικών σχεδίων τουλάχιστον για είκοσι (20) έτη μετά την ημερομηνία καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων, που θα είναι διαθέσιμα σε κάθε περίπτωση ελέγχου Εθνικού ή Κοινοτικού.

η. Τη συμπλήρωση μηνιαίου δελτίου δαπανών, του τριμηνιαίου δελτίου παρακολούθησης φυσικής προόδου του έργου, με βάση τα στοιχεία που υποβάλλει ο τελικός αποδέκτης.

θ. Τη μέριμνα για την υποβολή πρότασης προς την Οικονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας, για τον ορισμό υπολόγου διαχειριστή των πιστώσεων των έργων, για την πληρωμή των οικονομικών ενισχύσεων (Κοινοτικής και Εθνικής) από το Π.Δ.Ε. του Υπουργείου Γεωργίας, μέσω επιταγής της Τράπεζας Ελλάδος που εκδίδει και παραδίδει στους Τελικούς Αποδέκτες των οικονομικών ενισχύσεων.

4. Αρμόδιοι για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων, για τις ανάγκες της παρούσας είναι οι υπόλογοι διαχειριστές του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε) που ορίζονται από την Οικονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας. Οι υπόλογοι διαχειριστές των πιστώσεων του Π.Δ.Ε., μεριμνούν για την καταβολή των οι-

κονομικών ενισχύσεων του συνόλου της Δημόσιας Δαπάνης (Κοινοτικής και Εθνικής) στον Τελικό Αποδέκτη και την αποστολή του αποδεικτικού της καταβολής στον Τελικό Δικαιούχο (Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π.) καθώς και στην αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.

Άρθρο 3

ΤΕΛΙΚΟΙ ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ)

Τελικοί αποδέκτες των οικονομικών ενισχύσεων στα πλαίσια της παρούσας είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών, συλλογικοί φορείς ή φορείς Αυτοδιοίκησης, που έχουν την ευθύνη υλοποίησης των επενδυτικών σχεδίων ή / και συμβάλλουν στη χρηματοδότησή τους, όπως εξειδικεύονται στα συνημμένα παραρτήματα των αντίστοιχων μέτρων.

Ο Τελικός Αποδέκτης υποχρεούται να ενημερώνει κάθε μήνα ανελλιπώς την αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης ή της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής ανάλογα, προκειμένου η Επιτροπή Ελέγχου να ενημερώνεται στη συνέχεια για την πορεία του υποέργου. Η Επιτροπή Ελέγχου ενημερώνει την αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για το μέτρο 3.3 ή μέτρο 4.3 δράση 5 την Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής για το μέτρο 4.3 πλην δράση 5 για την πορεία του υποέργου, ακόμη και για τα υποέργα που δεν παρουσιάζουν καμμία εξέλιξη.

Άρθρο 4

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Οι ενισχύσεις χορηγούνται υπό μορφή επιχορήγησης κεφαλαίου στο επιλέξιμο κόστος του σχεδίου ή του προγράμματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΣΤΟΝ ΚΑΝ. (ΕΚ) 2792/99

Άρθρο 5

1. Αρμόδιες Αρχές για την παραλαβή των αιτήσεων

α. Μέτρο 3.3 Εξοπλισμοί Λιμένων Αλιείας και Μέτρο 4.3 Προώθηση, δράση 5 Δραστηριότητες πιστοποίησης της ποιότητας και σήμανσης προϊόντων.

Οι αιτούντες που ενδιαφέρονται το επενδυτικό σχέδιό τους να ενταχθεί στο Μέτρο 3.3 του Ε.Π.ΑΛ. 2000 - 2006 και μέτρο 4.3 δράση 5 υποβάλλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην αρμόδια για θέματα Αλιείας Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης στην περιοχή της οποίας θα υλοποιηθεί το σχέδιο.

β. Μέτρο 4.3 Προώθηση πλην δράσης 5

Οι αιτούντες που ενδιαφέρονται το επενδυτικό τους σχέδιο - πρόγραμμα να ενταχθεί στο Μέτρο 4.3 πλην δράσης 5 του Ε.Π.ΑΛ. 2000-2002 υποβάλλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας.

2. Δικαιολογητικά ένταξης

α. Τα δικαιολογητικά ένταξης κατά Μέτρο ή Δράση περιλαμβάνονται στα συνημμένα παραρτήματα στα οποία αναφέρονται μεταξύ των άλλων, ο τύπος της αίτησης, ο αριθμός των αντιτύπων και τα στοιχεία που ενδεχόμενα θα υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή.

β. Σε περίπτωση που στα δικαιολογητικά προβλέπεται η υποβολή τεχνοοικονομικής προμελέτης, θα περιλαμβάνει απαραίτητα:

- Αναλυτικό προϋπολογισμό κατά διακριτά τμήματα εργασιών /εξοπλισμών κατά δράση.
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του σχεδίου

γ. Σε περίπτωση δανειοδότησης, ο ενδιαφερόμενος φορέας υποβάλλει μεταξύ των δικαιολογητικών ένταξης και βεβαίωση θετικού ενδιαφέροντος Τραπεζικού Ιδρύματος για σύναψη του δανείου στο οποίο θα περιλαμβάνονται οι όροι χορήγησης αυτού (ύψος - διάρκεια - επιτόκιο - εξασφαλίσεις).

3. Χρόνος υποβολής των αιτήσεων

α. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν αιτήσεις για ένταξη στο Πρόγραμμα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, στις Υπηρεσίες της παραγράφου 1 του άρθρου 5, στα πλαίσια σχετικής προκήρυξης και μέχρι να καλυφθούν οι στόχοι που έχουν προβλεφθεί στο Συμπλήρωμα Προγραμματισμού του Ε.Π.ΑΛ 2000-2006, ή στην εν ισχύ τροποποίηση αυτού.

β. Η κάλυψη των προβλεπομένων στόχων μπορεί να επισύρει την αναστολή υποβολής αιτήσεων, μετά από την έκδοση σχετικής εγκυκλίου από τον Τελικό δικαιούχο.

γ. Οι αιτήσεις είναι δυνατόν να εξετασθούν σε δύο ή περισσότερες συνεχόμενες εξεταστικές περιόδους (άρθρο 8 της παρούσας) και για ένα έτος από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της αίτησης /φακέλου στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής του Υπουργείου Γεωργίας. Σε περίπτωση απόρριψης οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, να επανέλθουν με νέα αίτηση το ίδιο, ή τα επόμενα έτη, η οποία εξετάζεται σύμφωνα με τα παραπάνω.

Άρθρο 6

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ (ΥΠΟΕΡΓΩΝ)

1. Μέτρο 3.3 Εξοπλισμοί Λιμένων Αλιείας

Μέτρο 4.3 Προώθηση, δράση 5

1.1 Η Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Ελέγχει την πληρότητα και την ακρίβεια των δικαιολογητικών και εφόσον δεν υπάρχει καμία έλλειψη, αποστέλλει εντός ενός (1) μηνός το αργότερο τα δικαιολογητικά και το ΤΔΥ συμπληρωμένο και υπογραμμένο μαζί με το δελτίο εισήγησης και μία πλήρη σειρά δικαιολογητικών στην Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας.

β. Σε περίπτωση που υπάρχουν ελλείψεις στα δικαιολογητικά της αίτησης ενημερώνει εγγράφως το φορέα για αυτές και χορηγεί προθεσμία 20 ημερολογιακών ημερών για την προσκόμισή τους.

Μετά τη συμπλήρωσή τους ακολουθείται η παραπάνω διαδικασία αποστολής στην αρμόδια Δ/νση της παραγράφου (α) εντός 10 ημερών, επισυνάπτοντας και την αλληλογραφία για τη συμπλήρωση των δικαιολογητικών.

Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθούν τα πρόσθετα δικαιολογητικά, η αίτηση επιστρέφεται και θεωρείται ως μηδέποτε υποβληθείσα.

1.2 Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής, για αιτήσεις / φακέλους που αποστέλ-

λονται από τις Νομαρχιακές Υπηρεσίες Αλιείας προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Επιβεβαιώνει την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν διαβιβασθεί από τη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας και την τήρηση των προθεσμιών.

Εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν υπάρχει πληρότητα δικαιολογητικών ο φάκελος επιστρέφεται στη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας με την υποχρέωση αυτής να τον επιστρέψει στο φορέα που τον υπέβαλλε καθιστώντας σαφές ότι η αίτησή του θεωρείται ως μηδέποτε υποβληθείσα.

β. Εξετάζει τα επενδυτικά σχέδια σύμφωνα με κριτήρια αξιολόγησης και επιλογής των υποέργων όπως αυτά αναφέρονται στο αντίστοιχο Παράρτημα του κάθε Μέτρου.

γ. Εκτιμά τη φερεγγυότητα του φορέα του επενδυτικού σχεδίου.

Για την εκτίμηση της φερεγγυότητας εξετάζονται τόσο στο επίπεδο του φορέα, όσο και στο επίπεδο μετόχων ή εταίρων που ελέγχουν την πλειοψηφία στις περιπτώσεις των Νομικών Προσώπων, τα εξής:

- τα χαρακτηριστικά του ενδιαφερόμενου φορέα του σχεδίου και ειδικότερα η εμπειρία των μετόχων ή εταίρων σε τομείς σχετικούς με την προτεινόμενη επένδυση

- η δυνατότητα διάθεσης των ιδίων κεφαλαίων που είναι απαραίτητα για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής στην υλοποίηση του σχεδίου και στο απαιτούμενο κεφάλαιο κίνησης. Η δυνατότητα αυτή πρέπει να τεκμηριώνεται από την ύπαρξη διαθέσιμων ρευστών, χρεογράφων ή τίτλων ή άλλου είδους περιουσιακών στοιχείων ευκόλως ρευστοποιήσιμων στα χρονικά πλαίσια υλοποίησης της επένδυσης. Επίσης εκτός των άλλων είναι δυνατόν να λαμβάνουν υπόψη και πρόσφατη (όχι περάν του δωδεκάμηνου από την ημερομηνία κατάθεσης του φακέλου) αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου καθώς και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων για αύξηση σε μετρητά του εταιρικού κεφαλαίου του φορέα, εφόσον υπάρχουν σχετικοί πόροι. Η ολοκλήρωση της διαδικασίας πιστοποίησης της καταβολής του ποσού της αύξησης πρέπει να γίνεται σύμφωνα με την πρόοδο του έργου και αναλογικά με τις εκταμιεύσεις των οικονομικών ενισχύσεων, οπωσδήποτε όμως πριν την υποβολή της αίτησης πληρωμής. Επίσης λαμβάνεται υπόψη και η ανάλωση ιδίων κεφαλαίων για την πραγματοποίηση της επένδυσης.

δ. Εκτιμά τη βιωσιμότητα του φορέα του επενδυτικού σχεδίου, με βάση τα στοιχεία της τελευταίας τριετίας (προκειμένου για υφιστάμενες επιχειρήσεις). Φορείς με θετικό μέσο όρο τριετίας στα αποτελέσματα χρήσεως προ αποσβέσεων και φόρων τεκμαίρονται καταρχήν ως βιώσιμοι.

Για την εκτίμηση της βιωσιμότητας του φορέα λαμβάνονται υπόψη και τα επενδυτικά σχέδια που υποβάλλονται στο ΕΠΑΛ 2000-2006, ή άλλα αναπτυξιακά προγράμματα, συγχρόνως ή υποβλήθηκαν πριν από το εξεταζόμενο σχέδιο και δεν έχουν ακόμα ολοκληρωθεί.

ε. Εκτιμά τη βιωσιμότητα των επενδυτικών σχεδίων. Η βιωσιμότητα των επενδυτικών σχεδίων εκτιμάται από τα προβλεπόμενα αποτελέσματα προ φόρων και αποσβέσεων συνεκτιμώντας και τα αποτελέσματα (εκτιμήσεις) των προηγούμενων παραγράφων (γ) και (δ).

στ. Μετά την εκτίμηση της φερεγγυότητας του φορέα και της βιωσιμότητας του επενδυτικού σχεδίου προβαίνει στη βαθμολόγηση των προτάσεων, με βάση τα κριτήρια προτεραιότητας.

ζ. Συντάσσει την τελική αιτιολογημένη εισήγησή της, προς τη Γνωμοδοτική Επιτροπή, η οποία θα περιλαμβάνει αναλυτικούς υπολογισμούς και εκτιμήσεις για κάθε επενδυτικό σχέδιο. Οι εισηγήσεις τίθενται υπόψη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής κατά Μέτρο ή Δράση και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας.

Στη Γνωμοδοτική Επιτροπή υποβάλλεται και ο πίνακας των επενδυτικών σχεδίων τα οποία δεν προτείνονται για ένταξη και για τα οποία δεν εφαρμόστηκε η διαδικασία βαθμολόγησης, με πλήρη αιτιολόγηση.

Υποέργο του πίνακα των σχεδίων τα οποία δεν προτείνονται, για το οποίο η Γνωμοδοτική Επιτροπή διατυπώσει αντίθετη γνώμη και επανεξετάζεται στην ίδια ή την επόμενη συνεδρίαση.

η. Για τον έλεγχο των τιμών οι αρμόδιες Υπηρεσίες και Γνωμοδοτικές Επιτροπές μπορούν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης να ελέγχουν τα στοιχεία αξίας των μηχανημάτων και εξοπλισμού. Για το λόγο αυτό μπορούν να ζητούν πρόσθετα κατά την κρίση τους, στοιχεία και πληροφορίες για εξακρίβωση της αξίας, για τον έλεγχο των τιμών αυτών. Για τον έλεγχο του κόστους των λοιπών πάγιων στοιχείων της επένδυσης μπορούν να χρησιμοποιούνται κάθε είδους αποδεικτικά στοιχεία, όπως νόρμες κοστολόγησης κτιριακών και άλλων κατασκευαστικών εργασιών από υπάρχουσες, για το σκοπό αυτό, μελέτες που θα λαμβάνουν υπόψη τη φύση και το είδος των συγκεκριμένων κτιριακών κατασκευών. Τα παραπάνω ισχύουν και σε μεταγενέστερα στάδια, δηλαδή της υλοποίησης ή και μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης.

2. Μέτρο 4.3: Προώθηση

Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας για τις αιτήσεις που υποβάλλονται σ' αυτή (Μέτρο 4.3 πλην δράσης 5) προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

α. Ελέγχει την πληρότητα και την ακρίβεια των δικαιολογητικών και εφόσον δεν υπάρχει καμία έλλειψη συμπληρώνει το ΤΔΥ και ενεργεί στη συνέχεια όπως στις υποπαραγράφους 1.2β, 1.2γ, 1.2δ, 1.2ε, 1.2στ, 1.2ζ της προηγούμενης παραγράφου.

β. Σε περίπτωση που υπάρχουν ελλείψεις στα δικαιολογητικά της αίτησης ενημερώνει εγγράφως το φορέα για αυτές και χορηγεί προθεσμία 20 ημερολογιακών ημερών για την προσκόμισή τους.

Μετά τη συμπλήρωσή τους ακολουθείται η παραπάνω διαδικασία, ενώ εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθούν τα πρόσθετα δικαιολογητικά, η αίτηση επιστρέφεται και θεωρείται ως μηδέποτε υποβληθείσα.

Άρθρο 7

ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Στο Υπουργείο Γεωργίας συνίσταται Γνωμοδοτική Επιτροπή η οποία γνωμοδοτεί:

α. Για τα επενδυτικά σχέδια που θα προταθούν για ένταξη στην Υπηρεσία Διαχείρισης, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία του φακέλου κάθε αίτησης ένταξης και τις αξιολογήσεις - εισηγήσεις της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας.

β. Για ορισμένες τροποποιήσεις, όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 16 της παρούσας και για τις οποίες απαιτείται έκδοση νέας απόφασης του Υπουργού Γεωργίας (για την αποδοχή τους ή μη).

γ. Για την ακύρωση εγκεκριμένων σχεδίων - προγραμμάτων, λόγω αδυναμίας εκτέλεσής τους και για περιπτώσεις μη τήρησης των όρων, περιορισμών και προϋποθέσεων της παρούσας της απόφασης υπαγωγής και της Σύμβασης Συνεργασίας.

δ. Για την ανάκληση αποφάσεων υπαγωγής και την επιστροφή των ενισχύσεων που ενδεχόμενα έχουν καταβληθεί, και την κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών.

1. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή μπορεί να ζητήσει την αναβολή εξέτασης ορισμένων επενδυτικών σχεδίων για επόμενη συνεδρίαση, όταν διαπιστώνεται ότι συντρέχουν λόγοι περαιτέρω διερεύνησης των υπαρχόντων στοιχείων.

2. Στη σύνθεση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής μετέχουν:

α. Ο Γενικός Γραμματέας του Υπ. Γεωργίας αρμόδιος για θέματα Αλιείας, ως Πρόεδρος, με αναπληρωτή τον Γενικό Δ/ντή Αλιείας.

β. Ο Γενικός Διευθυντής Αλιείας

γ. Οι Διευθυντές της Γενικής Δ/νσης Αλιείας

δ. Δύο εμπειρογνώμονες οριζόμενοι από τον Υπουργό Γεωργίας.

Εμπειρογνώμονες δεν μπορούν να ορισθούν μέλη της Επιτροπής άτομα που είναι σύμβουλοι ή συμμετέχουν στο εταιρικό ή μετοχικό κεφάλαιο ή στη διοίκηση επιχειρήσεων που έχουν καταρτίσει ή συμμετέχουν στην κατάρτιση ή στην αξιολόγηση επενδύσεων ή επενδυτικών σχεδίων ή προγραμμάτων κατά την τελευταία 5ετία ή υποβάλλουν αίτηση για να υπαχθούν στις διατάξεις της παρούσας.

Με την απόφαση καθορισμού της σύνθεσης της Γνωμοδοτικής Επιτροπής ορίζονται επίσης οι αναπληρωτές του Προέδρου και των μελών, οι εισηγητές, η γραμματειακή υποστήριξη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής καθώς και η διαδικασία λειτουργίας αυτής.

3. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου αυτού εξομοιούται με τις αντίστοιχες Κεντρικές Επιτροπές του ΥΠΕΘΟ του Ν.2601/98, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

Στον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής, τους Γραμματείς και τους αναπληρωτές αυτών καθώς και στους εισηγητές των θεμάτων, καταβάλλεται αποζημίωση όπως προβλέπεται από τις αντίστοιχες αποφάσεις (ΚΥΑ) Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για τις αντίστοιχες Γνωμοδοτικές Επιτροπές του Ν. 2601/98, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 8

ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΓΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή συνεδριάζει για γνωμοδότηση επί των σχεδίων - προγραμμάτων δύο (2) φορές εντός του έτους, υποχρεωτικά το δεύτερο 15ήμερο των μηνών Μαΐου και Νοεμβρίου και έκτακτα μετά από πρόσκληση του Προέδρου, και στις οποίες εξετάζονται σχέδια - προγράμματα που έχουν πρωτοκολληθεί στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας μέχρι 31 Μαρτίου ή 30 Σεπτεμβρίου αντίστοιχα ή ένα μήνα πριν την καθοριζόμενη από την πρόσκληση του Προέδρου, ημερομηνία συνεδρίασης αντίστοιχα.

Άρθρο 9

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΗΨΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ

1. Η Αρχή Διαχείρισης του ΕΠΑΛ 2000-2006 απευθύνει πρόσκληση στον Τελικό Δικαιούχο (Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας) για την υποβολή προτάσεων ένταξης στα μέτρα 3.3 και 4.3 του ΕΠΑΛ 2000-2006.

2. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής μετά τη γνωμοδότηση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής συντάσσει τα προβλεπόμενα Τεχνικά Δελτία για τα έργα που προτείνονται για ένταξη και τα διαβιβάζει εντός του ορισθέντος στην πρόσκληση χρονοδιαγράμματος με τα ΤΔΥ στην Υπηρεσία Διαχείρισης με συνοδευτικά έγγραφα όπως αυτά καθορίζονται στην πρόσκληση.

Επίσης υποβάλλει στην Υπηρεσία Διαχείρισης πίνακα με τις αιτήσεις σχέδια - προγράμματα (υποέργα) οι οποίες δεν προτάθηκαν για ένταξη με την αιτιολόγησή τους.

3. Η Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιεία μετά την παραλαβή των προτάσεων ένταξης πράξεων / έργων (Τ.Δ.Ε. & Τ.Δ.Υ) και των συνοδευτικών εγγράφων, με βάση την πρόσκληση και τα καθοριζόμενα στο άρθρο 5 του Νόμου 2860/2000 προβαίνει στις διαδικασίες της αξιολόγησης με βάση τα κριτήρια που έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης. Εφόσον η αξιολόγηση είναι θετική ακολουθείται η διαδικασία συντονισμού με την Αρχή Διαχείρισης του ΚΠΣ και εκδίδεται η απόφαση ένταξης πράξης / έργου. Αν η αξιολόγηση αποβεί αρνητική ενημερώνεται ο τελικός δικαιούχος με σχετική αιτιολόγηση.

4. Στην απόφαση ένταξης του έργου περιλαμβάνονται το φυσικό - οικονομικό αντικείμενο, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, οι όροι και προϋποθέσεις για την υλοποίηση των έργων (και των υποέργων) καθώς και οι υποχρεώσεις του Τελικού Δικαιούχου.

5. Η διαδικασία ένταξης των έργων από την Υπηρεσία Διαχείρισης πραγματοποιείται εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης - πρότασης από τον Τελικό Δικαιούχο.

6. Η απόφαση ένταξης των έργων με τα υποέργα απευθύνεται στον Τελικό Δικαιούχο (Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας).

7. Η αρμόδια Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας αφού παραλάβει την απόφαση ένταξης των έργων:

- προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την ένταξη του έργου στο ΠΔΕ

- ενημερώνει την αρμόδια Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας η οποία γνωστοποιεί με συστημένη επιστολή τους τελικούς αποδέκτες εφόσον πρόκειται για υποέργα του μέτρου 3.3 ή 4.3 δράσης 5 ή απευθείας τους τελικούς αποδέκτες με συστημένη επιστολή, εφόσον πρόκειται για υποέργα του μέτρου 4.3, για την ένταξη του υποέργου καθώς και για τους βασικούς όρους και τις προϋποθέσεις της υπό έκδοση Απόφασης υπαγωγής και της Σύμβασης Συνεργασίας.

8. Οι τελικοί αποδέκτες υποχρεούνται το αργότερο εντός διμήνου από την παραλαβή της συστημένης επιστολής της προηγουμένης παραγράφου:

ι. να υποβάλλουν στην Υπηρεσία που έχουν υποβάλλει την αίτηση ένταξης:.

α. Εγγυητική επιστολή Τραπέζης καλής εκτέλεσης του σχεδίου, για ποσό ίσο προς το 2% του επιλέξιμου κόστους του έργου η οποία επιστρέφεται με τη βεβαίωση ολοκλήρωσης της επένδυσης ή του προγράμματος (άρθρο 27 της παρούσας).

Εξαίρεση στην υποβολή εγγυητικής επιστολής αποτε-

λούν τα σχέδια ύψους επένδυσης μικρότερου των 300.000 Ευρώ.

β. Σύναψη δανείου σε περιπτώσεις επενδυτικών σχεδίων ή προγράμματος που είχε προβλεφθεί δανειοδότηση.

ιι. να υπογράψουν Σύμβαση Συνεργασίας για τη χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων με την παραπάνω Υπηρεσία (Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας για το Μέτρο 3.3 και Μέτρο 4.3 δράση 5 και τη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής για το Μέτρο 4.3 πλην δράσης 5).

9. Μη συμμόρφωση προς τα παραπάνω σημαίνει ακύρωση της ένταξης του υποέργου και ο τελικός αποδέκτης έχει δικαίωμα να επανέλθει με νέα αίτηση για ένταξη στο Μέτρο μετά τη συμπλήρωση διετίας από την απόφαση της ένταξης του σχεδίου από την Υπηρεσία Διαχείρισης.

Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος φορέας ζητήσει την αλλαγή του χρηματοδοτικού σχήματος ή αυτό προκύπτει από την έγκριση του δανείου και μειώνεται το ποσό του δανείου, ή καλύπτεται η ιδιωτική συμμετοχή στο σύνολό της με ίδια κεφάλαια, υποβάλλοντας το αίτημά του με τα σχετικά δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας της παραγράφου 8 του παρόντος άρθρου, επανεκτιμάται η βιωσιμότητα του φορέα και του επενδυτικού σχεδίου, και επαναξιολογείται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 6 της παρούσας.

Σε περίπτωση αρνητικής εκτίμησης (αξιολόγησης) η ένταξη ακυρώνεται.

10. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας με βάση την απόφαση ένταξης του έργου της Υπηρεσίας Διαχείρισης και υπό την προϋπόθεση της υποβολής της εγγυητικής επιστολής και της σύναψης του δανείου της παραγράφου 8β του παρόντος άρθρου, προωθεί σχέδια αποφάσεων Υπουργού, για την υπαγωγή των σχεδίων στο Πρόγραμμα.

Στην απόφαση του Υπουργού Γεωργίας με την οποία αναλαμβάνεται η δέσμευση για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων, προσδιορίζονται και τα ακόλουθα:

- Τα πλήρη στοιχεία του φορέα και ο Α.Φ.Μ.
- Ο τίτλος του υποέργου
- Η τοποθεσία της επένδυσης (θέση - Δήμος ή Κοινότητα - Νομός) προκειμένου για σχέδια του Μέτρου 3.3.
- Ο επιλέξιμος προϋπολογισμός
- Οι χορηγούμενες ενισχύσεις (Κοινοτικές και Εθνικές)
- Η ιδιωτική συμμετοχή του φορέα και η προέλευσή της (εφόσον απαιτείται)
- Ο αριθμός των δόσεων καταβολής των ενισχύσεων και οι προϋποθέσεις καταβολής
- Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του σχεδίου
- Ο χρόνος επιστροφής της εγγυητικής επιστολής (για τις περιπτώσεις που προβλέπεται)
- Πίνακας εγκεκριμένων επιλέξιμων δαπανών ανά κατηγορία διακριτών τμημάτων φυσικού αντικειμένου και ανά δράση.
- Οι υποχρεώσεις του Τελικού Δικαιούχου.
- Οι όροι και οι υποχρεώσεις του Τελικού αποδέκτη.
- Κωδικός ΟΠΣ
- Κωδικός ΣΑΕ
- Αριθμός Τραπεζικού λογαριασμού.

Τα παραπάνω στοιχεία προσαρμόζονται ανάλογα με το περιεχόμενο του υποέργου, ενώ είναι δυνατή η προσθήκη και άλλων στοιχείων στα πλαίσια του Καν. (ΕΚ) 2792/99, του ΕΠΑΛ 2000 - 2006, του Συμπληρώματος Προγραμματισμού και των αναγκών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ).

Με την έκδοση της Απόφασης Υπαγωγής, αναλαμβάνεται η δέσμευση για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων, εφόσον πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις που αναφέρονται σε αυτή.

Η μη τήρηση των όρων χορήγησης της οικονομική ενίσχυσης επισύρει την ανάκληση της απόφασης υπαγωγής, την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής (για τις περιπτώσεις που προβλέπονται) καθώς και την επιστροφή των οικονομικών ενισχύσεων που ενδεχόμενα έχουν καταβληθεί.

Αλλαγές στο σχέδιο - πρόγραμμα μετά την απόφαση υπαγωγής του, τόσο στα στοιχεία του φορέα, όσο και στο χρηματοδοτικό σχήμα, αλλά και στα τεχνικά ή άλλα στοιχεία, αποτελούν αντικείμενο τροποποίησης της ανωτέρω απόφασης η οποία θα πρέπει να γίνει σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας.

11. Οι Υπουργικές αποφάσεις υπαγωγής κοινοποιούνται άμεσα μεταξύ των άλλων στις Νομαρχιακές Υπηρεσίες Αλιείας, τους τελικούς αποδέκτες (ωφελούμενους) με συστημένη επιστολή και στην Υπηρεσία Διαχείρισης.

12. Για υποέργα του μέτρου 3.3, ή του μέτρου 4.3 δράση 5, οι αρμόδιες για θέματα Αλιείας, Υπηρεσίες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και για τα υποέργα του μέτρου 4.3 πλην δράσης 5 η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & ΕΑΠ, αμέσως μετά την παραλαβή της Απόφασης Υπαγωγής των υποέργων, ενημερώνουν με συστημένη επιστολή τους Τελικούς Αποδέκτες και τους καλούν το αργότερο εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της επιστολής, για την αποδοχή της Απόφασης Υπαγωγής του υποέργου υπογράφοντας Σύμβαση Συνεργασίας (Υπόδειγμα) με τους όρους και τις προϋποθέσεις για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων.

Σε περίπτωση αθέτησης των όρων και προϋποθέσεων καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων, καταγγέλλεται η Σύμβαση Συνεργασίας και ενημερώνεται ο Τελικός Δικαιούχος προκειμένου να προβεί στην ανάκληση της Απόφασης Υπαγωγής.

Άρθρο 10

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΩΝ / ΥΠΟΕΡΓΩΝ

Όρια ενίσχυσης επενδυτικών σχεδίων:

1. Η Κοινοτική συμμετοχή (ΧΜΠΑ) και η Εθνική συμμετοχή (ΠΔΕ) κατά Μέτρο ορίζεται αντίστοιχα στα Παραρτήματα.

2. Η υποχρεωτική συμμετοχή του τελικού αποδέκτη, όπου απαιτείται, με ίδια κεφάλαια μη δανειακά ορίζεται στο 15% του επιλέξιμου κόστους του υποέργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Άρθρο 11

ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Έναρξη εργασιών μπορεί να γίνει, με ευθύνη του τελικού αποδέκτη μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ένταξης από τον ενδιαφερόμενο, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 31 της παρούσας.

2. Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν πριν από την ημερομηνία της προηγούμενης παραγράφου δεν είναι επιλέ-

ξιμες και δεν υπολογίζονται για την ενίσχυση. Εξαιρούνται οι δαπάνες, εφόσον από τη φύση της επένδυσης απαιτούνται, για τη διαδικασία έκδοσης οικοδομικής άδειας, εκπόνηση προπαρασκευαστικών μελετών, (εδαφοτεχνική, υδρολογική, προστασίας περιβάλλοντος, κλπ.) μελετών κατασκευής (αρχιτεκτονική, στατική, κ.λπ.) οι δαπάνες της οικονομοτεχνικής μελέτης, δαπάνες γεωτρήσεων και αγοράς οικοπέδου, εργασίες διαμόρφωσης και περίφραξης οικοπέδου και διάνοιξης οδού προσπέλασης καθώς και σύνδεσης με τα δίκτυα ηλεκτρικού, νερού, τηλεπικοινωνιών.

3. Έναρξη εργασιών για την εφαρμογή της παρούσας θεωρείται η έναρξη ανάλωσης της υποχρεωτικής ιδίας συμμετοχής (μη δανειακά κεφάλαια) η οποία θα αποδεικνύεται με επίσημα παραστατικά έγγραφα και θα βεβαιώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου του άρθρου 18 της παρούσας.

4. Το αργότερο εντός δώδεκα μηνών (12) από την ημερομηνία της απόφασης υπαγωγής του υποέργου (νομική δέσμευση) ο φορέας (τελικός αποδέκτης) θα πρέπει να έχει υποβάλλει στην Υπηρεσία που υπέβαλε και την αίτηση ένταξης του Σχεδίου, αίτηση πληρωμής που να αντιπροσωπεύει δαπάνες (χωρίς ΦΠΑ) για εγκεκριμένες εργασίες τουλάχιστον ίσες με το 30% του εγκεκριμένου κόστους, αλλά πάντως όχι μικρότερο του 20% του εγκεκριμένου επιλέξιμου κόστους μετά την αφαίρεση των υπερβάσεων και των μη επιλέξιμων δαπανών.

Σε περιπτώσεις πλήρως αιτιολογημένες και τεκμηριωμένες, που θα εξετάζονται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 7 μπορεί να χορηγείται παράταση για διάστημα το πολύ τεσσάρων (4) μηνών, με αντίστοιχη επέκταση της ισχύος της εγγυητικής επιστολής.

5. Με την παρέλευση και του χρονικού διαστήματος της ως άνω εγκριθείσας παράτασης της παραγράφου 4 κατά την οποία ο φορέας (τελικός αποδέκτης) δεν υπέβαλε αίτηση σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο, το υποέργο ακυρώνεται και καταπίπτει η εγγυητική επιστολή (με την επιφύλαξη εφαρμογής της περίπτωσης 17.1) και ο τελικός αποδέκτης έχει το δικαίωμα να επανέλθει με νέα αίτηση για ένταξη στο ίδιο Μέτρο μετά τη συμπλήρωση τριετίας από την απόφαση της ένταξης του επενδυτικού σχεδίου από την Υπηρεσία Διαχείρισης.

Άρθρο 12

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Ο φορέας (τελικός αποδέκτης) οφείλει να τηρεί πιστά το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του σχεδίου όπως αυτό ορίζεται στην απόφαση υπαγωγής του.

2. Στην περίπτωση που αυτό παρεκκλίνει, οι λόγοι της καθυστέρησης θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένοι. Παράταση μέχρι 6 μήνες χορηγείται με έγκριση της αρμόδιας Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, χωρίς να απαιτείται προηγούμενη γνώμη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 7, και μέσα στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

3. Για παράταση μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών ή για παράταση εκτός του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής και της Υπηρεσίας Διαχείρισης.

4. Η αίτηση παράτασης του χρονοδιαγράμματος θα πρέπει να υποβληθεί από τον Τελικό Αποδέκτη πριν από την προβλεπόμενη λήξη των εργασιών σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και εφόσον έχει εκτελέσει εργασίες που αντιστοιχούν στο 30% τουλάχιστον του επιλέξιμου κόστους του υποέργου.

5. Η αίτηση για παράταση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης του σχεδίου υποβάλλεται στην Υπηρεσία όπου έχει υποβληθεί και η αίτηση ένταξης του σχεδίου.

6. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας με την έκδοση της σχετικής έγκρισης της παράτασης του χρονοδιαγράμματος του σχεδίου - υποέργου ενημερώνει την Υπηρεσίας Διαχείρισης.

Άρθρο 13

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. Ο φορέας - τελικός αποδέκτης υποχρεούται να υλοποιήσει το σχέδιο σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην αίτηση - μελέτη, την σύμβαση συνεργασίας, την απόφαση υπαγωγής και μέσα στα χρονικά περιθώρια που προσδιορίζονται στην απόφαση αυτή.

2. Το ελάχιστο ποσοστό υποχρεωτικής συμμετοχής του τελικού αποδέκτη με ίδια κεφάλαια (15%), θα αναλίσκεται κατά προτεραιότητα για την αντιμετώπιση των πρώτων δαπανών του έργου.

3. Πέραν των ανωτέρω υποχρεώσεων του ο τελικός αποδέκτης υποχρεούται και για τα ακόλουθα:

α. Να ενημερώνει έγκαιρα τη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας και την Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών& Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας για την ακριβή ημερομηνία έναρξης των εργασιών.

β. Να υποβάλει πριν από την έναρξη εργασιών μέσω της αρμόδιας Υπηρεσίας Αλιείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης ή της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής ανάλογα, στην Επιτροπή Ελέγχου (του άρθρου 18), την οριστική μελέτη του έργου (κατασκευαστική μελέτη και εγκεκριμένα από την πολεοδομία σχέδια), όπου απαιτείται, και το αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών προκειμένου να διευκολύνει το έργο της Επιτροπής.

γ. Να παρέχει κάθε σχετική πληροφορία προκειμένου να διευκολύνει τις Υπηρεσίες που είναι αρμόδιες για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του σχεδίου (υποέργου) που αφορά στην κατάρτιση των μηνιαίων δελτίων παρακολούθησης φυσικής προόδου του υποέργου, τα οποία ο Τελικός Δικαιούχος θα διαβιβάσει στην Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠΑΛ 2000-2006.

δ. Να διευκολύνει κάθε έλεγχο προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά του ζητηθούν και να παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης στα λογιστικά βιβλία στην Επιτροπή Ελέγχου, τη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, στην Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, στην Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, την Αρχή Πληρωμής και τις άλλες Ελεγκτικές Υπηρεσίες του Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ε. Να αναρτά κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του σχεδίου (προκειμένου περί έργων) πινακίδα στο χώρο πραγματοποίησης, όπου θα φαίνεται η συμβολή της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ελληνικού Κράτους σ' αυτό, σύμφωνα με τον Καν.(ΕΚ) 1159/2000 (παραγρ. 3.2 και 6 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ).

στ. Να τηρεί «βιβλίο επενδύσεων «σύμφωνα με το άρ-

θρο 10 παρ. 3 και 4 του Π.Δ/τος 186/92 (ΦΕΚ 84Α΄/92) όπου προβλέπεται.

4. Για τις συνεταιριστικές οργανώσεις και συνεταιριστικές εταιρίες ισχύουν οι διαδικασίες προμηθειών και εκτέλεσης εργασιών που προβλέπονται στο Π.Δ. 283/89.

Για τα ΝΠΔΔ και Ο.Τ.Α. είναι υποχρεωτική η τήρηση όλων των Κοινοτικών Κανόνων ανάθεσης έργων και κυρίως η δημοσίευση της προκήρυξης των διαγωνισμών στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (οδηγίες (ΕΟΚ) 71/305/26.7.1991 και 89/40/18.7.1989).

Άρθρο 14

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΕΛΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο τελικός δικαιούχος έχει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από την Απόφαση ένταξης των έργων και την 18527/ΓΔΑΠΠΠΔΕ 156/7.6.2001 απόφαση του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας, όπως τροποποιείται και ισχύει, και μεταξύ των άλλων ελέγχει και διαβιβάζει στην Υπηρεσία Διαχείρισης:

- το μηνιαίο δελτίο δαπανών
- το τριμηνιαίο δελτίο παρακολούθησης φυσικής προόδου του υποέργου
- το τριμηνιαίο δελτίο παρακολούθησης του έργου

Τα παραπάνω δελτία, αφού ελεγχθούν από την Υπηρεσία Διαχείρισης, εισάγονται στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ).

Ο τελικός δικαιούχος, επίσης δηλώνει την ολοκλήρωση των έργων αποστέλλοντας σχετική δήλωση στην Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.ΑΛ., μετά και την πραγματοποίηση της Τελικής πληρωμής του συνόλου των υποέργων του έργου.

Άρθρο 15

ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Οποιαδήποτε υπέρβαση του εγκεκριμένου επιλέξιμου προϋπολογισμού, όπως αυτός ορίζεται στην απόφαση του Υπουργού Γεωργίας υπαγωγής του υποέργου αιτιολογημένη ή μη, επιβαρύνει αποκλειστικά τον τελικό αποδέκτη.

Άρθρο 16

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ (ΥΠΟΕΡΓΩΝ)

1. Για οποιαδήποτε αλλαγή (τροποποίηση) από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο (υποέργο) αποδεκτή στα πλαίσια της Αλιευτικής Νομοθεσίας και των καθοριζομένων στην απόφαση ένταξης έργου, καθώς και στην απόφαση υπαγωγής υποέργου, θα υποβάλλεται από τον τελικό αποδέκτη αίτηση τροποποίησης στην Υπηρεσία που έχει υποβάλλει και την αίτηση ένταξης του σχεδίου, σε 2 αντίγραφα, που θα συνοδεύεται από τεχνική έκθεση πλήρως αιτιολογημένη, ανάλογα με τη φύση και την έκταση της τροποποίησης, εντός των ορίων του χρονοδιαγράμματος που ορίζεται στην απόφαση υπαγωγής και σε εύλογο χρόνο πριν από τη λήξη αυτού, σε διαφορετική περίπτωση δεν θα γίνεται αποδεκτή και ενέχει τον κίνδυνο ακύρωσης (ανάκλησης) της απόφασης υπαγωγής του υποέργου.

Η αίτηση υποβάλλεται πριν από την έναρξη πραγματοποίησης των εργασιών στις οποίες αναφέρεται και συνοδεύεται από Έκθεση πλήρως αιτιολογημένη, ή προμελέτη (ανάλογα με την έκταση και τη φύση της αιτούμενης τροποποίησης). Δεν γίνονται δεκτές αιτήσεις τροποποιήσεων που το κόστος τους υπερβαίνει το 35 % του συνολικού επιλέξιμου κόστους της επένδυσης.

2. Ανάλογα με την έκταση και τη φύση τους οι τροποποιήσεις διακρίνονται στις παρακάτω κατηγορίες:

α. Προσαρμογές που εγκρίνονται από τις Επιτροπές Ελέγχου (του άρθρου 18) και επικυρώνονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας ή αρμόδια Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής)

β. Τροποποιήσεις που εγκρίνονται από την Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας με τροποποίηση ή μη της απόφασης υπαγωγής του υποέργου

γ. Τροποποιήσεις που δεν γίνονται δεκτές

Οι περιπτώσεις που υπάγονται σε κάθε μία από τις κατηγορίες αυτές εξαρτώνται από τη δραστηριότητα που ενισχύεται (Μέτρο ή Δράση) και περιλαμβάνονται στα ειδικά παραρτήματα της παρούσας.

3. Για την έγκριση των τροποποιήσεων ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

α. Η Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, προκειμένου για αιτήσεις που υποβάλλονται σ' αυτή, υποχρεούται, εντός 20 ημερολογιακών ημερών το αργότερο, να τις διαβιβάσει με τις συνημμένες εκθέσεις και λοιπά δικαιολογητικά, στην αρμόδια Δ/νση της Γενικής Αλιείας, μαζί με την αιτιολογημένη άποψή της και γνώμη της Επιτροπής Ελέγχου, για τροποποίηση ή μη του σχεδίου, εκτός των περιπτώσεων της παραγράφου 2 α του παρόντος άρθρου. Εντός του ίδιου χρονικού διαστήματος των 20 ημερολογιακών ημερών η Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας και η Επιτροπή Ελέγχου, υποχρεούνται για την έγκριση των τροποποιήσεων της παραγράφου 2α.

β. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας, προκειμένου για τα σχέδια που υποβάλλονται σ' αυτή ενεργεί όπως στην προηγούμενη υποπαράγραφο 3α και στη συνέχεια τόσο για τα σχέδια αυτά, όσο και για τα σχέδια που διαβιβάζονται από τη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, είτε εισηγείται εντός 15 ημερολογιακών ημερών στη Γνωμοδοτική Επιτροπή για την τροποποίηση ή μη του σχεδίου, για περιπτώσεις που απαιτείται τροποποίηση της απόφασης υπαγωγής του σχεδίου, είτε αποφασίζει η ίδια για τις υπόλοιπες περιπτώσεις στο ίδιο χρονικό διάστημα.

γ. Για την τροποποίηση του σχεδίου, αφού αυτή έχει εγκριθεί, η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας ενημερώνει με τη μορφή του τροποποιημένου Τ.Δ.Υ. και Τ.Δ.Ε την Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος.

4. Ο τελικός αποδέκτης με δική του ευθύνη μπορεί να προβαίνει σε εργασίες που περιλαμβάνονται στη προτεινόμενη τροποποίηση, προ της λήψης της απάντησης για έγκρισή της, όχι όμως πριν από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της σχετικής αίτησης στην αρμόδια κατά περίπτωση Υπηρεσία.

Άρθρο 17

ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΤΟΥ ΤΕΛΙΚΟΥ ΑΠΟΔΕΚΤΗ (ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ) ΚΑΙ ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ

1. Σε περίπτωση που ο τελικός αποδέκτης αδυνατεί να υλοποιήσει το σχέδιο (υποέργο) για το οποίο έχει εκδοθεί

απόφαση υπαγωγής υποχρεούται, να προβεί σε παραίτηση υποβάλλοντας σχετική αιτιολογημένη αίτηση στην Υπηρεσία που υπέβαλε και την αίτηση ένταξης του σχεδίου, Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986.

Εάν η αίτηση παραίτησης υποβληθεί εντός ευλόγου χρόνου (όχι αργότερα από 3 μήνες πριν από την προθεσμία υποβολής της αίτησης πρώτης πληρωμής) και οι λόγοι παραίτησης δικαιολογούν την υπαναχώρηση του τελικού αποδέκτη, είναι δυνατή μετά από θετική γνωμοδότηση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής, να του επιστραφεί η κατατεθείσα εγγυητική επιστολή, διαφορετικά καταπίπτει.

2. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας, προβαίνει στην ανάκληση της απόφασης υπαγωγής του υποέργου και στην τροποποίηση του Τ.Δ.Ε το οποίο διαβιβάζει συνοδευόμενο από το ακυρωμένο Τ.Δ.Υ στην Υπηρεσία Διαχείρισης. Με τη ανάκληση της Απόφασης υπαγωγής υποέργου ακυρώνεται η δέσμευση για τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης και ο Τελικός Αποδέκτης χάνει το δικαίωμα υποβολής της αίτησης στο ίδιο Μέτρο, πριν την παρέλευση τριών (3) ετών από την ημερομηνία έγκρισης της Απόφασης Υπαγωγής του υποέργου.

3. Η παραίτηση μπορεί να αφορά στο σύνολο ή μέρος του επενδυτικού σχεδίου.

Στη δεύτερη περίπτωση και εφόσον το μέρος του έργου που πρόκειται να πραγματοποιηθεί, κριθεί ότι δεν μπορεί να λειτουργήσει αυτόνομα, το σχέδιο ακυρώνεται, οι δε ενισχύσεις που τυχόν έχουν καταβληθεί επιστρέφονται ως αχρεωστήτως καταβληθείσες.

Στην περίπτωση που το μέρος του έργου που πρόκειται να πραγματοποιηθεί μπορεί να λειτουργήσει αυτόνομα τηρείται η διαδικασία τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου (άρθρο 16).

4. Παραίτηση θεωρείται και η περίπτωση κατά την οποία έχει εκπνεύσει τουλάχιστον ένα εξάμηνο το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου (υποέργου) χωρίς ο Τελικός Αποδέκτης να έχει προβεί στην υποβολή σχετικής υπεύθυνης δήλωσης ή αίτησης τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου (υποέργου), έστω και αν έχει πληρωθεί τμήμα του επενδυτικού σχεδίου (υποέργου), χωρίς βέβαια να έχει υποβληθεί αίτηση τελικής πληρωμής.

Στην περίπτωση πληρωμής τμήματος του επενδυτικού σχεδίου (υποέργου) η αρμόδια Δ/νση της Γενικής Δ/νσης Αλιείας ενεργεί όπως στις περιπτώσεις παραιτήσεων που αφορούν στο μέρος του επενδυτικού σχεδίου (δεύτερο και τρίτο εδάφιο προηγούμενης παραγράφου 3).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Άρθρο 18

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της προόδου της υλοποίησης, καθώς και η χορήγηση βεβαιώσεων προόδου και ολοκλήρωσης εργασιών κάθε υποέργου ανατίθεται σε Επιτροπή Ελέγχου που συγκροτείται, είτε με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας για τα σχέδια που οι αιτήσεις ένταξης στο Πρόγραμμα υποβάλλονται στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής (Κ.Ε.Ε), είτε με απόφαση του Νομάρχη στη διοικητική περιφέρεια του οποίου υλοποιείται το σχέδιο (Ν.Ε.Ε.), μετά από πρόταση της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής ή της Νομαρχιακής Υπηρεσίας Αλιείας, αντίστοιχα.

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των υποέργων από τις Επιτροπές Ελέγχου του παρόντος άρθρου γίνονται ανεξάρτητα από τους ελέγχους που προβλέπει η Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία (Αρχή Διαχείρισης, Αρχή Πληρωμής, άλλα Ελεγκτικά όργανα).

2. Οι Επιτροπές Ελέγχου συγκροτούνται με τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη τους υποχρεωτικά μετά τη δημοσίευση της παρούσας

2.1 Η Επιτροπή Ελέγχου του Νομού αποτελείται από τρεις (3) τουλάχιστον υπαλλήλους της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης με τις παρακάτω ειδικότητες:

Ιχθυολόγο ή Γεωτεχνικό άλλου κλάδου σε περιπτώσεις έλλειψης ιχθυολόγου, Πολιτικό Μηχανικό, Οικονομικό υπάλληλο των Κλάδων ΠΕ 10, ή ΤΕ 6 ή ΔΕ 4 και κατά περίπτωση Μηχανολόγο.

2.2 Η Επιτροπή Ελέγχου που συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας είναι τουλάχιστον 3μελής και αποτελείται από υπαλλήλους του Υπουργείου Γεωργίας με τις παρακάτω ειδικότητες:

Ιχθυολόγους και Οικονομικό υπάλληλο των κλάδων ΠΕ10 ή ΤΕ6 ή ΔΕ4.

3. Για την ομαλή λειτουργία των Επιτροπών ορίζεται «Υπεύθυνος Συντονιστής» με αρμοδιότητες τη σύγκληση των Επιτροπών και το συντονισμό των εργασιών τους για την υλοποίηση του υποέργου.

Η εκτέλεση του έργου της Επιτροπής είναι, υποχρεωτική για όλα τα μέλη της τακτικά και αναπληρωματικά.

Αρμοδιότητες των Επιτροπών Ελέγχου είναι:

α. Η παρακολούθηση ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των σχεδίων που έχουν υπαχθεί στο ΕΠΑΛ 2000 - 2006 (Μέτρα 3.3 και 4.3).

β. Η πραγματοποίηση επιτόπιων ελέγχων (όπου απαιτείται) για την πιστοποίηση των εργασιών που πραγματοποιήθηκαν και του κόστους τους, σε σχέση με τις προβλεπόμενες εργασίες του εγκεκριμένου σχεδίου και των στοιχείων που εμφανίζει ο Τελικός αποδέκτης.

γ. Ο έλεγχος των δικαιολογητικών πληρωμής των ενισχύσεων σε συνεργασία με τη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, ή της Νομαρχιακής Υπηρεσίας Αλιείας, κατά περίπτωση.

δ. Η χορήγηση βεβαίωσης προόδου εργασιών που είναι απαραίτητη για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων.

ε. Η υπογραφή των σχετικών υποδειγμάτων.

στ. Η χορήγηση βεβαίωσης εξόφλησης τιμολογίων.

ζ. Η χορήγηση βεβαίωσης παραλαβής και ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου ή προγράμματος (άρθρο 27 της παρούσας).

4. Οι Επιτροπές Ελέγχου θα πρέπει να ολοκληρώνουν την εργασία τους για κάθε αίτηση πληρωμής το αργότερο εντός μηνός από την ημερομηνία υποβολής της, υπό τον όρο ότι ο φάκελλος των δικαιολογητικών είναι πλήρης και ο αποδέκτης έχει παράσχει όλα τα στοιχεία ή διευκρινίσεις που του έχουν ζητηθεί εγγράφως.

5. Η Επιτροπή Ελέγχου που συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας μπορεί να λειτουργήσει και ως δευτεροβάθμια Επιτροπή, όσον αφορά στις εργασίες των Επιτροπών Ελέγχου του Νομού, σε περιπτώσεις υποβο-

λής ένστασης στη Γεν. Δ/νση Αλιείας, η οποία θα κρίνει την αναγκαιότητα ή μη παραπομπής της στη Δευτεροβάθμια Επιτροπή.

Η Επιτροπή Ελέγχου του Υπουργείου μπορεί να ασκήσει και τις αρμοδιότητες Επιτροπών Ελέγχου του Νομού, σε έκτακτες περιπτώσεις, που θα κρίνονται από τη Γενική Δ/νση Αλιείας.

6. Οι Επιτροπές Ελέγχου που συστήνονται σύμφωνα με την παρούσα απόφαση, εξομοιούνται με τα αντίστοιχα όργανα Ελέγχου των επενδύσεων του ΥΠΕΘΟ που αφορούν την εφαρμογή του Ν. 2601/98 όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

Στα μέλη των Επιτροπών Ελέγχου καταβάλλεται αποζημίωση όπως προβλέπεται από τις αποφάσεις (ΚΥΑ) Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για τα μέλη των οργάνων Ελέγχου των επενδύσεων ΥΠΕΘΟ.

Άρθρο 19

ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

1. Ο Τελικός Αποδέκτης κατά την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου υποχρεούται να παρέχει ανελλιπώς στοιχεία προόδου εργασιών στην Υπηρεσία που έχει υποβάλλει την αίτηση ένταξης, τα οποία χρησιμοποιούνται από αυτή για τη συμπλήρωση:
- Μηνιαίων δελτίων παρακολούθησης δαπανών υποέργου και
- Τριμηνιαίων δελτίων, παρακολούθησης φυσικής προόδου του υποέργου.

Τα δελτία που υποβάλλονται στη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας αποστέλλονται υποχρεωτικά στην Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής από τη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

Άρθρο 20

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Για την καταβολή των Κοινοτικών και Εθνικών οικονομικών ενισχύσεων ο τελικός αποδέκτης υποβάλλει στη Υπηρεσία που έχει υποβάλλει αίτηση ένταξης του σχεδίου, αίτηση πληρωμής με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, με τα οποία θα αποδεικνύεται ότι πληρούνται οι χρηματοδοτικές προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στην απόφαση υπαγωγής του υποέργου και ότι το υποέργο υλοποιήθηκε σύμφωνα με την εγκεκριμένη πρόταση και μελέτη (όταν απαιτείται).

2. Η οικονομική ενίσχυση για κάθε ενταγμένο υποέργο, αποδίδεται σε ισάριθμες δόσεις όπως προσδιορίζεται στην απόφαση υπαγωγής, απολογιστικά και ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησής του. Ο αριθμός των δόσεων μπορεί να κυμαίνεται από μια έως τρεις (3) ανάλογα με τη δράση και το κόστος του σχεδίου.

3. Η πρώτη αίτηση πληρωμής υποβάλλεται από τον τελικό αποδέκτη μετά την πραγματοποίηση δαπανών για εγκεκριμένες εργασίες τουλάχιστον ίσες με το 30% του επιλέξιμου κόστους και η τελευταία μετά την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου.

4. Η τελευταία αίτηση πληρωμής δεν μπορεί να αντιπροσωπεύει ποσοστό ενίσχυσης μικρότερο του 20% του συνόλου των ενισχύσεων.

5. Οι ελάχιστες δαπάνες του 30% της πρώτης πληρωμής, μετά την αφαίρεση, των υπερβάσεων του κόστους των επί μέρους κατηγοριών εργασιών και των μη επιλέξιμων δαπανών δεν μπορεί να είναι μικρότερες του 20% του εγκεκριμένου επιλέξιμου κόστους.

6. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων κατά Μέτρο ή / και Δράση αναφέρονται στα αντίστοιχα παραρτήματα.

Τα τιμολόγια και τα λοιπά νόμιμα παραστατικά έγγραφα (με τη μορφή ακριβούς αντιγράφου και υπό την προϋπόθεση σφράγισης του πρωτοτύπου), παραμένουν στη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας ή στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής (4.3) ανάλογα και φυλάσσονται για μια εικοσαετία τουλάχιστον από την ημερομηνία αποπληρωμής του σχεδίου.

7. Οι καταβολές από τους τελικούς αποδέκτες ποσών ίσων ή μεγαλύτερων των 15.000 ευρώ διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 2992/2002 (ΦΕΚ 54 Α΄/20.3.2002). Ένα μήνα από την ισχύ της παρούσας οι καταβολές από τους Τελικούς Αποδέκτες για να είναι επιλέξιμες θα πρέπει να γίνονται με επιταγές μέσω τραπεζικών λογαριασμών με εξαίρεση δαπάνες μισθοδοσίας για τις περιπτώσεις που είναι επιλέξιμες, καθώς και μικροποσά μέχρι 1.000 ευρώ, που πληρώνονται από το ταμείο του τελικού αποδέκτη. Στις περιπτώσεις ενισχύσεων, δεν αποτελούν επιλέξιμη πληρωμή οι εξοφλήσεις τιμολογίων για αγορές αγαθών και υπηρεσιών, από τους τελικούς αποδέκτες των ενισχύσεων, με επιταγές πελατών ή μεταχρονολογημένες επιταγές. Οι πληρωμές από τους τελικούς δικαιούχους στους τελικούς αποδέκτες θα πρέπει να πραγματοποιούνται μετά την έκδοση όλων των απαιτούμενων από το Νόμο αδειών και σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει το είδος της επένδυσης.

Άρθρο 21

ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Η Επιτροπή Ελέγχου (του Υπουργείου ή του Νομού ανάλογα με το Μέτρο και τη δράση) προβαίνει στις ακόλουθες εργασίες:

α. Εξετάζει λεπτομερώς τα παραστατικά στοιχεία και δικαιολογητικά που προσκόμισε ο τελικός αποδέκτης, σε σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες του υποέργου διενεργώντας επιτόπιους ελέγχους, όπου απαιτείται και πιστοποιεί τις σχετικές δαπάνες.

β. Συντάσσει βεβαίωση προόδου εργασιών στην οποία προσδιορίζει το ποσοστό του εκτελεσθέντος έργου, σε σχέση με το συνολικό εγκεκριμένο σχέδιο αναλυτικά και ανακεφαλαιωτικά κατά βεβαίωση.

γ. Συντάσσει, επίσης βεβαίωση ότι όλα τα τιμολόγια είναι εξοφλημένα ολικά ή μερικά. Σε περίπτωση μερικής εξόφλησης θα πρέπει να έχουν πιστοποιηθεί και οι αντίστοιχες πραγματοποιηθείσες εργασίες ή προμήθειες.

δ. Συμπληρώνει και υπογράφει τα σχετικά υποδείγματα που επισυνάπτονται στην παρούσα.

ε. Συντάσσει έκθεση παραλαβής υποέργων στο στάδιο της τελικής πληρωμής με βάση τις περιοδικές εκθέσεις και την τελική πιστοποίηση.

2. Η Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, για τις αιτήσεις πληρωμής που υποβάλλονται σ' αυτή, προβαίνει στα ακόλουθα:

α. εξετάζει όλα τα στοιχεία που προσκόμισε ο τελικός αποδέκτης, σε συνεργασία με την Επιτροπή Ελέγχου του Νομού.

β. Συντάσσει έκθεση στην οποία περιγράφεται λεπτομερώς το στάδιο στο οποίο βρίσκονται οι εργασίες κατά την ημερομηνία της αίτησης σε σχέση με το εγκεκριμένο σχέδιο.

γ. Θεωρεί τα υποδείγματα που έχουν υπογραφεί από την Επιτροπή Ελέγχου του Νομού.

δ. Συντάσσει την Έκθεση παραλαβής του Υποέργου στο στάδιο της Τελικής Πληρωμής με βάση τις περιοδικές εκθέσεις και την τελική πιστοποίηση.

ε. Μετά τις παραπάνω ενέργειες, διαβιβάζει στην αρμόδια Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας:

- την περιγραφική έκθεση
- βεβαίωση προόδου εργασιών
- βεβαίωση ότι όλα τα τιμολόγια είναι εξοφλημένα (ολικά ή μερικά)
- αντίγραφο ασφαλιστικής ενημερότητας του τελικού αποδέκτη.
- Την έκθεση παραλαβής υποέργου κατά την τελική πληρωμή.
- Την υπεύθυνη δήλωση για το υποκατάστημα της Τράπεζας και τον αριθμό λογαριασμού στον οποίο επιθυμεί να κατατεθούν οι ενισχύσεις καθώς και τον αριθμό του Φορολογικού Μητρώου.

3. Η αρμόδια Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας οφείλει να πιστοποιήσει τις πραγματοποιηθείσες εργασίες και να ελέγξει τα δικαιολογητικά εντός δύο (2) μηνών το αργότερο από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής του τελικού αποδέκτη.

Η προθεσμία αυτή πρέπει να τηρείται εφόσον η αίτηση πληρωμής περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά.

4. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, για τις αιτήσεις πληρωμής που υποβάλλονται σ' αυτή, προβαίνει στα ακόλουθα:

α. Εξετάζει όλα τα στοιχεία που προσκόμισε ο τελικός αποδέκτης σε συνεργασία με την Επιτροπή Ελέγχου του Υπουργείου.

β. Συντάσσει έκθεση στην οποία περιγράφεται το στάδιο στο οποίο βρίσκονται οι εργασίες κατά την ημερομηνία της αίτησης σε σχέση με το εγκεκριμένο σχέδιο.

γ. Θεωρεί τα υποδείγματα που έχουν υπογραφεί από την Επιτροπή Ελέγχου του Υπουργείου.

δ. Οφείλει να πιστοποιήσει τις εργασίες και να ελέγξει τα δικαιολογητικά εντός δύο (2) μηνών το αργότερο από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής του τελικού αποδέκτη.

Η προθεσμία αυτή πρέπει να τηρείται εφόσον η αίτηση πληρωμής περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά.

5. Τα δικαιολογητικά, τα υποδείγματα και λοιπές λεπτομέρειες περιλαμβάνονται στα αντίστοιχα Παραρτήματα.

Άρθρο 22

ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ - ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΤΕΟΥ ΠΟΣΟΥ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, τόσο για τα δικαιολογητικά πληρωμής που διαβιβάστηκαν από τη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, αφού πραγματοποιήσει και τον τελικό έλεγχο πληρότητας των στοιχείων και επιλεξιμότητας των δαπανών, που περιλαμβάνονται σ' αυτά, όσο και για τα δικαιολογητικά πληρωμής που υποβλήθηκαν σ' αυτή και ελέγχθηκαν απ' αυτή, με τη διαδικασία του άρθρου 21, συμπληρώνει το χρηματοοικονομικό δελτίο, λαμβάνοντας υπόψη και τις ακόλουθες παραγράφους 2 έως 4.

2. Οι επιλέξιμες δαπάνες κατά την μερική πληρωμή του έργου υπολογίζονται αφού αφαιρεθούν από τις πραγματοποιηθείσες:

- οι δαπάνες των μη επιλέξιμων εργασιών - προμηθειών
- οι υπερβάσεις κόστους των επιμέρους εκτελεσθεισών εργασιών σε σχέση με τις αντίστοιχες του εγκεκριμένου ή τροποποιημένου σχεδίου.
- Οι δαπάνες που αφορούν απρόβλεπτα κατά την πρώτη πληρωμή.

3. Οι επιλέξιμες δαπάνες κατά την τελική πληρωμή υπολογίζονται αφού αφαιρεθούν από τις πραγματοποιηθείσες:

- οι δαπάνες των μη επιλέξιμων εργασιών - προμηθειών
- οι υπερβάσεις κόστους των επιμέρους κατηγοριών εργασιών. Ωστόσο είναι δυνατός ο συμψηφισμός δαπανών (μεταξύ των διαφόρων κονδυλίων ανεξαρτήτως κατηγορίας (οικοδομικά, μηχανολογικά, κ.λπ.) επιλέξιμων πάντως εργασιών - προμηθειών σε ποσοστό βέβαια όχι μεγαλύτερο του 15% ανά κατηγορία με την προϋπόθεση ότι θα έχουν πραγματοποιηθεί όλες οι εγκεκριμένες επι μέρους εργασίες - προμήθειες, όπως αυτές έχουν εγκριθεί και συνιστούν το σύνολο του υποέργου. Ο εν λόγω συμψηφισμός δεν αφορά την κατηγορία απρόβλεπτων και τεχνικών εξόδων.

4. Το πληρωτέο ποσό οικονομικής ενίσχυσης καθορίζεται:

α. Το πληρωτέο ποσό της οικονομικής ενίσχυσης προκύπτει από το πηλίκο των επιλέξιμων πραγματοποιηθεισών δαπανών δια του επιλέξιμου προβλεπόμενου κόστους των συνολικών εργασιών επί του συνόλου της εγκεκριμένης ενίσχυσης, ήτοι:

$$\frac{\text{Επιλέξιμες δαπάνες}}{\text{Επιλέξιμο προβλεπόμενο κόστος}} \text{ X Εγκεκριμένη ενίσχυση}$$

5. Με βάση τα ποσά οικονομικής ενίσχυσης που προκύπτουν από το χρηματοδοτικό Δελτίο της παραγράφου 1 εκδίδεται η απόφαση για την καταβολή της Εθνικής και Κοινοτικής συμμετοχής στον τελικό αποδέκτη.

Το ποσοστό εκτέλεσης του έργου που αναφέρεται στη βεβαίωση της Επιτροπής Ελέγχου είναι ενδεικτικό της πορείας του έργου και δεν διαμορφώνει τα ποσά των οικονομικών ενισχύσεων.

Η απόφαση καταβολής της οικονομικής ενίσχυσης διαβιβάζεται:

α. Σε όλες τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες όσον αφορά στην παρακολούθηση των Προγραμμάτων που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

β. Στις αρμόδιες Υπηρεσίας καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων και

γ. Στον τελικό αποδέκτη (ωφελούμενο)

δ. Στον υπόλογο διαχειριστή του υποέργου.

Άρθρο 23

ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Οι οικονομικές ενισχύσεις καταβάλλονται από υπόλογο διαχειριστή μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Υπ. Γεωργίας όπως καθορίζεται από την

εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους.

2. Ο υπόλογος διαχειριστής ορίζεται από την Οικονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας μετά από πρόταση της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας.

3. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες προς την Οικονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας για τη μεταβίβαση της σχετικής πίστωσης στον αρμόδιο υπόλογο διαχειριστή.

4. Απαραίτητα δικαιολογητικά, εκτός αυτών που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία, για την καταβολή της ενίσχυσης αποτελούν:

α) Η Απόφαση υπαγωγής του υποέργου.

β) Η Σύμβαση Συνεργασίας.

γ) Η Απόφαση για έγκριση διάθεσης του συγκεκριμένου ποσού οικονομικής ενίσχυσης

δ) Απόσπασμα της Συλλογικής Απόφασης Έργων (ΣΑΕ) του ΠΔΕ του Υπ. Γεωργίας στην οποία είναι εντεταγμένο το έργο, και σε βάρος του οποίου αντιμετωπίζεται η δαπάνη

ε) Θεωρημένα αντίγραφα από τον φάκελλο δικαιολογητικών καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων

i) του Αποσπάσματος των πρακτικών συνεδρίασης του Δ.Σ. ή του αντίστοιχου αρμόδιου οργάνου (όταν πρόκειται για δικαιούχο Συνεταιριστική Οργάνωση, ΟΤΑ, ΑΕ, ΕΠΕ) για την κατανομή αξιωμάτων και

ii) της Εξουσιοδότησης του αρμόδιου οργάνου της παραπάνω περίπτωσης του αρμόδιου προσώπου για την παραλαβή και είσπραξη επιταγών και υπογραφής κάθε απαραίτητου εγγράφου.

iii) Της Υπεύθυνης Δήλωσης για το υποκατάστημα της Τράπεζας και το αριθμό λογαριασμού στον οποίο επιθυμεί να κατατεθούν οι ενισχύσεις, κοινοτικές και εθνικές, καθώς και τον αριθμό του φορολογικού μητρώου.

iv) Της σύμβασης εκχώρησης οικονομικής ενίσχυσης (εφόσον υπάρχει).

v) Της ασφαλιστικής ενημερότητας

vi) Της φορολογικής ενημερότητας

στ) Εξοφλητική απόδειξη ή γραμμάτια είσπραξης του δικαιούχου για την οικονομική ενίσχυση.

Τα στοιχεία (α), (β), (γ) ,(δ) και (ε) δικαιολογητικά διαβιβάζονται από τη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας, ενώ το (στ) προσκομίζεται στον υπόλογο διαχειριστή ή στην Τράπεζα από τον τελικό αποδέκτη.

Άρθρο 24

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Είναι δυνατή η εκχώρηση των οικονομικών ενισχύσεων από τους Τελικούς αποδέκτες προς τις δανειοδότριες τράπεζες έναντι δανείου που έλαβαν αποκλειστικά και μόνο για τη χρηματοδότηση της υλοποίησης του σχεδίου.

2. Οι συμβάσεις εκχώρησης κοινοποιούνται από την Τράπεζα με την οποία συναλλάσσεται ο τελικός αποδέκτης στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, (για τα υποέργα των Μέτρων 3.3 και 4.3 πλην δράσης 5) και στην αρμόδια για θέματα Αλιείας Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (για τα υποέργα του Μέτρου 3.3 και Μέτρου 4.3 δράση 5) προκείμενου να ελέγξουν εάν η Τράπεζα που έχει ορίσει ο τελικός αποδέκτης με δήλωσή του, όπου επιθυμεί να κατατεθούν οι οικονομικές ενισχύσεις, είναι αυτή στην οποία έχει γίνει η εκχώρηση των ενισχύσεων.

Επίσης κοινοποιούνται στον υπόλογο διαχειριστή, προκειμένου να ληφθεί υπόψη κατά την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων.

3. Οι συμβάσεις εκχώρησης, σύμφωνα με το άρθρο 97 του Ν.Δ. 321/1969, πρέπει να επιδίδονται με δικαστικό επιμελητή στην αρμόδια Υπηρεσία που εκκαθαρίζει την εκχώρηση.

4. Η ύπαρξη εκχώρησης της οικονομικής ενίσχυσης για άλλους λόγους εκτός αυτού που αναφέρεται στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου δεν υποχρεώνει το Υπ. Γεωργίας για την καταβολή της, αντίθετα είναι δυνατή, μετά από γνώμη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής, η αναστολή ή ανάκληση της απόφασης υπαγωγής της επένδυσης και η αναζήτηση μερικώς ή ολικώς των ενισχύσεων που έχουν καταβληθεί.

Άρθρο 25

ΟΡΟΙ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Η καταβολή των ενισχύσεων, κοινοτικών και εθνικών υπόκειται στην τήρηση των εξής προϋποθέσεων:

α) Το ποσό της τελευταίας δόσης πρέπει να αντιπροσωπεύει τουλάχιστον το 20% των εγκεκριμένων ενισχύσεων και καταβάλλεται μετά την πιστοποίηση ολοκλήρωσης της επένδυσης και έκδοσης της σχετικής απόφασης ολοκλήρωσής της. Με την ίδια απόφαση επιστρέφεται και η εγγυητική επιστολή που αφορά την καλή εκτέλεση του έργου.

β) Το ποσό της υποχρεωτικής συμμετοχής με ίδια κεφάλαια να έχει καταβληθεί και δαπανηθεί όπως ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 13 της παρούσας απόφασης.

γ) Σε περίπτωση που υπάρχει μείωση του επιλέξιμου τελικού κόστους, σε σχέση με το προβλεπόμενο αρχικό επιλέξιμο κόστος, θα μειώνονται αναλογικά και τα ποσά των ενισχύσεων.

δ) Μείωση των προβλεπόμενων από την απόφαση υπαγωγής βασικών μεγεθών του σχεδίου (εμβαδά, όγκοι, δυναμικότητες, ενέργειες και όχι των επιμέρους εργασιών των διακριτών κατηγοριών) θα επιφέρει αναλογική μείωση των ποσών ενίσχυσης, ανεξάρτητα αν ο προϋπολογισμός διαμορφώνεται σε επίπεδα ανώτερα από τα προβλεπόμενα.

2. Τα σχέδια πρέπει να εκτελούνται χωρίς παρεκκλίσεις από τις εγκεκριμένες αρχικές ή τροποποιημένες μελέτες. Στην περίπτωση τροποποίησης προηγείται η έγκρισή της και ακολουθεί η καταβολή των ενισχύσεων.

3. Τιμολόγια και άλλα παραστατικά που εκδόθηκαν πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης για ένταξη δεν θα λαμβάνονται υπόψη για την καταβολή της οικονομικής ενίσχυσης πλην των περιπτώσεων της παραγράφου 2 του άρθρου 11 της παρούσας.Κατ' εξαίρεση μπορούν να γίνουν δεκτές δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μετά την 1/1/2000 σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 31.

Άρθρο 26

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. Σε περίπτωση που έχει εκπνεύσει η προθεσμία ολοκλήρωσης του σχεδίου όπως ορίζεται στην αρχική από-

φαση υπαγωγής ή στις τροποποιήσεις αυτής, και έχει παρέλθει εξάμηνη αποκλειστική προθεσμία κατά την οποία ο φορέας δεν ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή Ελέγχου και την αρμόδια Υπηρεσία (Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας ή Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας κατά περίπτωση), για την πορεία του σχεδίου, τους λόγους της καθυστέρησης υλοποίησης και δεν αιτείται παράταση δεόντως αιτιολογημένη, η επένδυση θεωρείται ότι εγκαταλείφθηκε, η απόφαση υπαγωγής του θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα και οι τυχόν καταβληθείσες ενισχύσεις - επιχορηγήσεις καθίστανται αμέσως απαιτητές στο σύνολό τους και εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στο άρθ. 17 της παρούσας.

2. Τα πάγια στοιχεία των επενδύσεων που ενισχύονται δια της παρούσας απαγορεύεται:

α) να μεταβιβάζονται εκτός της περίπτωσης που ο μεταβιβαζόμενος εξοπλισμός αντικατασταθεί από άλλο ίσης τουλάχιστον αξίας και ίδιου είδους το αργότερο εντός έξι (6) μηνών και μετά την έγκριση της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας.

β) να χρησιμοποιούνται για δραστηριότητες άλλες από αυτές που αναφέρονται στη απόφαση υπαγωγής για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 5 ετών από την ολοκλήρωση της επένδυσης εάν το πάγιο στοιχείο αναφέρεται στον εξοπλισμό, ή 10 ετών εάν το πάγιο στοιχείο αναφέρεται σε κατασκευή κτιριακών και λιμενικών εγκαταστάσεων.

Για τον υπολογισμό των πέντε (5) και δέκα (10) ετών από την ολοκλήρωση της επένδυσης, λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία του πρακτικού της Επιτροπής Ελέγχου.

Σε αντίθετη περίπτωση το Υπ. Γεωργίας δύναται να αποφασίζει την ανάκτηση των ενισχύσεων.

3. Επίσπευση πλειστηριασμού ή κάθε μορφής εκκαθάριση επιχείρησης που υπάγεται στις διατάξεις της παρούσας και μέχρι την παρέλευση 10ετίας ή του ελάχιστου χρόνου από την ολοκλήρωση της επένδυσης ή οποτεδήποτε πριν από την ολοκλήρωσή της, είναι άκυρη, αν η σχετική πράξη κατασχέσεως και το πρόγραμμα πλειστηριασμού ή η πράξη διορισμού εκκαθαριστή δεν έχουν κοινοποιηθεί εντός 20 ημερών από της συντάξεώς τους στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας (Ν2732/99, άρθρο 9) και στη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας.

Άρθρο 27

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας ή η Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, κατά περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση του σχεδίου και μετά την υποβολή της αίτησης τελικής πληρωμής από τον τελικό αποδέκτη, ελέγχει και θεωρεί την Έκθεση Παραλαβής Υποέργου, που έχει συνταχθεί από την Επιτροπή Ελέγχου, με βάση τις περιοδικές ή την τελική πιστοποίηση της Επιτροπής.

Η πληρωμή του τελικού αποδέκτη γίνεται μετά τη σύνταξη και υποβολή της Έκθεσης.

Άρθρο 28

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΑ ΓΕΓΟΝΟΤΑ

Σε περίπτωση γεγονότων ανωτέρας βίας ή άλλων γεγονότων τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης του τελικού αποδέκτη ή του τελικού δικαιούχου τότε αναστέλλεται η εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις Υπουργικές αποφάσεις ή τις Συμβάσεις Συνεργασίας, στο μέτρο και στο χρόνο που αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους.

Προς τούτο ο επικαλούμενος περιστατικό της παραπάνω κατηγορίας, υποχρεούται εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που αυτό συνέβη, να το γνωστοποιήσει εγγράφως στην οικεία Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, ή στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, υποβάλλοντας και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Η Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, για αιτήσεις που υποβάλλονται σ' αυτή, διαβιβάζει την αίτηση με τα συνημμένα δικαιολογητικά στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γεν. Δ/νσης Αλιείας με την αιτιολογημένη άποψή της.

Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, εισηγείται στη Γνωμοδοτική Επιτροπή τις περιπτώσεις μη τήρησης των όρων, περιορισμών και προϋποθέσεων της παρούσας και της απόφασης υπαγωγής, για τους παραπάνω λόγους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΟΛΗ ΠΑΡΑΤΥΠΙΩΝ

Άρθρο 29

ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Το Υπουργείο Γεωργίας κατ' εφαρμογή των Κανονισμών της Ε.Ε. και της Εθνικής νομοθεσίας που διέπουν την εφαρμογή των Προγραμμάτων του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, διεξάγει τακτικούς και έκτακτους δειγματοληπτικούς ελέγχους τόσο δια αρμοδίων οργάνων παρακολούθησης των έργων, όσο και της αρμόδιας Δ/νσης της Γενικής Δ/νσης Αλιείας (ως τελικού δικαιούχου), προκειμένου:

- να εξακριβωθεί ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτούνται έχουν διεξαχθεί νομότυπα
- να προλαμβάνει και να διώκει τις παρατυπίες
- να μεριμνά για την ανάκτηση των απωλεσθέντων κονδυλίων, λόγω κατάχρησης ή παράλειψης

2. Κάθε ποσό το οποίο αποτελεί αντικείμενο ανάκτησης αχρεωστήτως ή /και παρανόμως καταβληθέντος, επιστρέφεται.

3. Στην περίπτωση που από τον έλεγχο, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο διαπιστώνονται παρατυπίες ή καταχρήσεις, τότε το Υπουργείο Γεωργίας για την ανάκτηση των ενισχύσεων προβαίνει στην έκδοση πράξης προσδιορισμού του προς επιστροφή ποσού σύμφωνα με την αριθ. 2007892/461/27-5-98 ΚΥΑ την οποία γνωστοποιεί στον υπόχρεο. Ο υπόχρεος με τη λήψη της πράξης αυτής οφείλει την άμεση καταβολή του ποσού. Στην περίπτωση μη επιστροφής του προσδιορισθέντος ποσού εντός δύο μηνών, το Υπουργείο Γεωργίας διαβιβάζει στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. της έδρας του υπόχρεου την πράξη προσδιορισμού με σκοπό τη βεβαίωση και είσπραξη του χρέους. Για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του παρόντος άρθρου θα εκδοθεί κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας.

Άρθρο 30

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΩΝ
ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ

1. Η Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας για τα σχέδια των οποίων η αίτηση ένταξης στο Πρόγραμμα υποβλήθηκε σ' αυτή, δια των αρμοδίων οργάνων παρακολουθεί τα έργα και στο στάδιο λειτουργίας τους και ενημερώνει την Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας του Υπουργείου Γεωργίας.

Ειδικότερα συντάσσει ετήσιες εκθέσεις για τις συνθήκες λειτουργίας του έργου, στις οποίες επισημαίνει τυχόν παρεκκλίσεις στη λειτουργία ή χρήση του από το σκοπό για τον οποίο έχει επιδοτηθεί, ή για παύση της λειτουργίας του.

2. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης, για σχέδια των οποίων η αίτηση ένταξης στο Πρόγραμμα υποβλήθηκε σ' αυτή και από τη φύση των επενδυτικών σχεδίων προβλέπεται λειτουργία μετά την ολοκλήρωσή τους, υποχρεούται στην παρακολούθηση της λειτουργίας τους, σύμφωνα με το εδάφιο της προηγούμενης παραγράφου του άρθρου αυτού.

3. Επιτόπιους ελέγχους για τυχόν παρεκκλίσεις στο στάδιο λειτουργίας, μπορούν να πραγματοποιούν και υπάλληλοι της Γενικής Δ/νσης Αλιείας.

4. Για τις διαπιστούμενες παρεκκλίσεις ή την παύση της λειτουργίας του υποέργου τουλάχιστον για μία διετία, το Υπουργείο Γεωργίας μπορεί να προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την ανάκτηση μέρους ή του συνόλου των ενισχύσεων που έχουν καταβληθεί.

Άρθρο 31

Για επενδυτικά σχέδια του Μέτρου 3.3 των οποίων η αίτηση ένταξης υποβάλλεται μέχρι 31.12.2002, θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί και πριν την υποβολή της αίτησης αλλά σε κάθε περίπτωση μετά από την 1.1.2000.

Άρθρο 32

Τα παρακάτω αναφερόμενα παραρτήματα, συνημμένα στην παρούσα Απόφαση, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 «ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΙ ΛΙΜΕΝΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ» (ΜΕΤΡΟ 3.3)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 «ΠΡΟΩΘΗΣΗ» (ΜΕΤΡΟ 4.3)

Άρθρο 33

Με αποφάσεις του Υπουργού Γεωργίας καθορίζονται οι λεπτομέρειες παροχής και δικαιολόγησης των οικονομικών ενισχύσεων, τυχόν απαιτούμενα ειδικά δικαιολογητικά καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας, σύμφωνα με το Ν.Δ 131/74 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 1409/92.

Άρθρο 34

1. Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Π.Δ.Ε και για υποχρεώσεις που θα αναληφθούν την περίοδο 2000-2006.

Για την υλοποίηση των επενδυτικών στα πλαίσια της παρούσας, θα προκληθεί Δημόσια Δαπάνη ύψους 23.383.567 ευρώ (7,97 δις δρχ.) από το οποίο 16.911.954 Ευρώ (5,76 δις δρχ.) αποτελεί τη συνδρομή της Ε.Ε. μέσω του Χ.Μ.Π.Α, το δε υπόλοιπο 6.471.613 Ευρώ (2,2 δις δρχ) αποτελεί την Εθνική συμμετοχή.

2. Για καταβολή αποζημιώσεων στα μέλη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής, τους εισηγητές των θεμάτων, γραμματείς κλπ., τα μέλη των Επιτροπών Ελέγχου, αξιολογητές επενδυτικών σχεδίων θα απαιτηθεί Δαπάνη εκτιμώμενου ύψους 1,0 εκατ. ΕΥΡΩ η οποία θα καλυφθεί μέσω των προβλεπόμενων, από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, Πιστώσεων. Νομική βάση για την ανάληψη αυτή αποτελούν το άρθρο 17 του Ν 1647/86 όπως έχει αντικατασταθεί με το άρθρο 52 του Ν 1832/89 και το άρθρο 19 του Ν. 2470/97.

3. Το ύψος των συνολικών επιχορηγήσεων που θα εγκρίνονται ετησίως στα πλαίσια της παρούσας θα καθορίζεται με Κοινή Απόφαση των Υπ. Γεωργίας και Οικονομίας και Οικονομικών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Φεβρουαρίου 2003

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ		ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΧΡ. ΠΑΧΤΑΣ	**Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ**	**Κ. ΣΚΑΝΔΑΛΙΔΗΣ**

ΓΕΩΡΓΙΑΣ
Γ. ΔΡΥΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΜΕΤΡΟ 3.3 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΙ ΛΙΜΕΝΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ

Α. ΤΟΜΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Τα σχέδια τα οποία θα προταθούν για ένταξη θα πρέπει να περιλαμβάνουν ενέργειες οι οποίες εντάσσονται στις ακόλουθες δύο δράσεις:

Δράση 1

Κατασκευή νέων λιμενικών εγκαταστάσεων / επέκταση υπαρχουσών.

Δράση 2

Εκσυγχρονισμός υπαρχουσών λιμενικών εγκαταστάσεων χωρίς αύξηση φυσικής ικανότητας.

Ειδικότερα τα έργα /υποέργα μπορούν να αφορούν:

- Στη δημιουργία ή και τη βελτίωση των υποδομών υποστήριξης και τον εφοδιασμό των αλιευτικών σκαφών (αποβάθρες, συνεργεία συντήρησης και επισκευής πλοίων, εγκαταστάσεις παραγωγής πάγου, ανεφοδιασμού καυσίμων, νερού κλπ).
- Στη βελτίωση των συνθηκών ασφάλειας των αλιέων κατά την φόρτωση των προϊόντων (φωτισμός, αντιολισθητικά υλικά, εξοπλισμός καθαριότητας κλπ).
- Στη βελτίωση των συνθηκών φόρτωσης, εκφόρτωσης και συντήρησης των αλιευμάτων (ψυκτικές και αποθηκευτικές εγκαταστάσεις, εξοπλισμός εσωτερικής μεταφοράς κλπ).

Οι αναφερόμενες ενέργειες αφορούν και τα εσωτερικά ύδατα.

Β. ΤΕΛΙΚΟΙ ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ

Τελικοί αποδέκτες (ωφελούμενοι) του μέτρου 3.3

α) Για ενέργειες με τη χρηματοδοτική συμμετοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα, μπορεί να είναι: Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή ενώσεις τους που προβαίνουν στην υλοποίηση σχεδίων στα πλαίσια των δράσεων της προηγούμενης παραγράφου και συμβάλλουν στη χρηματοδότησή τους,

β) Για ενέργειες χωρίς τη χρηματοδοτική συμμέτοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα μπορεί να είναι: Οργανισμοί διαχείρισης Ιχθυοσκαλών, Οργανώσεις παραγωγών, αντιπροσωπευτικές οργανώσεις του κλάδου, σύλλογοι, φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης που προβαίνουν στην υλοποίηση σχεδίων στα πλαίσια των δράσεων της προηγούμενης παραγράφου (Α).

Γ. ΟΡΟΙ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Για την ένταξη στο μέτρο 3.3 τα προτεινόμενα επενδυτικά σχέδια θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Να εξασφαλίζουν όρους υγιεινής των προϊόντων και προστασίας περιβάλλοντος (υιοθέτηση συστήματος αυτοελέγχου της εγκατάστασης (HACCP) και εφαρμογή των κοινοτικών οδηγιών 91/492/ΕΟΚ και 91/493/ΕΟΚ, κατά περίπτωση όπου απαιτείται).
- Να μην έχουν υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα για χρηματοδότηση.
- Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου να μην είναι μεγαλύτερο από δύο έτη.

Για ενέργειες χωρίς τη χρηματοδοτική συμμετοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα τα προτεινόμενα επενδυτικά σχέδια θα πρέπει απαραίτητα α) να είναι συλλογικού συμφέροντος β) ο δικαιούχος να είναι συλλογικός φορέας και γ) να υπάρχει δυνατότητα δημόσιας πρόσβασης στα αποτελέσματα της ενέργειας.

Δ. ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

1. Περιοχή του Προγράμματος είναι το σύνολο της χώρας.

2. Η κοινοτική ενίσχυση για επενδυτικά σχέδια με τη χρηματοδοτική συμμετοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα, ανέρχεται στο 35% του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της επένδυσης και η Εθνική ενίσχυση ανέρχεται στο 25% του ίδιου συνόλου.

Το υπόλοιπο 40% των επιλέξιμων δαπανών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου καλύπτεται από την ίδια συμμετοχή (ίδια κεφάλαια ή δάνεια).

Τα ίδια κεφάλαια θα πρέπει να καλύπτουν κατ' ελάχιστο το 15% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού του υποέργου.

3. Η ανάλωση της υποχρεωτικής συμμετοχής με ίδια κεφάλαια, στο πρώτο στάδιο πραγματοποίησης της επένδυσης, αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εκταμίευση των οικονομικών ενισχύσεων.

4. Η κοινοτική ενίσχυση για επενδυτικά σχέδια χωρίς τη χρηματοδοτική συμμέτοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα ανέρχεται στο 75% του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της επένδυσης και η Εθνική ενίσχυση ανέρχεται στο 25% του ίδιου συνόλου. Η εκταμίευση των οικονομικών ενισχύσεων γίνεται απολογιστικά.

Ε. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του μέτρου βάσει του εκάστοτε εγκεκριμένου Συμπληρώματος Προγραμματισμού όσον αφορά:

τα επενδυτικά σχέδια με τη χρηματοδοτική συμμετοχή τελικών αποδεκτών του ιδιωτικού τομέα και τα επενδυτικά σχέδια χωρίς τη χρηματοδοτική συμμέτοχή τελικών αποδεκτών, μπορούν να ανέρθουν μέχρι του ποσού 9.092.264 ευρώ από τα οποία 6.155.463 ευρώ αποτελούν Κοινοτική επιχορήγηση από το Χ.Μ.Π.Α., τα 2.109.405 ευρώ αποτελούν την Εθνική επιχορήγηση, τα δε υπόλοιπα 827.397 ευρώ τη συμμετοχή των ιδιωτικών φορέων (τελικών αποδεκτών) που θα χρηματοδοτηθούν.

ΣΤ. ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ

Δεν είναι επιλέξιμες για ενίσχυση οι επενδύσεις που:

- Δεν εντάσσονται στα πλαίσια του μέτρου 3.3 του ΕΠΑΛ 2000-2006.
- Δεν έχουν υποβάλλει όλα τα στοιχεία και δικαιολογητικά που προβλέπονται με την παρούσα απόφαση.
- Δεν παρέχουν επαρκείς εγγυήσεις τεχνικής και οικονομικής βιωσιμότητας.
- Αφορούν προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας που προορίζονται για την εμπορία ή τη μεταποίηση προϊόντων αλιείας για άλλους σκοπούς από την ανθρώπινη κατανάλωση.
- Δεν υπάρχει φορέας διαχείρισης.
- Αφορούν το λιανικό εμπόριο.
- Αφορούν ίδρυση, εκσυγχρονισμό ή επέκταση μονάδας που βρίσκεται σε απόσταση μεγαλύτερη από 10 Km ακτινοειδώς από το κύριο σημείο ελλιμενισμού των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της περιοχής.

Ζ. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι επιλέξιμες δαπάνες για την χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης στα πλαίσια του μέτρου 3.3 του ΕΠΑΛ 2000-2006, αφορούν την αγορά οικοπέδου, την κατασκευή, επέκταση ή τον εκσυγχρονισμό εγκαταστάσεων και προμήθεια μηχανημάτων και εξοπλισμού, που έχουν σχέση με τη στήριξη της αλιευτικής δραστηριότητας και της εμπορίας των αλιευτικών προϊόντων και κυρίως:

- Αίθουσες και εγκαταστάσεις πρώτης πώλησης, συμπεριλαμβανομένου του απαραίτητου εξοπλισμού.
- Κατασκευή, επέκταση η εκσυγχρονισμός εγκαταστάσεων αποθήκευσης και συσκευασίας αλιευτικών προϊόντων καθώς και η αγορά και τοποθέτηση του απαραίτητου εξοπλισμού τους.
- Εγκαταστάσεις και εξοπλισμό, παραγωγής, αποθήκευσης και διανομής πάγου.
- Αποθηκευτικούς χώρους για υλικά, εφόδια και εξοπλισμό αλιείας.
- Εργασίες και εξοπλισμός για την προστασία του περιβάλλοντος (διευθέτηση των αποβάθρων, ευκολίες υποδοχής καταλοίπων πλοίων)
- Εξοπλισμό εκφόρτωσης αλιευμάτων (Γερανοί, Αντλίες μεταφορικοί ιμάντες, βαρούλκα και λοιπά σχετικά μηχανήματα).
- Συνεργεία συντήρησης και επισκευής αλιευτικών σκαφών και τα σχετικά μηχανήματα και εξοπλισμό τους.
- Εγκαταστάσεις ανεφοδιασμού σκαφών καυσίμων ή/και νερού με τον απαραίτητο εξοπλισμό.
- Εγκαταστάσεις ενδιαίτησης αλιέων και προσωπικού λιμένος.
- Εργασίες κατασκευής ή διευθέτησης, των αποβάθρων για τη δημιουργία συνθηκών ασφαλείας κατά τη φόρτωση και εκφόρτωση των προϊόντων (Αντιολισθητική επίστρωση στις αποβάθρες - Σκάλες για την ασφαλή πρόσβαση στα σκάφη - Φωτισμός - Εξοπλισμός καθαρισμού αποβάθρας κ.λπ.).
- Κάθε άλλη εγκατάσταση και εργασία, συμπεριλαμβανομένου του απαραίτητου εξοπλισμού που έχει σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας και των συνθηκών υγιεινής για τη διακίνηση και την εμπορία των αλιευτικών προϊόντων.

Στις επιλέξιμες δαπάνες των παραπάνω εργασιών περιλαμβάνονται:

1. Δαπάνες για τον εξοπλισμό γραφείων και χώρων προσωπικού (αγορά επίπλων γραφείου και επίπλων χώρων ενδιαίτησης και παραμονής προσωπικού βάρδιας) φωτοαντιγραφικά, fax, τηλεφωνικά κέντρα, VHF, συστήματα ασφαλείας και ηλεκτρονικής παρακολούθησης.

2. Δαπάνες που περιλαμβάνουν το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης εξοπλισμού.

3. Δαπάνες εξοπλισμού μηχανοργάνωσης (εξοπλισμός πληροφορικής, προμήθεια λογισμικού, συστήματα οργάνωσης και λειτουργίας).

4. Δαπάνες που σχετίζονται με τη μελέτη και κατασκευή της επένδυσης (σύνταξη φακέλου, προμελέτες, μελέτες εφαρμογής, μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων - όπου απαιτείται, έκδοση οικοδομικών αδειών, την επίβλεψη κ.λπ.). Οι ανωτέρω δαπάνες περιλαμβάνονται στα πλαίσια των τεχνικών εξόδων και απροβλέπτων τα οποία δεν θα υπερβαίνουν το 10% του μερικού συνόλου του προϋπολογισμού.

5. Δαπάνες για τη μελέτη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας (ISO 9000), περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14000 ή EMAS, εφαρμογή συστήματος αυτοελέγχου (HACCP). Ως επιλέξιμες δαπάνες θεωρούνται οι αμοιβές συμβούλων, οι δαπάνες προμήθειες εξοπλισμού ελέγχου, οι δαπάνες κατασκευής εγκαταστάσεων και προμήθειας εξοπλισμού εργαστηριών εντός της εγκατάστασης κατά τις προδιαγραφές της οδηγίας 88/320/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, δαπάνες ελέγχου και πιστοποίησης (μέχρι την πρώτη πιστοποίηση).

6. Δαπάνη αγοράς οικοπέδου. Σε περίπτωση αγοράς οικοπέδου για την κατασκευή του έργου, το προτεινόμενο κόστος για χρηματοδότηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% του επιλέξιμου κόστους της επένδυσης. Διευκρινίζεται ότι, ως επιλέξιμη δαπάνη για το σκοπό αυτό αναγνωρίζεται από το Πρόγραμμα κατ΄ ανώτατο όριο η αγοραία αξία η οποία προκύπτει από πιστοποιητικό που εκδίδεται από ανεξάρτητο ειδικό εκτιμητή, ή από εγκεκριμένο επίσημο φορέα που βεβαιώνει ότι η τιμή αγοράς της εδαφικής έκτασης δεν υπερβαίνει την αγοραία αξία (απόφαση ή πράξη της επιτροπής του άρθρου 9 του Ν2190/1920, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει, περί Ανώνυμων Εταιριών).

Δεν είναι επιλέξιμες και δεν επιδοτούνται οι παρακάτω δαπάνες.

1. Χρηματοοικονομικά έξοδα (οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος, οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα).

2. Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.

3. Η αγορά μεταχειρισμένου υλικού.

4. Ο ΦΠΑ για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης που μπορεί να ανακτηθεί με οποιονδήποτε τρόπο, ακόμη και εάν δεν ανακτάται από τον δικαιούχο. Ο κατ' αποκοπή ΦΠΑ θεωρείται ανακτήσιμος. Με τον ίδιο τρόπο αντιμετωπίζονται και λοιποί φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις (όπως ιδίως οι έμμεσοι φόροι και οι κοινωνικές εισφορές επί των μισθών)

5. Το κόστος τυχόν απασχόλησης στο έργο μόνιμου προσωπικού φορέα υλοποίησης.

6. Τα έξοδα λειτουργίας του έργου.

7. Το κόστος μεταχειρισμένου ηλεκτρομηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού.

8. Το κόστος προσωρινών έργων (π.χ. προσωρινό υπόστεγο για τη φύλαξη υλικών κ.λπ.).

9. Συμβολαιογραφικά έξοδα, φόροι, έξοδα σύστασης εταιρείας ή άλλου νομικού προσώπου, έξοδα ταξιδιών.

10. Δαπάνες για εργασίες που πραγματοποιήθηκαν πριν την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της αίτησης στην Υπηρεσία Αλιείας της αρμόδιας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 2 της παρούσης) Εξαιρούνται οι δαπάνες για τις διαδικασίες έκδοσης οικοδομικής άδειας προπαρασκευστηκών μελετών (εδαφοτεχνικής, γεωτεχνικής κ.λπ.), μελετών κατασκευής (αρχιτεκτονική, στατική κ.λπ.), κατασκευής γεώτρησης, αγορά και εργασίες διαμόρφωσης και περίφραξης οικοπέδων κλπ.

11. Εξοπλισμός αναψυχής.

12. Η αγορά αναλώσιμων υλικών.

13. Αποζημιώσεις που πληρώνονται από τους δικαιούχους σε τρίτους για απαλλοτριώσεις εκκρεμότητες, κλπ.

14. Επισκευές και έργα συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων και μηχανολογικού εξοπλισμού.

15. Αμοιβές προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων της κοινωνικής ασφάλισης πληρωτέας από τον δικαιούχο στο προσωπικό του εκτός αν αυτό προσληφθεί ειδικά για εργασία αποκλειστικά για την υλοποίηση της επένδυσης και θα λυθεί η εργασιακή τους σχέση με την ολοκλήρωση των εργασιών τους.

16. Εργασίες που πραγματοποιούνται από τον ίδιο τον τελικό αποδέκτη. Έξοδα προχρηματοδότησης ή σύστασης φακέλου για τη λήψη δανείου και σύσταση κεφαλαίου κίνησης.

17. Τεχνικά έξοδα και απρόβλεπτα μεγαλύτερα συνολικά (σε ποσοστό) του 10% του μερικού συνόλου.

18. Έξοδα μίσθωσης χερσαίων εκτάσεων - εγκαταστάσεων και έξοδα διαρρύθμισης τους.

19. Έξοδα για εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφά δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών (έλλειψη εκτίμησης εργασιών και προϋπολογισμού των δαπανών, προσφορών κ.λπ.).

20. Έξοδα ενοικίασης υλικού εξοπλισμού εκτός των περιπτώσεων ενοικίασης εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τις εργασίες κατασκευής του έργου.

21. Δαπάνες για εργασίες που δεν προσδιορίζονται ακριβώς (π.χ. διάφορα, λοιπές δαπάνες λοιπός εξοπλισμός κ.λπ.).

Διευκρινίζεται ότι:

α. Με τον όρο τεχνικά έξοδα εννοούνται οι δαπάνες για ασφάλιση των κατασκευών και εξοπλισμού, έκδοση άδειας ανέγερσης των κτιρίων, αμοιβές των μηχανικών - αρχιτεκτόνων, γεωτεχνικών για την εκπόνηση των μελετών, οι εδαφοτεχνικές μελέτες, συνδέσεις με δίκτυα ηλεκτρονικού, νερού, αερίου, τηλεπικοινωνιών. Σε περίπτωση που ο φορέας τροποποιήσει τα αρχικό του σχέδιο, οι δαπάνες για τη σύνταξη των νέων μελετών δεν είναι επιλέξιμες και δεν επιδοτούνται.

β. Με τον όρο απρόβλεπτα εννοούνται οι δαπάνες για εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στο εγκεκριμένο σχέδιο αλλά προκύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης του έργου και κρίνονται ως άκρως απαραίτητες για την εκτέλεση του σχεδίου, όπως επίσης και οι υπερβάσεις ποσοτήτων κ.λπ. Δεν θεωρούνται απρόβλεπτα οι υπερβάσεις κόστους.

γ. Για τα επενδυτικά σχέδια του άρθρου 31 θεωρούνται κατ' εξαίρεση επιλέξιμες οι δαπάνες του Κεφαλαίου αυτού

που αφορούν πάσης φύσεως προμήθεια εξοπλισμού των οποίων τα παραστατικά στοιχεία (τιμολόγια κ.λπ.) έχουν εκδοθεί και πριν από την έκδοση της σχετικής άδειας ίδρυσης της μονάδας και οπωσδήποτε μετά την 1.1.2000.

Η. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ

Οι αιτούντες που ενδιαφέρονται να εντάξουν επενδυτικά σχέδια στα πλαίσια της παρούσας υποβάλλουν αίτηση - προμελέτη σε δυο (2) αντίγραφα, καθώς και ένα πλήρες αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή (CD ROM για περιβάλλον WINDOWS 95 ή 98, κείμενο WORD - πίνακες EXCEL) στην αρμόδια για θέματα Αλιείας Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης όπου προγραμματίζεται να πραγματοποιηθεί η επένδυση.

Οι μελέτες θα είναι δακτυλογραφημένες σε μέγεθος Α4, δεν θα είναι βιβλιοδετημένες και θα υποβάλλονται σε ντοσιέ (κλασέρ).

Στην αρχή κάθε φακέλου θα υπάρχει πίνακας περιεχομένων καθώς και πλήρη στοιχεία (τηλέφωνο, fax, ΑΦΜ του φορέα, διεύθυνση του υπεύθυνου κατά το νόμο εκπροσώπου του φορέα (υπεύθυνος έργου) με τον οποίο θα έρχονται σε επαφή οι αρμόδιες Υπηρεσίες καθώς και οι υπεύθυνοι για την σύνταξη της μελέτης)

Θ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ

1. Αίτηση, με τα στοιχεία του ενδιαφερόμενου φορέα και του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου, προς τη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας (υποδείγματα 1 και 2).

2. Τίτλος ιδιοκτησίας του οικοπέδου, ή Συμβόλαιο μίσθωσης, μεταγγεγραμμένου στο οικείο υποθηκοφυλακείο ή παραχωρητήριο της απαιτούμενης οικοπεδικής έκτασης.

Η μίσθωση ή παραχώρηση να ισχύει για δέκα (10) τουλάχιστον έτη και κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης να υπολείπονται τουλάχιστον τα πέντε (5).

3. Καταστατικό ή εταιρικό του ενδιαφερόμενου φορέα (εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο) καθώς και όλα τα σχετικά έγγραφα και ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας και ενδεχόμενων τροποποιήσεων μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

4. Λεπτομερή τεχνικο-οικονομική μελέτη των εγκαταστάσεων.

5. Σχέδια νόμιμα υπογεγραμμένα που να παρουσιάζουν κατόψεις, όψεις και τομές όλων των εγκαταστάσεων που πρόκειται να κατασκευαστούν. Σχέδια διάταξης μηχανολογικού εξοπλισμού.

6. Τοπογραφικό διάγραμμα της περιοχής των εγκαταστάσεων κλίμακας 1:500 ή 1:1000 υπογεγραμμένο από μηχανικό, στο οποίο θα φαίνονται οι εγκαταστάσεις, θα οριοθετούνται οι χερσαίοι χώροι και θα σημειώνονται οι συντεταγμένες των άκρων ή / και τα βάθη των υδατικών χώρων, όπου απαιτείται.

7. Χάρτη της περιοχής, κλίμακας 1:200.000 ή 1: 250.000 στον οποίο θα σημειώνεται η ακριβής θέση των έργων εξοπλισμού του λιμένος.

8. Άδεια χρήσης νερού και απόφαση έγκρισης διάθεσης αποβλήτων, σύμφωνα με την Ε1β 221/65 Υγειονομική Διάταξη, εφόσον απαιτούνται.

9. Σε περίπτωση που τα προγραμματιζόμενα έργα εμπίπτουν στις διατάξεις της αριθ. 69269/5387/25-10-90 Κοινής Υπουργικής Απόφασης θα υποβάλλονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, χωροθέτησης - έγκρισης περιβαλλοντικών όρων λειτουργίας, όπως αυτά προβλέπονται και θα καθοριστούν με τις εφαρμοστικές Αποφάσεις του Ν. 3010/2002.

10. Βεβαίωση της Κτηνιατρικής Υπηρεσίας του Νομού ότι το επενδυτικό σχέδιο είναι σύμφωνο με τις οδηγίες 91/492/ΕΟΚ και 91/493/ΕΟΚ, εφόσον τα προτεινόμενα έργα εμπίπτουν στις διατάξεις των οδηγιών αυτών.

11. Αναλυτικός προϋπολογισμός του κόστους των εργασιών και μηχανημάτων και εξοπλισμού με διαχωρισμό του καθαρού ποσού και του ΦΠΑ.

12. Προσφορές πρωτότυπες, προτιμολόγια (ακριβή αντίτυπα μετά την επίδειξη και σφράγιση των πρωτοτύπων από την αρμόδια Υπηρεσία) και ενημερωτικά έντυπα (prospectus) με τεχνικές προδιαγραφές ενός ή περισσοτέρων προμηθευτών ή κατασκευαστών για το σύνολο των δαπανών αναλυτικά και κατά κατηγορία.

13. Άδεια εγκατάστασης ή λειτουργίας από το Υπ. Ανάπτυξης (όπου απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία).

14. Επαρκή αιτιολόγηση των ευνοϊκών επιπτώσεων του επενδυτικού σχεδίου στους παραγωγούς της περιοχής ειδικότερα:

στοιχεία για την αλιευτική κατάσταση και την ιχθυοπαραγωγή της περιοχής, και ειδικότερα αριθμός σκαφών που ελλιμενίζονται, τυχόν ύπαρξη αλλού λιμένα σε γειτονική περιοχή, δυνατότητα εξυπηρέτησης σκαφών γειτονικών περιοχών, εξυπηρέτηση σκαφών από λιμάνια μικτής χρήσης (αλιευτικά, επιβατηγά, φορτηγά, τουριστικά, ερασιτεχνικά κ.λπ.), ποσότητες παραγόμενων αλιευμάτων και ποσότητες διακινούμενες από αυτήν υπάρχουσα ιχθυόσκαλα.

15. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλλει την υποχρεωτική συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια.

16. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης έργου, το οποίο πρέπει να είναι λεπτομερές και να περιλαμβάνει όλα τα στάδια υλοποίησής του.

17. Ασφαλιστική ενημερότητα που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

18. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ή άλλου αρμόδιου οργάνου, όπως προσδιορίζεται στο καταστατικό του νομικού προσώπου, για τον ορισμό του υπεύθυνου για την υποβολή αιτήσεων, και την υπογραφή των σχετικών με το επενδυτικό σχέδιο εγγράφων.

19. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία ο ενδιαφερόμενος φορέας να δηλώνει:

- ότι δεν έχει γίνει έναρξη των σχετικών με το επενδυτικό σχέδιο εργασιών, πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στη Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας.
- Δεν έχει υποβάλλει ταυτόχρονα αίτηση υπαγωγής σε άλλο επιδοτούμενο Πρόγραμμα για το ίδιο επενδυτικό σχέδιο.
- Αν έχει σε εξέλιξη άλλο ή άλλα επενδυτικά σχέδια των οποίων τα στοιχεία θα περιλαμβάνονται στο φάκελο (Υπόδειγμα).
- Οι νέες θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν.
- Η διαδικασία κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

20. Σε περίπτωση επέκτασης ή εκσυγχρονισμού απαιτείται επί πλέον:

- Υπεύθυνη δήλωση του φορέα για επιδότηση ή όχι της αρχικής μονάδας στα πλαίσια οποιουδήποτε εθνικού ή κοινοτικού προγράμματος.
- Βεβαίωση της αρμόδιας Νομαρχιακής Υπηρεσίας Αλιείας στην οποία θα αναφέρεται εάν η αρχική μονάδα έχει επιδοτηθεί από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους με συγκεκριμένα στοιχεία (αντίγραφα αποφάσεων υπαγωγής).
- Αναλυτική περιγραφή των υπαρχουσών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού

21. Βεβαίωση θετικού ενδιαφέροντος για τη χορήγηση

δανείου Τραπεζικού Ιδρύματος στο οποίο θα περιλαμβάνονται:

- Το ύψος του δανείου ,το συνολικό κόστος και το είδος της επένδυσης για την οποία χορηγείται το δάνειο.
- Τη διάρκεια του δανείου
- Το επιτόκιο
- Την περίοδο χάριτος
- Τις εξασφαλίσεις για την παροχή του δανείου

22. Απόφαση Υπ. Οικονομικών για τον καθορισμό ορίων του αιγιαλού, της παραλίας και του παλαιού αιγιαλού, ΦΕΚ δημοσίευσης της μεταγραφής της στη μερίδα του Δημοσίου στο/α αρμόδιο/α Υποθηκοφυλακείο/α και άδεια για την εκτέλεση έργων εφ' όσον αυτά προβλέπονται να κατασκευασθούν στον αιγιαλό, την παραλία σε συνεχόμενο παρακείμενο θαλάσσιο χώρο ή στον πυθμένα, εφ' όσον απαιτούνται.

23. Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας μετά από τις απαιτούμενες σύμφωνες γνώμες των συναρμοδίων Υπηρεσιών για την εκτέλεση έργων στα όρια χερσαίας θαλάσσιας ζώνης λιμένα από τον αρμόδιο φορέα διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένα καθώς και τον καθορισμό της ζώνης λιμένα, εφ' όσον απαιτούνται.

24. Απόφαση παραχώρησης έκτασης που ανήκει σε ζώνη λιμένα, εφ' όσον αυτό απαιτείται.

25. Απόφαση καθορισμού χώρων που εξομοιώνονται με ζώνη λιμένα, εφ' όσον αυτό απαιτείται.

26. Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης της θέσης εγκατάστασης από το κύριο σημείο ελλιμενισμού των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της περιοχής.

Ι. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των υποέργων του μέτρου 3.3 γίνεται με βάση τα κριτήρια επιλογής όπως αυτά εγκρίθηκαν από την Ε.Π. του ΕΠ.ΑΛ. 2000-2006

ΙΑ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Προτεραιότητα στην ένταξη των επενδυτικών σχεδίων θα έχουν οι επενδύσεις που πληρούν τα παρακάτω κριτήρια:

- Ο συλλογικός χαρακτήρας των πράξεων.
- Η υλοποίηση των πράξεων σε παραμεθόριες ή/και νησιωτικές περιοχές και με στόχο την οικονομική τους ενδυνάμωση και την παραμονή του πληθυσμού στις περιοχές αυτές.
- Οι δράσεις που βελτιώνουν τους όρους υγιεινής και την προστασία του περιβάλλοντος.
- Η ύπαρξη φορέα διαχείρισης.
- Η υφιστάμενη υποδομή της υποστήριξης αλιευτικής δραστηριότητας.

ΙΒ. ΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ - ΑΠΟΦΑΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ

- Η διαδικασία ένταξης των σχεδίων και έκδοσης της απόφασης υπαγωγής περιγράφεται στα άρθρα 6-9 της παρούσας Απόφασης.
- Η βαθμολογία των επενδυτικών σχεδίων γίνεται σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα.

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ	ΒΑΘΜΟΙ
1	**Αφορούν συλλογικές πράξεις**	
	Αλιευτικοί συνεταιρισμοί & σύλλογοι	10
	Φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης	8
	Κοινοπραξίες – εταιρίες με εταίρους νομικά πρόσωπα	6
	Άλλοι	4
2	**Χωροθέτηση επένδυσης**	
	Παραμεθόριες ή νησιωτικές περιοχές (πλην νήσων Αττικής–Ευβοίας)	5
	Υπόλοιπη χώρα και νήσοι Αττικής και Εύβοια	3
	Αττική	1
3	**Προστασία περιβάλλοντος – Βελτίωση όρων υγιεινής**	
	Δαπάνες ύψους ≥ 40% της επένδυσης	6
	Δαπάνες ύψους ≥20% - 39% της επένδυσης	4
	Δαπάνες ύψους < 20% της επένδυσης	2
4	**Η υφιστάμενη υποδομή της υποστήριξης αλιευτικής δραστηριότητας**	
	Υπάρχουν βασικές υποδομές ελλιμενισμού	5
	Δεν υπάρχουν βασικές υποδομές ελλιμενισμού	2
5	**Κινητοποίηση ιδιωτικών πόρων**	
	40%> Ίδια Συμμετοχή ≥30%	8
	30%> Ίδια Συμμετοχή ≥20%	6
	20%> Ίδια Συμμετοχή ≥15%	4
	Μέγιστη Βαθμολογία	**34**

α) Η βαθμολόγηση των επενδυτικών σχεδίων γίνεται ξεχωριστά για ενέργειες με ή χωρίς τη χρηματοδοτική συμμέτοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα

Η επιλογή των επενδυτικών σχεδίων για ένταξη σε έργα θα γίνεται με βάση τους ποσοτικοποιημένους στόχους ανά δράση του ΕΠΑΛ 2000 - 2006 σε συνδυασμό με τις διατιθέμενες πιστώσεις.

β) Οι δαπάνες για την «προστασία περιβάλλοντος - βελτίωση υγιεινής» δεν αφορούν ενέργειες που είναι υποχρεωτικές για το φορέα και προκύπτουν από τις αποφάσεις μίσθωσης, ΑΕΠΟ κ.λπ.Οι εντασσόμενες δαπάνες θα πρέπει να συμβάλουν ουσιαστικά στην προστασία του περιβάλλοντος και τη βελτίωση υγιεινής των προϊόντων (συστήματα παρακολούθησης φυσικοχημικών κλπ παραμέτρων λειτουργίας των μονάδων, ISO 14000, EMAS κ.λπ.)

ΙΓ. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Για οποιαδήποτε αλλαγή από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο εφαρμόζεται η διαδικασία και ισχύουν οι όροι και οι προϋποθέσεις του άρθρου 16 της παρούσας.

Στις κατηγορίες της παραγράφου 2 του άρθρου 16 υπάγονται αντίστοιχα οι ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Προσαρμογές που εγκρίνονται από την Επιτροπή Ελέγχου του Νομού και την Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας.

- Αύξηση ή μείωση του κόστους που έχει υπολογιστεί αρχικά χωρίς όμως να τροποποιεί το είδος των επενδύσεων και με τον όρο ότι εξασφαλίζεται το ίδιο αποτέλεσμα σε αποδοτικότητα.

Σε περίπτωση μείωσης του κόστους έχουμε και μείωση της οικονομικής ενίσχυσης, ενώ η αύξηση του κόστους σημαίνει επιβάρυνση του φορέα.

- Τροποποίηση των επενδύσεων που συνίσταται σε καθαρά τεχνικές και απόλυτα δικαιολογημένές αλλαγές, που δεν επηρεάζουν τη λειτουργία του υποέργου και δεν επιφέρουν μεταβολές στα διακριτά τμήματα του προϋπολογισμού και δεν υπερβαίνουν το 5% του αρχικού προϋπολογισμού.

- Αλλαγή του τελικού αποδέκτη, με κληρονομική διαδοχή, σε περίπτωση θανάτου και εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο.

Για τις παραπάνω τροποποιήσεις ενημερώνεται σχετικά η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής κατά την αίτηση πληρωμής, ενώ διαβιβάζεται και τροποποιημένο το ΤΔΥ, εφόσον έχουν γίνει μεταβολές στα στοιχεία του.

2. Τροποποιήσεις που εγκρίνονται από τη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής με η χωρίς τροποποίηση της απόφασης υπαγωγής:

- Μεταβολή της καλυπτόμενης επιφάνειας ή του όγκου των κτιριακών και ψυκτικών εγκαταστάσεων, χωρίς μείωση της ικανότητας, σε ποσοστό μέχρι 10%.

- Τροποποίηση που αφορούν καθαρά τεχνικές αλλαγές με αλλαγή της κατανομής της ενίσχυσης μεταξύ των διαφόρων διακριτών τμημάτων του προϋπολογισμού που θα εκτελέσει ο τελικός αποδέκτης σε ποσοστό όχι μεγαλύτερο του 15%

- Τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου στα πλαίσια των ορίων που προβλέπει η παρούσα απόφαση.

- Αλλαγή του αριθμού των δόσεων των οικονομικών ενισχύσεων.

- Αλλαγή της θέσης στα όρια του ίδιου λιμένα.

3. Τροποποιήσεις που δεν μπορούν να γίνουν δεκτές:

- Αλλαγή του τελικού αποδέκτη με εξαίρεση την περίπτωση της κληρονομικής διαδοχής (παράγραφος 1).

- Αλλαγή της θέσης, με την έννοια του λιμένος.

- Αλλαγή της δράσης του μέτρου.

- Τροποποιήσεις, που επηρεάζουν τη διάρκεια ζωής ή την αποδοτικότητα του υποέργου, ή βρίσκονται σε αντίθεση με τους στόχους της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής.

- Κάθε μεταβολή του έργου που θα γίνει η βιωσιμότητά του.

- Αδικαιολόγητη τεχνική αλλαγή.

ΙΔ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Η υποβολή των δικαιολογητικών εγγράφων των οικονομικών ενισχύσεων, θα γίνεται ταυτόχρονα για την είσπραξη των κοινοτικών και εθνικών ενισχύσεων, που θα καταβάλλονται σε τόσες δόσεις, μέχρι όσες προβλέπονται στην απόφαση υπαγωγής του Υπουργείου Γεωργίας, απολογιστικά και ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης των εργασιών.

2. Ο φάκελος των δικαιολογητικών πληρωμής θα υποβάλλεται με αίτηση του τελικού αποδέκτη στην αρμόδια Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας σε δυο αντίγραφα

3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι:

3.1 Για την έκδοση της απόφασης καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων

α. Εξοφλημένα τιμολόγια και λοιπά νόμιμα παραστατικά έγγραφα που εκδόθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΒΕ στο όνομα του τελικού αποδέκτη. Οι αγορές αφορούν καινούργια και όχι μεταχειρισμένα υλικά. Σε περίπτωση που ο πωλητής ή κατασκευαστής και ο αγοραστής δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του ΚΒΕ, εξοφλητική απόδειξη νόμιμα χαρτοσημασμένη και θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ.

Τιμολόγιο Εξωτερικού (μεταφρασμένο στην Ελληνική) προκειμένου για προμήθεια που έγινε απ' ευθείας από το εξωτερικό στο όνομα του τελικού αποδέκτη με αντίγραφο της σχετικής άδειας παράδοσης εκτελωνισθέντων ειδών (για χώρες εκτός Ε.Ε.)

Τα τιμολόγια θα πρέπει να αναφέρουν την ποσότητα του προσφερόμενου είδους και την τιμή μονάδας.

Σημειώνουμε ότι τα τιμολόγια θα έχουν εκδοθεί στο όνομα του τελικού αποδέκτη της επένδυσης (φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, ή άλλο νομικό πρόσωπο κλπ.) και θα αναφέρουν σαφώς το έργο στο οποίο αφορούν.

Στα παραστατικά πληρωμής της τράπεζας μέσω της οποίας έγινε ο διακανονισμός για το τιμολόγιο εξωτερικού θα αναφέρεται σαφώς το τιμολόγιο και το είδος στα οποίο αφορούν.

Σε περιπτώσεις που απαιτείται συγχρόνως και η έκδοση δελτίου αποστολής (μεταφορές υλικών) θα πρέπει να επισυνάπτεται στο αντίστοιχο τιμολόγιο (εφόσον δεν αποτελούν ενιαίο έγγραφο). Τιμολόγια που αφορούν αγορά εξοπλισμού για την κατοχή και χρήση των οποίων είναι απαραίτητη η έκδοση ειδικής άδειας πρέπει να συνοδεύεται από αυτές και να έχουν εκδοθεί στο όνομα Τελικού Αποδέκτη.

β. Βεβαίωση της Επιτροπής Ελέγχου του Νόμου για την πρόοδο των εργασιών και την εξόφληση των τιμολογίων.

γ. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 του δικαιούχου στην οποία θα δηλώνονται

- Ότι όλα τα υλικά, μηχανήματα, προμήθειες κ.λ.π χρησιμοποιήθηκαν αποκλειστικά στην εγκατάσταση του έργου και είναι καινούργια και αμεταχείριστα.

- Ότι δεν έχει χρηματοδοτηθεί από άλλη πηγή για την συγκεκριμένη δραστηριότητα.

- Το Υποκατάστημα της Τράπεζας και ο αριθμός λογαριασμού στον οποίο επιθυμεί να κατατεθούν οι οικονομικές ενισχύσεις.

- Ότι τα παρεχόμενα στοιχεία στην αίτηση πληρωμής είναι έγκυρα και πραγματικά.

δ. Βεβαίωση της Τράπεζας στην οποία θα αναφέρεται για κάθε κατηγορία δανείου.

- Το ύψος του δανείου, η διάρκεια, ο τρόπος πληρωμής του (περιοδικότητα επιστροφών, και το ποσό της εκταμίευσης).

- Η διάρκεια της περιόδου χάριτος.

- Το επιτόκιο του δανείου (επιδότηση επιτοκίου κλπ.)

ε. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του τελικού αποδέκτη της ενίσχυσης.

στ. Απόσπασμα πρακτικών συνεδρίασης του Δ.Σ. ή άλλο αρμόδιο όργανο (όταν πρόκειται για δικαιούχο Συνεταιριστικής Οργάνωσης, ΟΤΑ, ΑΕ, ΕΠΕ) για την κατανομή αξιωμάτων και εξουσιοδότηση του Δ.Σ. της παραπάνω περίπτωσης, του αρμόδιου προσώπου για την παραλαβή και είσπραξη επιταγών και υπογραφής κάθε απαραίτητου εγγράφου.

ζ. Άδεια λειτουργίας της αρμόδιας Κτηνιατρικής Υπηρεσίας του Νόμου.

η. Αντίγραφο πολεοδομικής άδειας (όπου απαιτείται).

θ. Επιμετρήσεις επιβλεπόντων μηχανικών για κτιριακές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις.

ι. Ένα αντίγραφο επί πλέον του πρωτοτύπου εξοφλημένου τιμολογίου.

ια. Συμπληρωμένοι πίνακες προβλεπόμενων και εκτελεσθεισών εργασιών και πληρωμών σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8.

ιβ. Έκθεση παραλαβής του υποέργου, για την τελική πληρωμή.

Ιγ. Για την έκδοση της απόφασης πληρωμής της τελικής δόσης, βεβαίωση εγκατάστασης ή πιστοποίησης συστήματος αυτοελέγχου (HACCP), συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO), συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO 14.000, EMAS)εφ' όσον η εφαρμογή τους περιλαμβάνεται στο επενδυτικό σχέδιο.

Μετά τον έλεγχο των παρακάτω δικαιολογητικών η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. ενεργώντας σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, προωθεί την έκδοση της απόφασης καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων (άρθρο 22 παράγραφος 6).

3.2 Για την καταβολή της οικονομικής ενίσχυσης

Τα δικαιολογητικά και η διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης, αναφέρονται στο άρθρο 23 της παρούσας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1
ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ
(Να συμπληρωθεί από τον ενδιαφερόμενο)

. **ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΣ**

.1 **ΟΝΟΜΑ ή ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ**

.2 **ΤΟΠΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ Η ΕΠΕΝΔΥΣΗ**

Νομός ΟΤΑ Θέση

Οδός Αριθμός ή ταχυδρομική θυρίδα

Ταχυδρομικός κώδικας

Τηλέφωνο Fax E-mail

.3 **ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ**

Φυσικό Πρόσωπο

Εταιρεία[1] (Ο.Ε.-Ε.Ε.-Ε.Π.Ε.-Α.Ε)

Συνεταιριστική οργάνωση

Φορέας Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Κοινοπραξία

Άλλη

Ημερομηνία σύστασης (μόνο για τις εταιρείες)

Εταιρικό κεφάλαιο (μόνο για τις εταιρείες)

.4 **ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΕΡΓΟΥ/ΜΕΛΕΤΗΣ**

Ονοματεπώνυμο (Υπεύθυνου κατά το νόμο)

Θέση του στην Εταιρεία

Ονοματεπώνυμο (Υπεύθυνου για το επενδυτικό σχέδιο)

Θέση του στην Εταιρεία

Ονοματεπώνυμο / Ειδικότητα υπεύθυνων για την σύνταξη της μελέτης

.5 **ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ**

1.6 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔΟΜΗ & ΕΜΠΕΙΡΙΑ (συνοπτική περιγραφή της υπάρχουσας υποδομής και εμπειρίας του φορέα)

1.7 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ – ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

	ΕΤΗ		
	-3ο	**-2ο**	**-1ο**
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (πωλήσεις)			
Μείον : Κόστος πωληθέντων			
ΜΙΚΤΟ ΚΕΡΔΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ			
Πλέον : Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης			
ΣΥΝΟΛΟ			
Μείον : Έξοδα διοικητικής λειτουργίας			
Έξοδα λειτουργίας – διαθέσεως			
Έξοδα ερευνών – ανάπτυξης			
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ			
Πλέον : Έσοδα συμμετοχών			
Έσοδα χρεογράφων			
Πιστωτικοί Τόκοι			
Μείον : Λοιπές δαπάνες			
Πλέον : Έκτακτα & ανόργανα έσοδα και κέρδη			
Μείον: Έκτακτα & ανόργανα έξοδα και ζημιές			
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ			
Μείον : Χρεωστικοί τόκοι			
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ			
Μείον: Αποσβέσεις (χωρίς τις ενσωματωμένες στο κόστος παραγωγής)			
ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων			
Πλέον / Μείον :Υπόλοιπο κερδών προηγουμένων χρήσεων			
Μείον: Φόρος εισοδήματος			
ΚΕΡΔΗ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ			
ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΘΑΡΩΝ ΚΕΡΔΩΝ			
Τακτικό και λοιπά αποθεματικά			
Αμοιβές & ποσοστά μελών Δ.Σ			
Μερίσματα πληρωτέα			
Υπόλοιπο κερδών εις νέο			

1.8 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

Περιθώριο Μικτού Κέρδους (= Μικτά Κέρδη x 100 / Πωλήσεις) %

Περιθώριο καθαρού κέρδους (= Καθαρά Κέρδη x 100 / Πωλήσεις) %

Κυκλοφοριακή ρευστότητα (= Κυκλοφορούν Ενεργητικό / Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις) %

Ανάπτυξη Εργασιών [(Κ.Ε* t/ K.E. T-1) –1] X 100 %

2. ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

3. ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Ονομασία

Πρακτορείο ή υποκατάστημα

Δ/νση

Αριθμός λογαριασμού του ενδιαφερομένου στον εν λόγω οργανισμό

4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Προβλεπόμενη ημερομηνία έναρξης εργασιών (μήνας/έτος)

Προβλεπόμενη ημερομηνία λήξης εργασιών (μήνας/έτος)

Ο ενδιαφερόμενος έχει τύχει οικονομικής ενίσχυσης την τελευταία πενταετία

ΝΑΙ ☐ ΌΧΙ ☐

Εάν ΝΑΙ να συμπληρωθεί ο ΠΙΝΑΚΑΣ 1

5. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

5.1 ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ :

5.2 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

Κατασκευή νέων λιμενικών εγκαταστάσεων

Εκσυγχρονισμός υπαρχουσών εγκαταστάσεων
Χωρίς αύξηση φυσικής ικανότητας

Επέκταση λιμενικών εγκαταστάσεων

5.3 ΥΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ
Μήκος αποβάθρας		
Όγκος ψυκτικών αποθηκών		
Όγκος μη ψυκτικών αποθηκών		
Αριθμός άλλων εγκαταστάσεων		

5.4 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΤΟΠΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Παραμεθόριος

Νησιωτική (εκτός νήσων Αττικής και Εύβοια)

Αττική (εκτός νήσων)

Άλλη

5.5 ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΚΤΑΣΗΣ

Ιδιόκτητη ☐ ☐

Μισθωμένη ☐ ☐

Ημ/νια Έναρξης Μίσθωσης ☐

Διάρκεια Μίσθωσης (σε έτη) ☐

5.6 ΕΛΕΓΧΟΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Εφαρμογή συστήματος διασφάλισης ποιότητας (ISO) ☐ ☐

Εφαρμογή συστήματος διασφάλισης αυτοελέγχων (HACCP) ☐ ☐

Εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO 14001, EMAS) ☐ ☐

5.7 ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ[2] (σε ισοδύναμα ανθρωποέτη[3] 12μήνης διάρκειας)

Επιστημονικό ☐ ☐

Διοικητικό ☐ ☐

Τεχνικό ☐ ☐

Εργατικό ☐ ☐

5.8 Η ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΣΧΕΤΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΑΛΛΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΩΣ[4]

☐

5.9 ΔΙΑΚΙΝΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ – ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΟΙ ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΣΚΑΦΩΝ	ΠΑΡΑΓΩΓΗ /ΣΚΑΦΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Παράκτια σκάφη: Μέση Αλιεία: Υπερπόντια : Ερασιτεχνικά σκάφη :		

5.10 ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΔΙΑΚΙΝΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ

Τοπική ☐ ☐

Εθνική ☐ ☐

Ε.Ε. ☐ ☐

Εκτός Ε.Ε. ☐ ☐

5.11 ΣΤΟΧΟΙ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

		Πριν την επένδυση ton / έτος	Μετά την επένδυση Ton / έτος
Διακινούμενες ποσότητες			

6. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

6.1 ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ

	Ποσό [5]	Ποσοστό
Έργα διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου		%
Λιμενικά έργα		%
Κτίρια		%
Εγκαταστάσεις κτιρίων		%
Έργα επεξεργασίας και διάθεσης υγρών αποβλήτων		%
Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός συσκευασίας		%
Εγκαταστάσεις & εξοπλισμός ψύξης		%
Λοιποί εξοπλισμοί & μηχανήματα		%
Εξοπλισμοί γραφείων & χώρων προσωπικού		%
Εργαστηριακός εξοπλισμός		%
Μεταφορικά μέσα		
Μελέτες βελτίωσης ποιότητας		
Τεχνικά έξοδα & Απρόβλεπτα		%
Γενικό Σύνολο		

6.2 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

Ίδια συμμετοχή		%
Ξένα κεφάλαια (Δανειακά)		%
Χρηματοδότηση κράτους μέλους		%
Κοινοτική χρηματοδότηση		%
Σύνολο		

6.3 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (για τρία έτη μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης)

	1° έτος	2ο έτος	3ο έτος
Κύκλος εργασιών			
Καθαρά κέρδη προ φόρων			
Καθαρή Παρούσα Αξία			
Συντελεστής Εσωτερικής Αποδοτικότητας			

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΒΑΘΜΟΙ		ΠΟΣΟΣΤΟ	

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

(1) **Συμπληρώνεται η εταιρική μορφή της εταιρείας (π.χ Ο.Ε. ή Α.Ε. Κ.ΛΠ.)**

(2) **Η απασχόληση υπολογίζεται την περίοδο που η επιχείρηση έχει επιτύχει την μέγιστη παραγωγική δυναμικότητα σύμφωνα με το επιχειρησιακό πλάνο της εταιρείας**

(3) **Ανθρωποέτος = μήνες απασχόλησης / 12 μήνες**

(4) **Να καταγραφεί το σύνολο των προγραμμάτων στα όποια έχει υποβάλει αίτηση ο ενδιαφερόμενος και βρίσκονται σε εξέλιξη και να αναλυθεί η συμπληρωματικότητά τους σε σχέση με το παρόν επενδυτικό σχέδιο.**

(5) **Συμπληρώνεται από τη υπηρεσία**

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΦΟΡΕΑ ΠΟΥ ΕΤΥΧΑΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ 5ΕΤΙΑ

Α/Α	ΣΧΕΔΙΟ		ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΝΟΜΟΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΕΝΤΑΧΘΗΚΕ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠ/ΜΟΣ	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ						ΠΟΣΟΣΤΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
								ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ		ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ		ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ		
	ΤΙΤΛΟΣ	ΑΡΙΘ.						ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	
ΣΥΝΟΛΟ														

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΛΙΕΙΑΣ
ΓΙΑ ΣΧΕΔΙΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΑ

ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΤΟΝ ΚΑΝ(Ε.Ε.) 2792/99

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ....

.... **ΑΛΙΕΙΑΣ**

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο:

1. Επωνυμία ενδιαφερόμενου και νομική μορφή
....
2. Ημερομηνία υποβολής αίτησης (και ενδεχόμενα των συμπληρωματικών δικαιολογητικών)
....
3. Είδος παρέμβασης (νέα εγκατάσταση, επέκταση , εκσυγχρονισμός)
....
4. Περιοχής εγκατάστασης
Νομός ....
Δήμος ....
Θέση ....
5. Ιδιοκτησιακό Καθεστώς χώρου εγκατάστασης (Ιδιόκτητη, Μισθωμένη)
....
6. Προέλευση διακινούμενου προϊόντος (νωπά παράκτια, νωπά μέσης, νωπά υπερπόντιας άλλα)
....
7. Προβλεπόμενο προσωπικό
....
8. Στοιχεία υφιστάμενων εγκαταστάσεων

Δυναμικότητα (σε τόνους διακινούμενου προϊόντος/έτος) ....
Μήκος αποβάθρας σε μέτρα ....
Λειτουργεί από ....
Διακινούμενη δυναμικότητα προηγούμενου έτους (σε τόνους) ....
Μ3 ψυκτικές αποθήκες
Μ3 μη ψυκτικές αποθήκες
Απασχολούμενο προσωπικό

9 Οικονομικά Στοιχεία

Προτεινόμενο κόστος ....
Ποσά και ποσοστά οικονομικής ενίσχυσης
....

10. Σκοπός σχεδίου (σε περίπτωση εκσυγχρονισμού χωρίς αύξηση δυναμικότητας)

Περιβάλλον ……………………………………………………………………….

Υγιεινή ……………………………………………………………………….

Βελτίωση συστημάτων παραγωγής ……………………………………………………………………….

- Ο ενδιαφερόμενος έχει/δεν έχει ενισχυθεί οικονομικά για την ίδια ή άλλη μονάδα λιμενικών υποδομών (σε καταφατική περίπτωση να αναφερθεί το πρόγραμμα, το είδος της παρέμβασης, το έτος πληρωμής και τα ποσοστά ενίσχυσης)

……
……
……
……
……
……
……

- Τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν είναι πλήρη σύμφωνα με την ΚΥΑ
- Δεν έχει/έχει ακυρωθεί εγκεκριμένο σχέδιο από προηγούμενη αίτηση του ενδιαφερομένου (σε καταφατική περίπτωση να αναφερθεί η ημερομηνία ένταξης και ακύρωσης/παραίτησης του σχεδίου).

……
……
……
……

- Απόψεις της Νομαρχιακής Υπηρεσίας Αλιείας (για τον φορέα και το σχέδιο όπως: επαγγελματική δραστηριότητα και φερεγγυότητα του φορέα, σχόλια για τη υφισταμένη κατάσταση και τις προτάσεις , βελτιώσεις , τις εγκαταστάσεις το εξοπλισμό, το προτεινόμενο κόστος κ.λ.π.)

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Ημερομηνία σύνταξης του παρόντος **Για την Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3
ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΟΙΚ. ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΚΑΝ.(Ε.Κ)2792/99
(Για τον Άξονα Προτεραιότητας 3, Μέτρο 3.3)

ΣΥΜΒΑΣΗ συνεργασίας και παροχής οικονομικής ενίσχυσης μεταξύ της Υπηρεσίας Αλιείας της Ν.Α. .... και του (των) τελικού/ών αποδέκτη/ών ....κατοίκου(ων) ....που αφορά .... στα πλαίσια του Καν(ΕΚ)2792/99 και περιλαμβάνει συνοπτικά τα κάτωθι:

α) Λιμενικά έργα
β) Εργασίες υποδομής –περιβάλλον χώρος
γ) Κτιριακές εγκαταστάσεις
δ) Μηχανολογικά
ε) Εξοπλισμός γραφείων
στ) Εξοπλισμός υπηρεσιών
ζ)Εγκαταστάσεις προστασίας του περιβάλλοντος
η) Μεταφορικά μέσα
θ) Άλλες εργασίες

Η υλοποίηση του ανωτέρω υποέργου (σχεδ. αριθμ. ....) που εγκρίθηκε με την αριθμ. .... Απόφαση Υπαγωγής υποέργου στα πλαίσια του ΕΠΑΛ 2000-2006 προβλέπει τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης από το ΧΜΠΑ και το Π.Δ.Ε. για συνολικό μέγιστο επιλέξιμο ποσό .... ΕΥΡΩ .

Για το σκοπό αυτό, σήμερα την .... του έτους .... στην έδρα της Υπηρεσίας Αλιείας της Ν.Α. .... οι:
αφ ενός μέν ο .... Προϊστάμενος της Υπηρεσίας Αλιείας της Ν.Α. .... και αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (επισυνάπτεται καταστατικό και πληρεξούσιο), τελικός(οί) αποδέκτης(ες) των οικονομικών ενισχύσεων, ενεργούντες σύμφωνα με την εφαρμοστική Απόφαση του μέτρου 3.3 του Άξονα Προτεραιότητας 3 του ΕΠΑΛ 2000-2006 καθώς και την υπ' αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του Υποέργου συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

Ο πρώτος των συμβαλλομένων αναλαμβάνει έναντι του τελικού αποδέκτη τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Να μεριμνήσει για την καταβολή συνολικής οικονομικής ενίσχυσης .... ΕΥΡΩ:α) κοινοτική ενίσχυση.......................ΕΥΡΩ και β) εθνική ενίσχυση.....................ΕΥΡΩ για την υλοποίηση του υποέργου...

2. Το ποσό της παραπάνω οικονομικής ενίσχυσης θα χορηγηθεί με βάση τις σχετικές α) υπ' αρ................. Κ.Υ. Απόφαση Εθν. Οικονομίας & Οικονομικών, Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Γεωργίας και β) υπ' αριθ. ....Απόφ. Υπ.Γε, και εφόσον προσκομισθούν όλα τα δικαιολογητικά και ικανοποιηθούν όλες οι προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτές.

3. Να αποδεσμεύσει την τραπεζική εγγύηση ποσού .... ΕΥΡΩ μετά την έκθεση ολοκλήρωσης της επένδυσης, ή όπως ορίζεται κάθε φορά από την απόφαση υπαγωγής.

4. Συνομολογείται ρητά ότι ο πρώτος των συμβαλλόμενων δεν αναλαμβάνει καμία άλλη υποχρέωση έναντι του τελικού αποδέκτη σχετικά με την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ή μετά από αυτή και ιδίως δεν αναλαμβάνει την κάλυψη άλλων εξόδων ή τυχόν ζημιών που θα προκληθούν από την ενέργεια αυτή.

Άρθρο 2

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων ως τελικός αποδέκτης των οικον. ενισχύσεων, δέχεται ανεπιφύλακτα:

1. Τη χορηγούμενη οικονομική ενίσχυση, συνολικού ποσού .... ΕΥΡΩ για καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του υποέργου (ημ. έναρξης ..../ημ. λήξης ....), τους όρους και προϋποθέσεις για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων, που αναφέρονται στην αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του Υποέργου του.

2. Να αναλώσει κατά προτεραιότητα για την αντιμετώπιση των πρώτων δαπανών του έργου, το ελάχιστο ποσοστό υποχρεωτική συμμετοχής του με ίδια κεφάλαια (15%).

3. Να εκτελέσει το υποέργο, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην από .... Υποβληθείσα

αίτησή του, και στην υπ' αριθ. ....Απόφαση Υπαγωγής του υποέργου, κυρίως σε ότι αφορά τις προδιαγραφές της τεχνικοοικονομικής μελέτης.

4. Να ενημερώνει ανελλιπώς την αρμόδια για θέματα Αλιείας, Υπηρεσία της Νομ/κής Αυτοδιοίκησης .... για την ακριβή ημερομηνία έναρξης των εργασιών καθώς και την πρόοδο των εργασιών υλοποίησης του υποέργου, ή ολοκλήρωσης αυτών, προκειμένου να υποβοηθείται η συμπλήρωση των Τεχνικών Δελτίων (μηνιαίων και τριμηνιαίων Τ.Δ.Υ. και Τ.Δ.Ε.).

5. Να υποβάλλει αίτηση τροποποίησης, για οποιαδήποτε αλλαγή από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο, σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 16 της Κ.Υ.Α. και στα παραρτήματα των αντιστοίχων μέτρων.

6. Να τηρεί εφόσον προβλέπεται «βιβλίο επενδύσεων» σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ. 3 και 4 του Π.Δ. 186/92 (ΦΕΚ 84^{Α}/92) ή άλλα ισοδύναμα οικονομικά – λογιστικά στοιχεία/παραστατικά.

7. Να αναρτά κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, Πινακίδα στο χώρο πραγματοποίησης του έργου, σύμφωνα με τον Καν(ΕΚ) 1159/00, παρ. 3.2 και 6 του παραρτήματος.

8. Να διατηρήσει την εγκατάσταση και να εξασφαλίζει την εξυπηρέτηση της αλιευτικής τάξης , για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δέκα (10) ετών από την ημερομηνία βεβαίωσης ολοκλήρωσης του υποέργου, εφόσον πρόκειται για μόνιμες εγκαταστάσεις ή πέντε (5) ετών για κάθε άλλη περίπτωση.

9. Να μην πουλήσει ή αντικαταστήσει τον λιμενικό και κτιριακό ή μηχανολογικό εξοπλισμό που επιδοτήθηκε (πλην ανωτέρας βίας και μόνο μετά από προηγούμενη έγκριση της αντισυμβαλλόμενης υπηρεσίας) πριν περάσει δεκαετία (10 έτη) ή πενταετία (5 έτη) αντίστοιχα, από την ημερομηνία βεβαίωσης ολοκλήρωσης του υποέργου.

10. Ο εξοπλισμός που επιδοτήθηκε μετά από προηγούμενη έγκριση της αντισυμβαλλόμενης υπηρεσίας και μόνο, είναι δυνατό να πουληθεί ή να αντικατασταθεί με ίδια δαπάνη του φορέα υλοποίησης, πριν περάσει πενταετία (5 έτη) από την ημερομηνία της βεβαίωσης της ολοκλήρωσης του σχεδίουυπό την απαραίτητη προϋπόθεση , ότι δεν θίγεται η βιωσιμότητα της μονάδας και δεν επηρεάζεται η δυναμικότητά της ή τυχόν άλλοι σκοποί για τους οποίους ενισχύθηκε οικονομικά.

11. Να δέχεται κάθε έλεγχο από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (εθνικές και κοινοτικές) σύμφωνα με την υπ' αριθ. ....απόφαση Υπ. Γεωργίας και το άρθρο 38 του Καν.(ΕΚ) 1260/99.

12. Να εφαρμόσει τις τεχνικές οδηγίες και τους κανόνες υγιεινής που θα καθορίζονται από τις αρμόδιες Αρχές.

13. Να μην εντάξει το ίδιο σχέδιο και σε άλλα προγράμματα που χρηματοδοτούνται από το Δημόσιο ή την Ευρωπαϊκή Ένωση.

14. Να δέχεται και να υλοποιεί τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην απόφαση υπαγωγής του Υπ. Γεωργίας.

15. Να ενημερώνεται η αρμόδια Υπηρεσία πριν από οποιαδήποτε αλλαγή, στο αρχικά υποβληθέν καταστατικό της εταιρείας που αφορά την επωνυμία, τους μετόχους κλπ..

16. Να δέχεται και να διευκολύνει τις αρμόδιες υπηρεσίες ελέγχου (εθνικές και κοινοτικές) που παρακολουθούν και ελέγχουν το υποέργο κατά την εκτέλεσή του, αλλά και μετά την ολοκλήρωσή του, προκειμένου να εξακριβωθεί ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτούνται ή χρηματοδοτήθηκαν, έχουν διεξαχθεί νομότυπα και να παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ή βοηθητικά στοιχεία που τυχόν ζητηθούν.

Άρθρο 3

1. Δεν επιτρέπεται η αλλαγή φορέα της επένδυσης πριν περάσει δεκαετία.

Κατ΄ εξαίρεση επιτρέπεται η αλλαγή φορέα της επιδοτημένης μονάδας πριν περάσει δεκαετία, για ειδικούς λόγους ύστερα από έγκριση του Υπ. Γεωργίας. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ανάληψη από το νέο φορέα όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, διατυπωμένη και σαν όρο στην σύμβαση μεταβίβασης με αντίστοιχη αποδοχή του.

2. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε τροποποίηση του υλοποιούμενου επενδυτικού σχεδίου σε τεχνικοοικονομικό επίπεδο, πριν την υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης στην αρμόδια Υπηρεσία.

Άρθρο 4

1. Αν διαπιστωθεί αθέτηση ή παράβαση των υποχρεώσεων που περιέχονται στις ανωτέρω διατάξεις, η οποία δεν οφείλεται σε ανωτέρα βία, η παρούσα σύμβαση ανατρέπεται εξαρχής με μονομερή δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών & ΕΑΠ του Υπουργείου Γεωργίας ....
Η διαπίστωση της αθέτησης ή παράβασης ως και της συνδρομής ανωτέρας βίας, γίνεται με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας , ύστερα από σχετική έκθεση του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας Αλιείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης................................

2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις πληρωμής ή δεν τηρούνται οι όροι της παρούσας σύμβασης και της υπ' αριθ.................Απόφασης Υπαγωγής του υποέργου ή ακόμα σε περίπτωση ψευδούς δήλωσης τότε:

2.1 Διακόπτεται η διαδικασία χορήγησης των οικονομικών ενισχύσεων και ενημερώνεται ο Τελικός Δικαιούχος (Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & ΕΑΠ του Υπ. Γεωργίας) προκειμένου να προβεί στην ανάκληση της Απόφασης Υπαγωγής του Υποέργου.
2.2. Με την ανάκληση της Απόφασης Υπαγωγής, ακυρώνεται η δέσμευση για τη χορήγηση των οικονομικών ενισχύσεων και ο Τελικός Αποδέκτης χάνει το δικαίωμα υποβολής νέας αίτησης στο μέτρο 3.3 του άξονα Προτεραιότητας 3, πριν την παρέλευση τριών (3) ετών από την ημερομηνία έγκρισης της Απόφασης Υπαγωγής Υποέργου.

3. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτήθηκαν δεν έχουν διεξαχθεί νομότυπα, ή για τυχόν παρεκκλίσεις στη χρήση τους, πέραν του σκοπού για τον οποίον επιχορηγήθηκαν, κινείται η διαδικασία καταλογισμού και είσπραξης των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, βάσει των διατάξεων της υπ' αρ. 2007892/461/27-5-98, Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 606/Β΄/98) όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 5

1. Οι συνέπειες των ζημιών ή των απωλειών που υφίσταται ο Τελικός Αποδέκτης των οικονομικών ενισχύσεων από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, καθώς και από την άσκηση αγωγής αποζημίωσης εκ μέρους τρίτων, κατά του πρώτου των συμβαλλομένων (αρμόδιας Υπηρεσίας), βαρύνουν αποκλειστικά τον Τελικό Αποδέκτη, καθώς επίσης και κάθε δαπάνη από διοικητική ή δικαστική διαδικασία που μπορεί να προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας.

2. Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, μεταξύ του εκπροσώπου της αρμόδιας Υπηρεσίας και του Τελικού Αποδέκτη ή κάθε ενέργεια ενός των συμβαλλομένων μερών, κατά του άλλου και οι οποίες δεν αποτέλεσαν αντικείμενο φιλικού διακανονισμού μεταξύ των, υπόκεινται στην αρμοδιότητα των Ελληνικών δικαστηρίων.

Άρθρο 6

Εκτός των όρων και των προϋποθέσεων που περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση, επιπλέον ισχύουν τα καθοριζόμενα:

- Στην υπ' αρ. .... Κ.Υ.Α. «Περί καθορισμού διαδικασιών, προϋποθέσεων και δικαιολογητικών υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων/ενεργειών των Τομέων της Θαλάσσιας Αλιείας, Υδατ/γειών και Εμπορίας, Μεταποίησης προϊόντων στο Καν(ΕΚ) 2792/99 καθώς και καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων στους Τελικού Αποδέκτες, Μέτρο 3.3 και 3.4.
- στην υπ' αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του υποέργου
- στις γενικές Εθνικές και Κοινοτικές διατάξεις.

Η Σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε .... αντίγραφα, υπογράφθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη τα οποία πήραν από ένα αντίγραφο αυτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας

Για τον Τελικό Αποδέκτη
των Οικονομ. Ενισχύσεων

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΥΣ

Πρακτικό της Επιτροπής Ελέγχου του υποέργου με Κωδ. Αρθ.................. που εγκρίθηκε από το Υπ. Γεωργίας αριθ. .... και σύμφωνα με την αριθ. .... Κ.Υ.Α.

Οι υπογράφοντες:

α)

β)

γ)

δ)

που αποτελούμε την Επιτροπή Ελέγχου για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εκτέλεσής του προς επιδότηση υποέργου, βάσει της αριθ. .... απόφασης του Νομάρχη, μετά από επιτόπιους ελέγχους στην περιοχή όπου εκτελείται το έργο, αφού λάβαμε υπόψη μας:

1. Την Τεχνοοικονομική μελέτη που εγκρίθηκε με την αριθ. .... απόφαση του Υπ. Γεωργίας,
2. Τις επιμετρήσεις (λιμενικών κτιριακών - μηχανολογικών),
3. Τις πραγματοποιηθείσες εργασίες,
4. Πιστοποιήσεις Φορέων εφαρμογής συστημάτων διαχείρισης ποιότητας ή διαχείριση περιβάλλοντος ή εφαρμογή συστήματος αυτοελέγχου .
5. Τα υποδείγματα και τα παραστατικά πληρωμών (τιμολόγια, εντάλματα, εκκαθαρίσεις κ.λ.π.)
6. Την αριθ. .... οικοδομική άδεια, και λοιπές άδειες,

διαπιστώσαμε και βεβαιώνουμε τα κάτωθι:

Α. Έχουν εκτελεσθεί οι παρακάτω εργασίες (σε περίπτωση μερικής πληρωμής) :
....
....
....

Β. Το αναφερόμενο υποέργο έχει ολοκληρωθεί σύμφωνα με την εγκριτική Απόφαση του Υπουργού Γεωργίας, οι εκτελεσθείσες εργασίες ολοκλήρωσης συνοψίζονται παρακάτω (σε περίπτωση πληρωμής του συνόλου ή υπολοίπου οικονομικής ενίσχυσης) :
....
....
....

Γ. Το κόστος των εργασιών είναι:

1. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε με Φ.Π.Α.:
2. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε χωρίς Φ.Π.Α.:
3. Αντιστοιχούσα προβλεπόμενη δαπάνη (Στην εγκριθείσα μελέτη):
4. Ποσοστό εκτελεσθέντος έργου:

Ημερομηνία ....

Ο Προϊστάμενος της Νομ. Υπηρ. Αλιείας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΟΣΕΩΝ/ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΟΣΗΣ/ΠΡΟΒΛ. ΔΟΣΕΙΣ	..../....

Χρηματοδότηση των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν από .... έως .... :

Υποέργο αριθ.:

Τελικός (οι) Αποδέκτης (ες):

1. Ιδιωτική συμμετοχή:

- Ίδια κεφάλαια ....
- Δάνεια ....
- Άλλα(1) ....

Σύνολο 1 ....

2. Συμμετοχή του κράτους μέλους:

- Ποσό από Π.Δ.Ε.

Σύνολο 2 ....

3. Συμμετοχή ΕΕ

- Ποσό από Π.Δ.Ε. (Χ.Μ.Π.Α.)

Σύνολο 3 ....

Γενικό Σύνολο: (1+2+3)..........................

1. Δικαιολόγηση προέλευσης ιδίων κεφαλαίων
2. Ανάλυση δανείων
   - Ποσό:
   - Διάρκεια:
   - Επιτόκιο:
   - Αριθ. Σύμβασης/ημερομηνία:

Ημερομηνία: ....

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ....

Ο ΤΕΛΙΚΟΣ ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ

....

(Υπογραφή Τελικού Αποδέκτη)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΔΟΣΕΩΝ/ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΟΣΗΣ/ΠΡΟΒΛ. ΔΟΣΕΙΣ	…./….

Αριθμός υποέργου: .... Τίτλος του υποέργου: ………………………………………………………….

Τελικός αποδέκτης: ……….

Διεύθυνση: …….

Η Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας ……………………………………………………… αρχή επιφορτισμένη με τον έλεγχο των δικαιολογητικών σύμφωνα με την αριθ. ………………….. Απόφαση, στα πλαίσια του ΕΠΑΛ 2000-2006 και του καν. (ΕΚ) 2792/1999

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ:

1. Όλα τα δικαιολογητικά που μνημονεύονται στην αριθ. ……………. ΚΥΑ και του παραρτήματος 1 αυτής, υποβλήθηκαν σε έλεγχο.

2. Η υλοποίηση των εργασιών συνεχίζεται/ολοκληρώθηκε στις ………………………………… .

3. Το ποσό του συνολικού κόστους που πληρώθηκε πραγματικά ανερχόταν σε ……………………………………. του οποίου οι επιλέξιμες δαπάνες, ανέρχονταν, μη λαμβανομένου υπόψη του ανακτήσιμου τμήματος από το φόρο προστιθέμενης αξίας, σε ……………………………….

4. Το ποσό αυτό χρηματοδοτήθηκε όπως αναφέρεται στο συνημμένο Υπόδειγμα 5.

5. Το προαναφερόμενο ποσό δαπανών κατανέμεται μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών των προβλεπόμενων εργασιών, όπως αναφέρεται στον κατάλογο όπου απαριθμούνται τα λογιστικά δικαιολογητικά της παρούσας αίτησης πληρωμής (υπόδειγμα 7).

6. Οι πραγματοποιηθείσες εργασίες είναι σύμφωνες με το σχέδιο που υποβλήθηκε στο Υπ. Γεωργίας και περιγράφονται στην απόφαση υπαγωγής με εξαίρεση τις εργασίες που αφορούν τις κατηγορίες …………………………………………………………………… για τις οποίες δίνονται εξηγήσεις στο υπόδειγμα 8.

7. Σε περίπτωση καταβολής τμήματος της οικονομικής ενίσχυσης ο τελικός αποδέκτης δεσμεύεται να ολοκληρώσει τις εργασίες το αργότερο την ……………………………

8. Τηρήθηκαν οι ιδιαίτερες προϋποθέσεις που αναφέρονται στους όρους της απόφασης υπαγωγής.

9. Τα δικαιολογητικά που ελέγχθηκαν φυλάσσονται ………………………………………………………………………………………………
………

ΓΙΑ ΤΗΝ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΛΙΕΙΑΣ

………………………… …………………………….

(ΤΟΠΟΣ) (ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

……………………………………………………………..

(Υπογραφή και σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

(Περίοδος από .... μέχρι ....)

ΚΩΔ. ΑΡΙΘ.: ....
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: ....
ΤΕΛΙΚΟΣ ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ: ....

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕ ΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ		ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (1)						ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ				
Περιγραφή	Κόστος	Αριθ.	Ημερομηνία Έκδοσης	Εκδότης	Αντικείμενο (σύντομη περιγραφή)	Ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τρόπος πληρωμή ς (2)	Δαπάνες κατά την παρούσα αίτηση	Δαπάνες προηγούμενων αιτήσεων	Ημερομηνία πληρωμής (3)	ΦΠΑ που ανακτάται	Ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ
ΣΥΝΟΛΟ												

(1) Πρέπει να αναφερθούν όλα τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την πραγματοποίηση του χρηματοδοτικού σχεδίου.
(2) Τρόπος πληρωμής: 1. τράπεζα, 2. επιταγή, 3. τοις μετρητοίς.
(3) Η ημερομηνία που πρέπει να αναφερθεί είναι εκείνη της πραγματικής πληρωμής και όχι η ημερομηνία λήξης της οφειλής π.χ. σε περίπτωση πληρωμής με συναλλαγματική

Ημερομηνία: ....

Υπογραφή του Τελικού αποδέκτη: ....

Ημερομηνία

Η Επιτροπή Ελέγχου

Θεώρηση της αρμόδιας αρχής:

Ημερομηνία υπογραφή και σφραγίδα:

....

....

....

<u>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8</u>

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ - ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΙΣΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Υποέργο:
Τελικός Αποδέκτης:
Περιοχή:
Αριθμ. Έγκρισης:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ		ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΝΤΑ		ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ	
	ΑΡΙΘΜΟΣ (ΕΜΒΑΔΑ-ΟΓΚΟΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ)	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ (ΕΜΒΑΔΑ-ΟΓΚΟΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ)	ΚΟΣΤΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
1. Λιμενικά έργα						
2. Έργα διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου						
3. Κτίρια						
4. Εγκαταστάσεις κτιρίων						
5. Έργα επεξεργασίας & διάθεσης υγρών αποβλήτων						
6. Εγκαταστάσεις & εξοπλισμός συσκευασίας						
7. Εγκαταστάσεις & εξοπλισμός ψύξης						
8. Λοιποί εξοπλισμοί & μηχανήματα						
9. Εξοπλισμοί γραφείων & χώρων προσωπικού						
10. Εργαστηριακός εξοπλισμός						
11. Μεταφορικά μέσα						
12. Τεχνικά έξοδα και απρόβλεπτα						
ΣΥΝΟΛΟ						

Η Επιτροπή Ελέγχου πιστοποιεί ότι μετά από επιτόπιες επισκέψεις και ελέγχους που πραγματοποίησε στις .... διαπίστωσε ότι οι ενέργειες και οι εργασίες που είχαν αναληφθεί στα πλαίσια του υποέργου .... εκτελέστηκαν σύμφωνα με την ανωτέρω περιγραφή.

Ημερομηνία ....

ΘΕΩΡΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΑΡΧΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΤΕΛΙΚΟΥ ΑΠΟΔΕΚΤΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ

…………………………………… 200…

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Η Επιτροπή Ελέγχου του υποέργου ………………………………………………………………………………………
………
η οποία έχει συσταθεί με την αριθ. ………………………………………………………………………………………
Νομάρχη και αποτελείται από τους: ………………………………………………………………………………………
α)
β)
γ)
δ)
μετά από λεπτομερή έλεγχο όλων των παραστατικών εγγράφων που προβλέπονται στην με αριθ……………………………………. Κ.Υ.Α.

Βεβαιώνει

ότι τα εκδοθέντα τιμολόγια και λοιπά παραστατικά στοιχεία που εκδόθηκαν και αφορούν το υποέργο
………
………
με Κ.Α. …………………… και φορέα …………………………………………………………………………………
είναι εξοφλημένα.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Κ. ……………………………………
……………………………………
……………………………………

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος της Νομ. Υπηρ. Αλιείας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ
ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΕΙΣΡΟΩΝ
ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Αριθμός υποέργου: **ΜΕΡΙΚΗ/ΟΛΙΚΗ**
Αριθμός έργου ΠΔΕ: ....ΣΑΕ ....

……………………………………………

Ημ. Πρωτοκόλλησης Αίτησης ……………………………………………
Αριθ. Απόφασης υπαγωγής Υπ. Γεωργίας: ……………………………………………
Τίτλος υποέργου: ………………………………………………………………………………………………
………………………………………………………………………………………………
………………………………………………………………………………………………
Τελικός Αποδέκτης: ………………………………………………………………………………
Περιοχή εγκατάστασης ………………………………………………………………………………
Αίτηση πληρωμής ληφθείσα την ………………………………………………………………………
Διαβιβάσθηκε από: ……………………………………………………………………
με αρ. πρωτ.: ……………………………………………………………………
Αριθ. λογαριασμού: ……………………………………………………………………
Τράπεζα: ……………………………………………………………………

Μεγ. αριθ. δόσεων: …………..
Ζητούμενη δόση: …………..
Ήδη καταβληθείσα: ……………

Ολικός προϋπολογισμός:...
Μη επιλέξιμο Κόστος:..
Επιλέξιμος προϋπολογισμός:..
Ενίσχυση Ε.Ε.:...
Εθνική Ενίσχυση :..
Πηγή χρηματοδότησης: Σ.Α.Ε. 086/……Κ.Ε………
Συμμετοχή Τελικού Αποδέκτη:...

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

				Πραγματοποίηση Εργασιών	
	Ε.Ε.	**ΕΘΝΙΚΗ**	**Σύνολο**	**Έναρξη**	**Λήξη**
1.					....
2.					....
3.			………................		....

ΥΠΟΛΟΙΠΟ: …………………

1. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

1. Τα δικαιολογητικά ελέγχθηκαν από........ ΝΑΙ ΟΧΙ
....
2. οι εργασίες άρχισαν την........ ΝΑΙ ΟΧΙ
3. οι εργασίες έληξαν/συνεχίζονται .... ΝΑΙ ΟΧΙ
4. Η πραγματοποίηση είναι σύμφωνη με τις προβλέψεις........ ΝΑΙ ΟΧΙ
5. Διατέθηκε η ίδια συμμετοχή........ ΝΑΙ ΟΧΙ
6. οι χρηματοδοτικές διατάξεις του Κανονισμού τηρήθηκαν........ ΝΑΙ ΟΧΙ

2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

1. Σε ποσοστά % η συμμετοχή του Τελικού Αποδέκτη στη χρηματοδότηση υπερβαίνει / είναι ίση με την ελαχίστη συμμετοχή που απαιτείται για το αρχικό / πραγματικό επιλέξιμο κόστος. ΝΑΙ ΟΧΙ
2. Σε ποσοστά % η συμμετοχή του Κ.Μ. στη χρηματοδότηση υπερβαίνει / είναι ίση με την ελάχιστη συμμετοχή που απαιτείται για το αρχικό / πραγματικό επιλέξιμο κόστος. ΝΑΙ ΟΧΙ
3. Υπολογίσθηκε ότι το σύνολο των ενισχύσεων Κοινοτικών και Εθνικών είναι μικρότερο του .... % του συνολικού κόστους. ΝΑΙ ΟΧΙ

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ Υπ. 4

Η λίστα δικαιολογητικών περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδείξεις:

1. Προβλεπόμενο κόστος. ΝΑΙ ΟΧΙ
2. Αριθμός, ημερομηνία, και ποσό των τιμολογίων. ΝΑΙ ΟΧΙ
3. Εταιρεία που εξέδωσε το τιμολόγιο. ΝΑΙ ΟΧΙ
4. Σύντομη περιγραφή του περιεχομένου των τιμολογίων. ΝΑΙ ΟΧΙ
5. Καταβληθέν ποσό, τρόπος και ημερομηνία πληρωμής. ΝΑΙ ΟΧΙ

4. ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

1. Αίτηση τροποποίησης που έγινε την .... ΝΑΙ ΟΧΙ
2. Έγινε δεκτή με/χωρίς νέα απόφαση την .... ΝΑΙ ΟΧΙ
3. οι αλλαγές που έγιναν εξετάζοντας την αίτηση πρέπει να θεωρηθούν σαν προσαρμογές. ΝΑΙ ΟΧΙ
4. Ζητήθηκε αύξηση δόσεων από .... σε .... ΝΑΙ ΟΧΙ

5. ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

1. Η ημερομηνία έναρξης των εργασιών που αναφέρεται στο πιστοποιητικό έχει επαληθευθεί: ΝΑΙ ΟΧΙ
2. Οι δαπάνες που τιμολογήθηκαν πληρώθηκαν στο ακέραιο: ΝΑΙ ΟΧΙ
3. Οι μη επιλέξιμες δαπάνες αφαιρέθηκαν: ΝΑΙ ΟΧΙ
Θεωρούνται ως μη επιλέξιμες οι αναφερόμενες στην τελευταία σελίδα του παρόντος υποδείγματος
4. Οι εργασίες που εκτελέσθηκαν είναι σύμφωνες με την περιγραφή που δόθηκε στη μελέτη έγκρισης και τις εγκεκριμένες τροποποιήσεις και προσαρμογές. ΝΑΙ ΟΧΙ

6. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΠΛΗΡΩΤΕΩΝ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ (Π.Δ.Ε.) ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

α. Προβλεπόμενος προϋπολογισμός..

β. Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέχρι την παρούσα πληρωμή: ....
Μη επιλέξιμο κόστος: κατά την έγκριση κατά την πληρωμή

....

....

Καθαρό επιλέξιμο κόστος : ....

του οποίου το .... % από Ε.Ε. ....

του οποίου το ....% από Κράτος - Μέλος..

γ. Σύνολο δικαιούμενης επιδότησης ΕΕ ....

Ήδη πληρωθέν: ....

Ποσό παρούσας πληρωμής:.. (1)

δ. Σύνολο δικαιούμενης Εθνικής επιδότησης ....

Ήδη πληρωθέν:..

Ποσό παρούσας πληρωμής:.. (2)

Συνολικό ποσό για πληρωμή (1) + (2) ....

ΣΗΜΕΙΩΣΗ. Ο Υπολογισμός των οικονομικών ενισχύσεων γίνεται ως εξής:

Συν. πραγματ. επιλεξ. δαπάνες
________________________ Χ Συν. εγκ. ενισχ. ΕΕ = ...
Συν. προβλεπ. επιλεξ. κόστους (ποσό για πληρωμή)

Συν. πραγματ. επιλεξ. δαπάνες
________________________ χ Συν. εγκ. ενισχ. ΠΔΕ = ...
Συν. προβλεπ. επιλεξ. κόστους (ποσό για πληρωμή)

Μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την έγκριση του έργου και
μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την αίτηση πληρωμής:

Περιγραφή των εργασιών	Κατά την έγκριση του έργου (ποσό σε ΕΥΡΩ)	Κατά την αίτηση πληρωμής (ποσό σε ΕΥΡΩ)
ΣΥΝΟΛΟ		

θεωρήθηκε ..../......................./200...

Ο Διευθυντής Ο Συντάξας

Σημ.: Μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την έγκριση και κατά την πληρωμή θεωρούνται αυτές που αναφέρονται στο παράρτημα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ 20..
ΣΑΕ:
ΕΡΓΟ:
ΥΠΟΛΟΓΟΣ:
ΑΠΟΦΑΣΗ:

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ & ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΣΩ Π.Δ.Ε.

ΤΟΥ ΤΕΛΙΚΟΥ ΑΠΟΔΕΚΤΗ……………………………………………………………………
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ……………………………………………………

Για την καταβολή της εθνικής κα κοινοτικής οικονομικής ενίςχυσης για το υποέργο …………………………………………………
Που εγκρίθηκε με βάση την αριθ. ……………………………. Απόφαση του Υπουργού Γεωργίας.

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ							
		ΣΥΝΟΛΟ		ΠΟΣΟΣΤΟ		ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟ ΠΟΣΟ (ΕΘΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ)	ΚΑΤΑΒΑΛΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ	ΗΜ/ΝΑΙ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΤΑΓΗΣ
		ΕΘΝΙΚΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ				
ΣΥΝΟΛΟ									

Εγκρίνεται και θεωρείται για το
ποσό. ………………………………………………………………
ο Προϊστάμενος της ……………………………….

Ημερομηνία …………….. 200….

Ο ΥΠΟΛΟΓΟΣ

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΜΕΤΡΟ 4.3 ΠΡΟΩΘΗΣΗ

Α. ΤΟΜΕΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Το μέτρο θα υλοποιηθεί μέσω 5 δράσεων ως ακολούθως:

Δράση 1: Εκστρατείες προώθησης.

Ενέργειες που αφορούν εκστρατείες προώθησης (διαφημιστικές εκστρατείες στα μέσα μαζικής ενημέρωσης), άμεση και έμμεση διαφήμιση για την αύξηση της κατανάλωσης των αλιευτικών ειδών χαμηλής κατανάλωσης, την προστασία των ιχθύων και την ενίσχυση του τομέα της εμπορίας.

Δράση 2: Συμμετοχή σε εκθέσεις.

Ενέργειες που αφορούν συμμετοχή σε εκθέσεις αλιευτικού χαρακτήρα με στόχο το άνοιγμα νέων εγχώριων και διεθνών αγορών.

Δράση 3: Μελέτες αγοράς και έρευνες κατανάλωσης.

Ενέργειες που αφορούν έρευνες σχετικά με την κατανάλωση για την απόκτηση γνώσεων σχετικά με τις συνήθειες των καταναλωτών σε ότι αφορά τα αλιευτικά προϊόντα,

εκπόνηση μελετών για την απόκτηση γνώσεων σε ότι αφορά τους παράγοντες που επιδρούν στην εμπορία των αλιευτικών προϊόντων (δομή, προβλήματα κλπ).

Δράση 4: Συμβουλές ενισχύσεις στην πώληση και άλλες υπηρεσίες.

Ενέργειες που αφορούν την παροχή συμβούλων και υπηρεσιών στους χονδρέμπορους, λιανοπωλητές και στις οργανώσεις παραγωγών

Δράση 5: Δραστηριότητες πιστοποίησης της ποιότητας και σήμανσης Προϊόντων.

Με ενέργειες που αφορούν πιστοποίηση της ποιότητας, σήμανσης προϊόντων κλπ.

Β. ΤΕΛΙΚΟΙ ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ

Τελικοί αποδέκτες (ωφελούμενοι) του μέτρου 4.3

α) Για ενέργειες με τη χρηματοδοτική συμμετοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα, Νομικά πρόσωπα, ή οι ενώσεις τους που εκπροσωπούν ατομικά συμφέροντα, και που προβαίνουν στην υλοποίηση σχεδίων στα πλαίσια των δράσεων της προηγουμένης παραγράφου και συμβάλουν στη χρηματοδότηση τους.

β) Για ενέργειες χωρίς τη χρηματοδοτική συμμετοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα, Συλλογικές οργανώσεις οι οποίες εκπροσωπούν τον κλάδο ή / και το συλλογικό συμφέρον (οργανώσεις παραγωγών, συνεταιρισμοί, επαγγελματικές οργανώσεις του κλάδου, νομικά πρόσωπα ή οι ενώσεις τους, διεπαγγελματικές οργανώσεις κλπ), φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Δημόσιες Υπηρεσίες και Οργανισμοί (ή υπό τον έλεγχο του Δημοσίου) που εκπροσωπούν το συλλογικό συμφέρον και που προβαίνουν στην υλοποίηση σχεδίων στα πλαίσια των δράσεων της προηγούμενης παραγράφου.

Γ. ΟΡΟΙ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Για την ένταξη επενδυτικών σχεδίων στο μέτρο 4.3 πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

1. Να αφορούν έρευνες και δράσεις προώθησης για προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας και ειδικότερα:

- Πιστοποίηση ποιότητας, σήμανση των προϊόντων, εξορθολογισμός των ονομασιών και τυποποίηση των προϊόντων

- Αφορούν προϊόντα, κυρίως ειδών που πλεονάζουν ή αποτελούν αντικείμενο υποεκμετάλλευσης

- Εκστρατείες για την αξιοποίηση της ποιότητας των προϊόντων.

- Έρευνα για τις απαιτήσεις των καταναλωτών και γενικότερα της αγοράς των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας.

- Οργάνωση και συμμετοχή σε εμπορικές εκθέσεις και επιδείξεις.

- Οργάνωση αποστολών για μελέτες, ή εμπορικών αποστολών ή μετάκληση ειδικών

- Μελέτες αγοράς και έρευνες, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν τις προοπτικές εμπορίας κοινοτικών προϊόντων σε τρίτες χώρες.

- Συμβουλές και ενισχύσεις στην πώληση καθώς και προσφορά υπηρεσιών στους εμπόρους χονδρικής και λιανικής και στις οργανώσεις παραγωγών.

2. Τα επενδυτικά σχέδια δεν πρέπει να έχουν ως βάση εμπορικά σήματα και δεν πρέπει να αναφέρονται σε μία συγκεκριμένη χώρα ή γεωγραφική περιοχή, εκτός από τις ιδιαίτερες περιπτώσεις που χορηγείται επίσημη αναγνώριση προέλευσης σε μία καθορισμένη γεωγραφική ζώνη για ένα προϊόν ή για μια μέθοδο παρασκευής (Καν. (ΕΟΚ) 2081/92)

3. Να τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα των σχεδίων, αλλά και η δυνατότητα των αιτούντων να τα υλοποιήσουν.

4. Να έχουν συλλογικό ενδιαφέρον.

5. Τα σχέδια να προβλέπουν φάσεις υλοποίησης αντικειμενικά διακριτές, ώστε να είναι εύκολος ο έλεγχος και η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης τους από τις αρμόδιες Αρχές.

6. Δεν έχουν υποβάλει αίτηση ένταξης σε άλλη Υπηρεσία ή Φορέα για το ίδιο επενδυτικό σχέδιο.

7. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου να μην είναι μεγαλύτερο από δύο έτη.

Δ. ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

1. Περιοχή του Προγράμματος είναι το σύνολο της χώρας.

2. Η κοινοτική ενίσχυση ανέρχεται στο 35% του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της επένδυσης και η Εθνική ενίσχυση ανέρχεται στο 25% του ίδιου συνόλου.

Το υπόλοιπο 40% των επιλέξιμων δαπανών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου καλύπτεται από την ίδια συμμετοχή (ίδια κεφάλαια ή δάνεια).

Τα ίδια κεφάλαια θα πρέπει να καλύπτουν κατ' ελάχιστο το 15% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου.

3. Η ανάλωση της υποχρεωτικής συμμετοχής με ίδια κεφάλαια, στο πρώτο στάδιο πραγματοποίησης της επένδυσης αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εκταμίευση των οικονομικών ενισχύσεων.

4. Η κοινοτική ενίσχυση για επενδυτικά σχέδια χωρίς τη χρηματοδοτική συμμετοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα ανέρχεται στο 75% του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της επένδυσης και η Εθνική ενίσχυση ανέρχεται στο 25% του ίδιου συνόλου. Η εκταμίευση των οικονομικών ενισχύσεων γίνεται απολογιστικά.

Ε. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του μέτρου βάσει του εκάστοτε εγκεκριμένου Συμπληρώματος Προγραμματισμού όσον αφορά ενέργειες με τη χρηματοδοτική συμμέτοχη τελικών αποδεκτών του ιδιωτικού τομέα και ενέργει-

ες χωρίς τη χρηματοδοτική συμμετοχή τελικών αποδεκτών του ιδιωτικού τομέα, μπορεί να ανέλθει μέχρι του ποσού των 16.523.169 ΕΥΡΩ από τα οποία 10.756.491 ΕΥΡΩ αποτελούν τη Κοινοτική Επιχορήγηση από το Χ.Μ.Π.Α., τα 4.362.208 ΕΥΡΩ αποτελούν την Εθνική επιχορήγηση, τα δε υπόλοιπα 1.404.469 ΕΥΡΩ τη συμμετοχή των ιδιωτικών φορέων (τελικών αποδεκτών) που θα χρηματοδοτηθούν.

ΣΤ. ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΓΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ

Δεν είναι επιλέξιμες και δεν εξετάζονται τα σχέδια τα οποία:

- Δεν εντάσσονται στο μέτρο 4.3 του ΕΠΑΛ 2000-2006.
- Δεν αφορούν προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας που προορίζονται για σκοπούς άλλους από την ανθρώπινη κατανάλωση.
- Αφορούν στο λιανικό εμπόριο.
- Αφορούν ενέργειες προώθησης, που έχουν ως βάση εμπορικά σήματα, ή αναφέρονται σε συγκεκριμένη χώρα ή γεωγραφική περιοχή, με εξαίρεση τις περιπτώσεις που έχει χορηγηθεί επίσημη αναγνώριση προέλευσης σε μία καθορισμένη γεωγραφική ζώνη για ένα προϊόν ή για μια μέθοδο παρασκευής.
- Δεν έχουν υποβάλλει όλα τα προβλεπόμενα, από την παρούσα δικαιολογητικά.

Ζ. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

1. Επιλέξιμες θεωρούνται οι δαπάνες που είναι απαραίτητες, ανάλογα με τη δράση του μέτρου, για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου, όπως:

- Δαπάνες διαφήμισης στα μέσα ενημέρωσης, για αύξηση της κατανάλωσης και την προστασία των προϊόντων και των καταναλωτών.
- Δαπάνες συμμετοχής σε εκθέσεις αλιευτικού περιεχομένου στην Ελλάδα και το εξωτερικό. Συμπεριλαμβάνονται έξοδα δημιουργίας περιπτέρου, παραγωγής υλικού, αμοιβές προσωπικού και έξοδα κίνησης, προβολής κλπ.
- Δαπάνες μελετών αγοράς, κυρίως όσον αφορά τους παράγοντες που επηρεάζουν των εμπορία των αλιευτικών προϊόντων.
- Δαπάνες ερευνών κατανάλωσης, όσον αφορά συνήθειες των καταναλωτικών προϊόντων αλιείας.
- Αμοιβές συμβούλων για την ενίσχυση των πωλήσεων
- Δαπάνες μετάκλησης ειδικών και άλλων κατάλληλων ατόμων. Οι αμοιβές - δαπάνες αυτές δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνουν το ποσοστό του 30% του συνολικού επιλέξιμου κόστους του επενδυτικού σχεδίου.

2. Ειδικότερα για τη δράση 5 «δραστηριότητες πιστοποίησης της ποιότητας και σήμανσης προϊόντων», επιλέξιμες είναι και οι δαπάνες:

- Για την Πιστοποίηση Εγκαταστάσεων Παραγωγής και αφορά:

Ενέργειες προετοιμασίας
- Συμβουλευτικές Υπηρεσίες
- Αυτοέλεγχοι
- Εργαστηριακές αναλύσεις

Ψ Ενέργειες πιστοποίησης
- Αγορά προτύπου
- Αξιολόγηση αίτησης πιστοποίησης
- Κόστος Πιστοποίησης
- Κόστος Ειδικής Επιθεώρησης

καθώς και η αγορά του απαραίτητου εργαστηριακού εξοπλισμού

- Για την Πιστοποίηση εγκαταστάσεων συσκευασίας και αφορά:

Ενέργειες προετοιμασίας
- Συμβουλευτικές Υπηρεσίες
- Αυτοέλεγχοι
- Εργαστηριακές αναλύσεις

Υποδομές

Αγορά ειδικού εξοπλισμού σήμανσης καθώς και η αγορά του απαραίτητου εργαστηριακού εξοπλισμού

Ενέργειες πιστοποίησης
- Αγορά προτύπου
- Αξιολόγηση αίτησης πιστοποίησης
- Κόστος Πιστοποίησης
- Κόστος Ειδικής Επιθεώρησης

Απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή της ενίσχυσης είναι η απόκτηση σήματος ποιότητας.

Δεν είναι επιλέξιμες και δεν επιδοτούνται οι ακόλουθες δαπάνες:

- Δαπάνες για ενέργειες που έγιναν πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, εξαιρούνται οι δαπάνες για προπαρασκευαστικές ενέργειες και μελέτες.
- Αγορά μεταχειρισμένου εξοπλισμού.
- Δαπάνες προσωρινών έργων (π.χ. υπόστεγο για φύλαξη υλικού κ.λπ.).
- Συμβολαιογραφικά έξοδα, φόροι κ.λπ.
- Αγορά εξοπλισμού αναψυχής.
- Αγορά υλικών εργαστηρίου αποσβέσιμων σε διάρκεια μικρότερη του έτους.
- Δαπάνες για επισκευές και έργα συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων και μηχανολογικού εξοπλισμού.
- Δαπάνες για εργασίες που δεν προσδιορίζονται ακριβώς καθώς και για εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά δεν επιτρέπουν την επαλήθευση τους
- Δαπάνες λειτουργίας του ενδιαφερόμενου φορέα (αμοιβές προσωπικού, υλικό, οχήματα). Η εκπαίδευση του προσωπικού δεν υπολογίζεται για ενίσχυση εκτός της περίπτωσης που αφορά συστήματα διασφάλισης ποιότητας, διαχείρισης περιβάλλοντος.
- Έξοδα σύστασης εταιρείας ή άλλου Νομικού προσώπου.
- Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), εφόσον ανακτάται.
- Τεχνικά έξοδα και απρόβλεπτα μεγαλύτερα συνολικά του 10% του μερικού συνόλου του επενδυτικού σχεδίου.
- Έξοδα ενοικίασης υλικού εξοπλισμού, εκτός των περιπτώσεων ενοικίασης εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τις εργασίες του σχεδίου.
- Εργασίες που πραγματοποιούνται από τον ίδιο τον τελικό αποδέκτη έξοδα προχρηματοδότησης ή σύστασης φακέλου για τη λήψη δανείου και σύσταση κεφαλαίου κίνησης.
- Δαπάνες για εργασίες που δεν προσδιορίζονται ακριβώς (π.χ. διάφορα, λοιπές δαπάνες, λοιπός εξοπλισμός κλπ).
- Έξοδα για εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών (έλλειψη εκτίμησης εργασιών και προϋπολογισμού των δαπανών, προσφορών κλπ)

Διευκρινίζεται ότι :

α. Με τον όρο τεχνικά έξοδα εννοούνται οι δαπάνες για ασφάλιση του εξοπλισμού, αμοιβές για την σύνταξη του φακέλου, αμοιβές για την εκπόνηση των μελετών,. Σε περίπτωση που ο φορέας τροποποιεί το αρχικό του σχέδιο, οι δαπάνες για τη σύνταξη των νέων μελετών δεν είναι επιλέξιμες και δεν επιδοτούνται.

β. Με τον όρο απρόβλεπτα εννοούνται οι δαπάνες για ερ-

γασίες που δεν περιλαμβάνονται στο εγκεκριμένο σχέδιο αλλά προκύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης του έργου και κρίνονται ως άκρως απαραίτητη για την εκτέλεση του σχεδίου, όπως επίσης και οι υπερβάσεις ποσοτήτων κλπ. Δεν θεωρούνται απρόβλεπτα οι υπερβάσεις κόστους.

Η. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ

Οι αιτούντες που ενδιαφέρονται να εντάξουν επενδυτικά σχέδια στα πλαίσια της παρούσας υποβάλλουν αίτηση - προμελέτη σε δυο (2) αντίγραφα, καθώς και ένα πλήρες αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή (CD ROM για περιβάλλον WINDOWS 95 ή 98, κείμενα WORD - πίνακες EXCEL) στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας του Υπουργείου Γεωργίας.

Οι μελέτες θα είναι δακτυλογραφημένες σε μέγεθος Α4, δεν θα είναι βιβλιοδετημένες και θα υποβάλλονται σε ντοσιέ (κλασέρ).

Στην αρχή κάθε φακέλου θα υπάρχει πίνακας περιεχομένων καθώς και πλήρη στοιχεία τηλέφωνα, fax, διεύθυνση του υπεύθυνου κατά το νόμο, εκπροσώπου του φορέα (υπεύθυνος έργου) με τον οποίο θα έρχονται σε επαφή οι αρμόδιες Υπηρεσίες καθώς και οι υπεύθυνοι για την σύνταξη της μελέτης.

Θ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ

1. Αίτηση του ενδιαφερόμενου φορέα, η οποία θα περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία του και τα στοιχεία του επενδυτικού σχεδίου, υπό μορφή περιληπτικής έκθεσης (όπως το Υπόδειγμα 1) προς τη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής της Γενικής Δ/νσης Αλιείας του Υπουργείου Γεωργίας.

Η αναλυτική περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου απαραίτητα θα περιλαμβάνει

- παρουσίαση του προβλήματος
- τους στόχους του σχεδίου
- τη στρατηγική, τις προτεινόμενες μεθόδους και τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την προσέγγιση των στόχων
- Εισαγωγή με γενικά πληροφοριακά στοιχεία του φορέα του επενδυτικού σχεδίου και των μέχρι σήμερα δραστηριοτήτων του

(περιγράφεται η υφιστάμενη υποδομή του φορέα και η ενδεχόμενη εμπειρία που διαθέτει για την υλοποίηση του έργου).

- Στοιχεία της οικονομικής και παραγωγικής δραστηριότητας της ήδη υφισταμένης επιχείρησης (ανάλυση και σχολιασμός ισολογισμών - αποτελεσμάτων χρήσης, για τα τρία τελευταία έτη, ώστε να τεκμηριώνεται η υγιής οικονομική κατάσταση του φορέα της πρότασης).
- Οικονομικά στοιχεία (ανάλυση προβλεπόμενων οικονομικών αποτελεσμάτων).
- Αναλυτική περιγραφή της διαδικασίας από την οποία να προκύπτουν οι αναγκαίοι εξοπλισμοί (εφόσον προβλέπονται).
- Τεχνική περιγραφή συστημάτων διαχείρισης ποιότητας και περιβάλλοντος.

Τεχνική παρουσίαση ενεργειών για την συμμόρφωση προϊόντων με εθνικά και διεθνή πρότυπα και Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς πιστοποίησης προϊόντων.

- Στοιχεία αγοράς του τομέα.
- Προσφορές πρωτότυπες, προτιμολόγια και ενημερωτικά έντυπα (prospectus) με τεχνικές προδιαγραφές ενός ή περισσότερων προμηθευτών ή κατασκευαστών για το σύνολο των επενδυτικών δαπανών αναλυτικά και κατά κατηγορία.
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου. Το χρονοδιάγραμμα πρέπει να είναι αυστηρά προσδιορισμένο και να περιλαμβάνει όλα τα στάδια για την ολοκλήρωση του σχεδίου.

Η αίτηση συνοδεύεται απαραίτητα από τα κάτωθι δικαιολογητικά έγγραφα και στοιχεία :

2. Καταστατικό ή εταιρικό Νομικών προσώπων, καθώς και το ΦΕΚ που δημοσιεύεται ή σύσταση της εταιρείας όπου απαιτείται. Αιτήσεις εταιρειών υπό σύσταση δεν γίνονται δεκτές.

Σε περίπτωση που το σχέδιο πρόκειται να υλοποιηθεί από περισσότερα του ενός Νομικά πρόσωπα, είναι υποχρεωτική η σύσταση εταιρείας αστικής μορφής.

3. Απόφαση του Δ.Σ. ή άλλου αρμόδιου οργάνου, κατά περίπτωση από το οποίο θα προκύπτει το ονοματεπώνυμο και η ιδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου του ενδιαφερόμενου φορέα.

4. Αναλυτικό προϋπολογισμό, που θα συνοδεύεται από πρωτότυπες αναλυτικές προσφορές (ανάλογα με το είδος των δαπανών) ή άλλα δικαιολογητικά που θα αποτελέσουν τη βάση για την κατάρτιση του, σε συνάρτηση πάντοτε με τη δράση του μέτρου στην οποία αιτείται η ένταξη του σχεδίου.

Ο προϋπολογισμός θα πρέπει να καταρτίζεται με βάση τις τιμές της αγοράς της περιόδου κατάρτισης του και να εμφανίζει τις δαπάνες κατ' έτος και στάδιο (φάση) του επενδυτικού σχεδίου.

Θα γίνεται διαχωρισμός καθαρού ποσού και ΦΠΑ.

5. Επαρκή στοιχεία που θα τεκμηριώνουν τη φερεγγυότητα και συλλογικότητα/αντιπροσωπευτικότητα του φορέα αλλά και τη δυνατότητα του να καταβάλει την υποχρεωτική ίδια συμμετοχή, καθώς και τη δυνατότητα του να υλοποιήσει το σχέδιο.

6. Επαρκή αιτιολόγηση των ευνοϊκών επιδράσεων του σχεδίου στους παραγωγούς αλιευτικών προϊόντων, καθώς και στην αξιοποίηση των προϊόντων της κατηγορίας αυτής, με την προσκόμιση και των σχετικών αποδεικτικών, όπου αυτό είναι δυνατό.

7. Ισολογισμούς και αποτελέσματα χρήσης για τα τρία τελευταία έτη, εφόσον η επιχείρηση τηρεί ανάλογα στοιχεία. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να υποβάλει τα εκκαθαριστικά σημειώματα της αρμόδιας ΔΟΥ για τα τρία (3) τελευταία έτη. Προκειμένου περί νέων εταιρειών εκκαθαριστικά σημειώματα θα υποβάλλουν οι μέτοχοι.

8. Ασφαλιστική ενημερότητα.

9. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα με την οποία θα δηλώνονται:

α. Ότι δεν έχει γίνει έναρξη των σχετικών με το προτεινόμενο σχέδιο εργασιών / ενεργειών, πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ένταξης του επενδυτικού σχεδίου στο Πρόγραμμα.

β. Δεν έχει υποβάλλει ταυτόχρονα αίτηση υπαγωγής σε άλλο επιδοτούμενο Πρόγραμμα για το ίδιο σχέδιο και

γ. Αν έχει σε εξέλιξη άλλο ή άλλα επενδυτικά σχέδια των οποίων τα στοιχεία θα περιλαμβάνονται στο φάκελο.

Ι. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των υποέργων του μέτρου 4.3 γίνεται με βάση κριτήρια επιλογής όπως αυτά εγκρίθηκαν από την Ε.Π. του Ε.Π. Αλιείας 2000-2006 και ισχύουν

ΙΑ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Δίνεται προτεραιότητα σε πράξεις:

- Συλλογικού συμφέροντος
- Με δικαιούχο συλλογικό φορέα

- Που αποσκοπούν στην προώθηση προϊόντων που προκύπτουν με τη χρήση μεθόδων που σέβονται το περιβάλλον
- Που αποσκοπούν στην ενθάρρυνση πώλησης ειδών που πλεονάζουν ή αποτελούν αντικείμενο υποεκμετάλλευσης ή ονομασία προέλευσης ή υψηλής προστιθέμενης αξίας.
- Με δυνατότητα δημόσιας πρόσβασης στα αποτελέσματα καθώς και στην αξιοποίησή τους

ΙΒ. ΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ - ΑΠΟΦΑΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ

- Η διαδικασία ένταξης των σχεδίων και έκδοσης της απόφασης υπαγωγής περιγράφεται στα άρθρα 6-9 της παρούσας Απόφασης
- Η βαθμολογία των επενδυτικών σχεδίων γίνεται σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ	ΒΑΘΜΟΙ
1	**Συλλογικές πράξεις**	
	Αλιευτικοί συνεταιρισμοί & σύλλογοι	10
	Φορείς τοπικής Αυτοδιοίκησης	8
	Κοινοπραξίες – εταιρείες με εταίρους νομικά πρόσωπα	6
	Άλλοι	4
2	**Προωθούμενα είδη**	
	Παράγονται με μεθόδους που σέβονται το Περιβάλλον – πλεονάζουν – αποτελούν αντικείμενο υποεκμετάλλευσης-ονομασίας προέλευσης – υψηλής προστιθέμενης αξίας	10
	Δύο από τα παραπάνω	8
	Ένα από τα παραπάνω	4
3	**Πρόσβαση στα αποτελέσματα και στην αξιοποίηση τους**	
	Παρέχεται η δυνατότητα δημόσιας πρόσβασης στα αποτελέσματα και στην αξιοποίηση τους	6
	Παρέχεται η δυνατότητα πρόσβασης στα αποτελέσματα μόνο	4
	Δεν Παρέχεται η δυνατότητα δημόσιας πρόσβασης στα αποτελέσματα και στην αξιοποίηση τους	2
4	**Κινητοποίηση ιδιωτικών πόρων**	
	40% > Ίδια Συμμετοχή ≥ 30%	8
	30% > Ίδια Συμμετοχή ≥ 20%	6
	20% > Ίδια Συμμετοχή ≥ 15%	4
	Μέγιστη βαθμολογία	35

Η βαθμολόγηση των επενδυτικών σχεδίων γίνεται ξεχωριστά για ενέργειες με ή χωρίς τη χρηματοδοτική συμμέτοχή δικαιούχων του ιδιωτικού τομέα.

Η επιλογή των επενδυτικών σχεδίων για ένταξη σε έργα θα γίνεται με βάση τους ποσοτικοποιημένους στόχους ανά δράση του ΕΠΑΛ 2000-2006 σε συνδυασμό με τις διατιθέμενες πιστώσεις.

ΙΓ. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Για οποιαδήποτε αλλαγή από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο τηρείται η διαδικασία και ισχύουν οι όροι και οι προϋποθέσεις του άρθρου 16 της παρούσας.

Στις κατηγορίες της παραγράφου 2 του άρθρου 16 υπάγονται αντίστοιχα οι ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Προσαρμογές που εγκρίνονται από την Επιτροπή Ελέγχου του Υπουργείου (άρθρο 18 της παρούσας).

- Αύξηση ή μείωση του κόστους που έχει υπολογιστεί αρχικά χωρίς όμως να τροποποιηθεί ο στόχος των ενεργειών ή των εργασιών και με τον όρο ότι εξασφαλίζεται το ίδιο αποτέλεσμα που προβλέπει το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο. Η μείωση του κόστους συνεπάγεται και μείωση της οικονομικής ενίσχυσης ενώ η αύξηση του κόστους συνεπάγεται επιβάρυνση του τελικού αποδέκτη.
- Τροποποιήσεις των κτιριακών ή άλλων εγκαταστάσεων (εφόσον το σχέδιο προβλέπει) καθαρά τεχνικές και απόλυτα δικαιολογημένες που δεν επηρεάζουν τη διαρθρωτική και οικονομική πλευρά του σχεδίου χωρίς αλλαγές στα διακριτά τμήματα του προϋπολογισμού.

2. Τροποποιήσεις που εγκρίνονται από τη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής με ή χωρίς αλλαγή της απόφασης υπαγωγής.

- Αλλαγή της τοποθεσίας της επένδυσης (εφόσον το σχέδιο προβλέπει εγκαταστάσεις), στα πλαίσια πάντοτε της Διοικητικής περιφέρειας του Νομού, και εφόσον έχουν εξασφαλισθεί όλες οι απαιτούμενες άδειες.
- Τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος στα πλαίσια των ορίων του έργου.
- Αλλαγή του αριθμού των δόσεων των οικονομικών ενισχύσεων.

- Τροποποίηση της κατανομής της ενίσχυσης μεταξύ των διαφόρων διακριτών τμημάτων του προϋπολογισμού και σε ποσοστό όχι μεγαλύτερο του 15%.

3. Τροποποιήσεις που δεν μπορούν να γίνουν δεκτές.

- Αλλαγή της δράσης του Μέτρου.

- Τροποποιήσεις που έχουν ως συνέπεια την μεταβολή της δομής, αλλά και τους αρχικούς στόχους του επενδυτικού σχεδίου ή βρίσκονται σε αντίθεση με τους στόχους της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής.

- Αίτηση τροποποίηση απόφασης η οποία έχει ήδη τροποποιηθεί.

ΙΔ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Η υποβολή των δικαιολογητικών εγγράφων των οικονομικών ενισχύσεων της παραγράφου 1 του άρθρου 20 της παρούσης, θα γίνεται ταυτόχρονα για την είσπραξη των κοινοτικών και εθνικών ενισχύσεων που θα καταβάλλονται σε τόσες δόσεις όσες προβλέπονται στην απόφαση υπαγωγής του Υπουργείου Γεωργίας, απολογιστικά και ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης των εργασιών.

2. Ο φάκελος των δικαιολογητικών πληρωμής θα υποβάλλεται με αίτηση του τελικού αποδέκτη, στην Υπηρεσία Αλιείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για τη δράση 5 ή στην Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής, για τις υπόλοιπες δράσεις σε δυο αντίγραφα

3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι:

3.1 Για την έκδοση της απόφασης καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων.

α. Εξοφλημένα τιμολόγια και λοιπά νόμιμα παραστατικά έγγραφα (σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Υπουργείου Οικονομικών), πρωτότυπα που εκδόθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΒΣ στο όνομα του τελικού αποδέκτη. Οι αγορές αφορούν καινούργια και όχι μεταχειρισμένα υλικά. Σε περίπτωση που ο πωλητής ή κατασκευαστής και ο αγοραστής δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του ΚΒΣ, εξοφλητική απόδειξη νόμιμα χαρτοσημασμένη και θεωρημένη από την αρμόδια ΔΟΥ.

Τιμολόγιο Εξωτερικού (μεταφρασμένο στην Ελληνική) προκειμένου για προμήθεια που έγινε απ' ευθείας από το εξωτερικό στο όνομα του τελικού αποδέκτη με αντίγραφο της σχετικής άδειας παράδοσης εκτελωνισθέντων ειδών (για χώρες εκτός Ε.Ε.)

Τα τιμολόγια θα πρέπει να αναφέρουν την ποσότητα του προσφερόμενου είδους και την τιμή μονάδας, το χρόνο μίσθωσης, τη διάρκεια των διαφημιστικών μηνυμάτων κ.λπ.

Τιμολόγια που αφορούν αγορά εξοπλισμού για την κατοχή και χρήση των οποίων είναι απαραίτητη η έκδοση ειδικής άδειας πρέπει να συνοδεύονται από τις απαιτούμενες άδειες που θα πρέπει να έχουν εκδοθεί στο όνομα του τελικού αποδέκτη.

Σημειώνουμε ότι τα τιμολόγια θα έχουν εκδοθεί στο όνομα του τελικού αποδέκτη της επένδυσης (εταιρεία, ή άλλο νομικό πρόσωπο κ.λπ.) και θα αναφέρουν σαφώς το υποέργο στο οποίο αφορούν.

Στα παραστατικά πληρωμής της τράπεζας μέσω της οποίας έγινε ή πληρωμή ή ο διακανονισμός για το τιμολόγιο εξωτερικού θα αναφέρεται σαφώς το τιμολόγιο και το είδος στα οποίο αφορούν.

Σε περιπτώσεις που απαιτείται συγχρόνως και η έκδοση δελτίου αποστολής (μεταφορές υλικών) θα πρέπει να επισυνάπτεται στο αντίστοιχο τιμολόγιο (εφόσον δεν αποτελούν ενιαίο έγγραφο).

β. Βεβαίωση της Επιτροπής Ελέγχου του Νομού για την πρόοδο των εργασιών της δράσης 5 του Μέτρου 4.3 και βεβαίωση της Επιτροπής Ελέγχου του Υπουργείου για την πρόοδο των εργασιών των υποέργων υπολοίπων δράσεων του Μέτρου 4.3 υποέργων.

γ. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 του τελικού αποδέκτη στην οποία θα δηλώνονται

- Ότι όλα τα υλικά, εξοπλισμός, προμήθειες κ.λ.π χρησιμοποιήθηκαν αποκλειστικά στην υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου και είναι καινούργια και αμεταχείριστα.

- Ότι δεν έχει χρηματοδοτηθεί από άλλη πηγή για την συγκεκριμένη δραστηριότητα.

- Το Υποκατάστημα της Τράπεζας και ο αριθμός λογαριασμού στον οποίο επιθυμεί να κατατεθούν οι οικονομικές ενισχύσεις.

- Ότι τα παρεχόμενα στοιχεία στην αίτηση πληρωμής είναι έγκυρα και πραγματικά.

δ. Βεβαίωση της Τράπεζας στην οποία θα αναφέρεται για κάθε κατηγορία δανείου.

- Το ύψος του δανείου, η διάρκεια, ο τρόπος πληρωμής του (περιοδικότητα επιστροφών, και το ποσό της εκταμίευσης).

- Η διάρκεια της περιόδου χάριτος.

- Το επιτόκιο του δανείου (επιδότηση επιτοκίου κλπ.)

ε. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του τελικού αποδέκτη της ενίσχυσης.

στ. Απόσπασμα πρακτικών συνεδρίασης του Δ.Σ. ή άλλου αρμόδιου οργάνου (όταν πρόκειται για δικαιούχο Συνεταιριστικής Οργάνωσης, ΟΤΑ, ΑΕ, ΕΠΕ) για την κατανομή αξιωμάτων και εξουσιοδότηση του Δ.Σ. της παραπάνω περίπτωσης, του αρμόδιου προσώπου για την παραλαβή και είσπραξη επιταγών και υπογραφής κάθε απαραίτητου εγγράφου.

ζ. Ένα αντίγραφο επί πλέον του πρωτοτύπου εξοφλημένου τιμολογίου.

η. Συμπληρωμένοι πίνακες προβλεπόμενων και εκτελεσθεισών εργασιών και πληρωμών σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ.

θ. Για την έκδοση της απόφασης πληρωμής της τελικής δόσης (Δράσης 5), βεβαίωση πιστοποίησης συστήματος διασφάλισης ποιότητας (ISO) ή (EMAS)από αρμόδιο φορέα, ή πιστοποιητικού απόκτησης σήματος ποιότητας.

ι. Έκθεση παραλαβής του υποέργου.

3.2 Για την καταβολή της οικονομικής ενίσχυσης

Τα δικαιολογητικά και η διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης, αναφέρονται στο άρθρο 23.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 Α
ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ – Δράσεις 1, 2, 3 και 4
(Να συμπληρωθεί από τον ενδιαφερόμενο)

1. ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΣ

1.1 ΟΝΟΜΑ ή ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

1.2 ΕΔΡΑ

Νομός ΟΤΑ Θέση

Οδός Αριθμός ή ταχυδρομική θυρίδα

Ταχυδρομικός κώδικας

Τηλέφωνο Fax E-mail

3 ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ

Φυσικό Πρόσωπο

Εταιρεία[1] (Ο.Ε.-Ε.Ε.-Ε.Π.Ε.-Α.Ε)

Συνεταιριστική οργάνωση

Φορέας Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Κοινοπραξία

Άλλη

Ημερομηνία σύστασης (μόνο για τις εταιρείες)

Εταιρικό κεφάλαιο (μόνο για τις εταιρείες)

ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΕΡΓΟΥ/ΜΕΛΕΤΗΣ

Ονοματεπώνυμο (Υπεύθυνου κατά το νόμο)

Θέση του στην Εταιρεία

Ονοματεπώνυμο (Υπεύθυνου για το επενδυτικό σχέδιο)

Θέση του στην Εταιρεία

Ονοματεπώνυμο/Ειδικότητα υπεύθυνων για την σύνταξη της μελέτης

1.5 ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ

1.6 **ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔΟΜΗ & ΕΜΠΕΙΡΙΑ** (συνοπτική περιγραφή της υπάρχουσας υποδομής και εμπειρίας του φορέα)

1.7 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ – ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

	ΕΤΗ		
	-3ο	**-2ο**	**-1ο**
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (πωλήσεις)			
Μείον : Κόστος πωληθέντων			
ΜΙΚΤΟ ΚΕΡΔΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ			
Πλέον : Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης			
ΣΥΝΟΛΟ			
Μείον : Έξοδα διοικητικής λειτουργίας			
Έξοδα λειτουργίας – διαθέσεως			
Έξοδα ερευνών – ανάπτυξης			
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ			
Πλέον : Έσοδα συμμετοχών			
Έσοδα χρεογράφων			
Πιστωτικοί Τόκοι			
Μείον : Λοιπές δαπάνες			
Πλέον : Έκτακτα & ανόργανα έσοδα και κέρδη			
Μείον: Έκτακτα & ανόργανα έξοδα και ζημιές			
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ			
Μείον : Χρεωστικοί τόκοι			
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ			
Μείον: Αποσβέσεις (χωρίς τις ενσωματωμένες στο κόστος παραγωγής)			
ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων			
Πλέον / Μείον :Υπόλοιπο κερδών προηγουμένων χρήσεων			
Μείον: Φόρος εισοδήματος			
ΚΕΡΔΗ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ			
ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΘΑΡΩΝ ΚΕΡΔΩΝ			
Τακτικό και λοιπά αποθεματικά			
Αμοιβές & ποσοστά μελών Δ.Σ			
Μερίσματα πληρωτέα			
Υπόλοιπο κερδών εις νέο			

1.8 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

Περιθώριο Μικτού Κέρδους (= Μικτά Κέρδη χ 100 / Πωλήσεις)	%
Περιθώριο καθαρού κέρδους (= Καθαρά Κέρδη χ 100 / Πωλήσεις)	%
Κυκλοφοριακή ρευστότητα (= Κυκλοφορούν Ενεργητικό / Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις)	%
Ανάπτυξη Εργασιών [(Κ.Ε. t/ Κ.Ε. Τ-1) –1] Χ 100	%

2. ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Ονομασία	
Πρακτορείο ή υποκατάστημα	
Δ/νση	

Αριθμός λογαριασμού του ενδιαφερομένου στον εν λόγω οργανισμό ☐

3. **ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Προβλεπόμενη ημερομηνία έναρξης εργασιών (μήνας/έτος) ☐

Προβλεπόμενη ημερομηνία λήξης εργασιών (μήνας/έτος) ☐

Ο ενδιαφερόμενος έχει τύχει οικονομικής ενίσχυσης την τελευταία πενταετία

ΝΑΙ ☐ ΌΧΙ ☐

Εάν ΝΑΙ να συμπληρωθεί ο ΠΙΝΑΚΑΣ 1

4. **ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ**

4.1 **ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ :**

☐

? **ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΗΣ**

Εκστρατείες προώθησης ☐

Συμμετοχή σε εκθέσεις ☐

Μελέτες αγοράς και έρευνες κατανάλωσης ☐

Συμβουλές ενίσχυσης στην πώληση και άλλες υπηρεσίες ☐

4.3 **ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΤΟΠΟΥ ΕΔΡΑΣ**

Παραμεθόριος ☐ ☐

Νησιωτική ☐ ☐

Αττική (εκτός νήσων) ☐ ☐

Άλλη ☐ ☐

4.4 **ΤΟ ΣΧΕΔΙΟ ΣΧΕΤΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΑΛΛΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΩΣ**[4]

☐

4.5 **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ** ☐

4.6 **ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ**

Τοπική ☐ ☐

Εθνική ☐ ☐

Ε.Ε. ☐ ☐

Εκτός Ε.Ε. ☐ ☐

4.7 ΣΤΟΧΟΙ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

Προωθούμενο Προϊόν	**Μονάδες / έτος**	**Πριν το σχέδιο**	**Μετά το σχέδιο**

5. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

5.1 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ

5.1.1 ΔΡΑΣΗ 1.

	Ποσό [5]	Ποσοστό
Ανάπτυξη και σχεδιασμός διαφημίσεων		%
Διαφημιστική εκστρατεία		%
Άλλη		%
Σύνολο		%

5.1.2 ΔΡΑΣΗ 2

Διοργάνωση και συμμετοχή σε έκθεση		
Εγκατάσταση εκθεσιακού περιπτέρου		%
Άλλη		%
Σύνολο		%

5.1.3 ΔΡΑΣΗ 3

Αμοιβή συμβούλων		%
Διενέργεια έρευνας		%
Άλλη		%
Σύνολο		%

5.1.4 ΔΡΑΣΗ 4

Αμοιβή συμβούλων		%

Ταξίδια %

Άλλη %

Σύνολο %

5.2 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΣΧΕΔΙΟΥ

Ίδια συμμετοχή %

Ξένα κεφάλαια (Δανειακά) %

Χρηματοδότηση κράτους μέλους %

Κοινοτική χρηματοδότηση %

Σύνολο

5.3 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (Συνοπτική παρουσίαση)

5.4 ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Δυνατότητα δημόσιας πρόσβασης και αξιοποίησης αποτελεσμάτων ☐

Δυνατότητα πρόσβασης στα αποτελέσματα μόνο ☐

Μη δυνατότητα δημόσιας πρόσβασης και αξιοποίησης αποτελεσμάτων ☐

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ

[redacted]

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

([1]) Συμπληρώνεται η εταιρική μορφή της εταιρείας (π.χ. Ο.Ε. ή Α.Ε. Κ.ΛΠ.).

([2]) Η απασχόληση υπολογίζεται την περίοδο που η επιχείρηση έχει επιτύχει την μέγιστη παραγωγική δυναμικότητα σύμφωνα με το επιχειρησιακό πλάνο της εταιρείας

([3]) Ανθρωποέτος = μήνες απασχόλησης/12 μήνες.

([4]) Να καταγραφεί το σύνολο των προγραμμάτων στα όποια έχει υποβάλει αίτηση ο ενδιαφερόμενος, και βρίσκονται σε εξέλιξη, και να αναλυθεί η συμπληρωματικότητα τους σε σχέση με το παρόν επενδυτικό σχέδιο).

([5]) Συμπληρώνεται από την υπηρεσία.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1α

ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΦΟΡΕΑ ΠΟΥ ΕΤΥΧΑΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ 5ΕΤΙΑ

Α/Α	ΣΧΕΔΙΟ		ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΝΟΜΟΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΕΝΤΑΧΘΗΚΕ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠ/ΜΟΣ	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ						ΠΟΣΟΣΤΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
								ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ		ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ		ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ		
	ΤΙΤΛΟΣ	ΑΡΙΘ.						ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	
ΣΥΝΟΛΟ														

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1Β
ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ – ΔΡΑΣΗ 5
(Να συμπληρωθεί από τον ενδιαφερόμενο)

1. ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΣ

1.1 ΟΝΟΜΑ ή ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

1.2 ΤΟΠΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ Η ΕΠΕΝΔΥΣΗ

Νομός ΟΤΑ Θέση

Οδός Αριθμός ή ταχυδρομική θυρίδα

Ταχυδρομικός κώδικας

Τηλέφωνο Fax E-mail

.3 ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ

Φυσικό Πρόσωπο

Εταιρεία[1] (Ο.Ε.-Ε.Ε.-Ε.Π.Ε.-Α.Ε)

Συνεταιριστική οργάνωση

Φορέας Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Κοινοπραξία

Άλλη

Ημερομηνία σύστασης (μόνο για τις εταιρείες)

Εταιρικό κεφάλαιο (μόνο για τις εταιρείες)

1 ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΕΡΓΟΥ/ΜΕΛΕΤΗΣ

Ονοματεπώνυμο (Υπεύθυνου κατά το νόμο)

Θέση του στην Εταιρεία

Ονοματεπώνυμο (Υπεύθυνου για το επενδυτικό σχέδιο)

Θέση του στην Εταιρεία

Ονοματεπώνυμο/Ειδικότητα υπεύθυνων για την σύνταξη της μελέτης

1.5 ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ

1.6 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔΟΜΗ & ΕΜΠΕΙΡΙΑ (συνοπτική περιγραφή της υπάρχουσας υποδομής και εμπειρίας του φορέα)

1.7 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ – ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

	ΕΤΗ		
	-3ο	-2ο	-1ο
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (πωλήσεις)			
Μείον : Κόστος πωληθέντων			
ΜΙΚΤΟ ΚΕΡΔΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ			
Πλέον : Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης			
ΣΥΝΟΛΟ			
Μείον : Έξοδα διοικητικής λειτουργίας			
Έξοδα λειτουργίας - διαθέσεως			
Έξοδα ερευνών – ανάπτυξης			
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ			
Πλέον : Έσοδα συμμετοχών			
Έσοδα χρεογράφων			
Πιστωτικοί Τόκοι			
Μείον : Λοιπές δαπάνες			
Πλέον : Έκτακτα & ανόργανα έσοδα και Κέρδη			
Μείον: Έκτακτα & ανόργανα έξοδα και Ζημιές			
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ			
Μείον : Χρεωστικοί τόκοι			
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ			
Μείον: Αποσβέσεις (χωρίς τις ενσωματωμένες στο κόστος παραγωγής)			
ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων			
Πλέον / Μείον :Υπόλοιπο κερδών προηγουμένων χρήσεων			
Μείον: Φόρος εισοδήματος			
ΚΕΡΔΗ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ			
ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΘΑΡΩΝ ΚΕΡΔΩΝ			
Τακτικό και λοιπά αποθεματικά			
Αμοιβές & ποσοστά μελών Δ.Σ			
Μερίσματα πληρωτέα			
Υπόλοιπο κερδών εις νέο			

1.8 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

Περιθώριο Μικτού Κέρδους (= Μικτά Κέρδη x 100 / Πωλήσεις)	%
Περιθώριο καθαρού κέρδους (= Καθαρά Κέρδη x 100 / Πωλήσεις)	%
Κυκλοφοριακή ρευστότητα (= Κυκλοφορούν Ενεργητικό / Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις)	%
Ανάπτυξη Εργασιών [(Κ.Ε. t/ Κ.Ε. Τ-1) –1] Χ 100	%

2. ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Ονομασία ☐

Πρακτορείο ή υποκατάστημα ☐

Δ/νση ☐

Αριθμός λογαριασμού του ενδιαφερομένου στον εν λόγω οργανισμό ☐

3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Προβλεπόμενη ημερομηνία έναρξης εργασιών (μήνας / έτος) ☐

Προβλεπόμενη ημερομηνία λήξης εργασιών (μήνας / έτος) ☐

Ο ενδιαφερόμενος έχει τύχει οικονομικής ενίσχυσης την τελευταία πενταετία

ΝΑΙ ☐ ΌΧΙ ☐

Εάν ΝΑΙ να συμπληρωθεί ο ΠΙΝΑΚΑΣ 1

4. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

4.1 ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ :

☐

4.2 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

Εφαρμογή συστήματος διασφάλισης ποιότητας (ISO) ☐

Εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείριση (ISO 14000 , EMAS) ☐

Σήμα ποιότητας ☐

	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ
4.3 ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ (σε τόνους)	☐	☐
4.4 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΤΟΠΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		
Παραμεθόριος	☐	☐
Νησιωτική	☐	☐
Αττική (εκτός νήσων)	☐	☐
Άλλη	☐	☐
4.5 ΤΕΛΙΚΟ ΠΡΟΪΟΝ	☐	☐
Νωπά	☐	☐
Κατεψυγμένα	☐	☐
Κονσερβοποιημένα	☐	☐

Μεταποιημένα- Λοιπά ☐ ☐

4.6 ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ[2] (σε ισοδύναμα ανθρωποέτη[3] 12μήνης διάρκειας)

Επιστημονικό ☐ ☐

Διοικητικό ☐ ☐

Τεχνικό ☐ ☐

Εργατικό ☐ ☐

4.7 Η ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΣΧΕΤΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΑΛΛΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΩΣ[4]

☐

4.8 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ☐

4.9 ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ

Τοπική ☐ ☐

Εθνική ☐ ☐

Ε.Ε. ☐ ☐

Εκτός Ε.Ε. ☐ ☐

5. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

5.1 ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ

	Ποσό [5]	Ποσοστό
Εργαστηριακός εξοπλισμός		%
Μελέτες βελτίωσης ποιότητας		
Έξοδα πιστοποίησης		%
Τεχνικά έξοδα & Απρόβλεπτα		%
Γενικό Σύνολο		

5.2 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

Ίδια συμμετοχή		%
Ξένα κεφάλαια (Δανειακά)		%
Χρηματοδότηση κράτους μέλους		%
Κοινοτική χρηματοδότηση		%
Σύνολο		

5.3 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (Συνοπτική παρουσίαση)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ	
ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ	



ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

(1) Συμπληρώνεται η εταιρική μορφή της εταιρείας (π.χ. Ο.Ε. ή Α.Ε. Κ.Λ.Π.)

(2) Η απασχόληση υπολογίζεται την περίοδο που η επιχείρηση έχει επιτύχει την μέγιστη παραγωγική δυναμικότητα σύμφωνα με το επιχειρησιακό πλάνο της εταιρείας

(3) Ανθρωποέτος = μήνες απασχόλησης/12 μήνες.

(4) Να καταγραφεί το σύνολο των προγραμμάτων στα όποια έχει υποβάλει αίτηση ο ενδιαφερόμενος, και βρίσκονται σε εξέλιξη, και να αναλυθεί η συμπληρωματικότητα τους σε σχέση με το παρόν επενδυτικό σχέδιο).

(5) Συμπληρώνεται από την υπηρεσία.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1β

ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΦΟΡΕΑ ΠΟΥ ΕΤΥΧΑΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ 5ΕΤΙΑ

Α/Α	ΣΧΕΔΙΟ		ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΝΟΜΟΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΕΝΤΑΧΘΗΚΕ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠ/ΜΟΣ	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ						ΠΟΣΟΣΤΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
								ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ		ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ		ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ		
	ΤΙΤΛΟΣ	ΑΡΙΘ.						ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	ΕΥΡΩ (ΧΙΛ)	ΔΡΧ (ΧΙΛ)	
ΣΥΝΟΛΟ														

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2α

ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΛ/ΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ Ε.Α.Π.
ΓΙΑ ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΙΣ 1, 2 , 3 και 4

ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΤΟΝ ΚΑΝ(Ε.Ε.) 2792/99

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ……………………………………………

Δ/ΝΣΗ ΑΛ/ΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ Ε.Α.Π. ……………………………….

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο:

1. Επωνυμία ενδιαφερόμενου και νομική μορφή
……………………………………………………………………………………………
2. Ημερομηνία υποβολής αίτησης (και ενδεχόμενα των συμπληρωματικών δικαιολογητικών)
……………………………………………………………………………………………
3. Είδος ενεργειών (δράσεων)
……………………………………………………………………………………………
4. Αντικείμενο για προώθηση (νωπά, αλίπαστα, κονσέρβα, καπνιστά, άλλα)
……………………………………………………………………………………………
5. Στοιχεία υφιστάμενης κατάστασης επηρεαζόμενου τομέα

Δυναμικότητα (σε τόνους παραγόμενων προϊόντων / έτος) ……………………………………………………………

Παραγόμενο (α) είδος (η) ……………………………………………………………

Παραγωγική δυναμικότητα προηγούμενου έτους (σε τόνους) ……………………………………………………………

Απασχολούμενο προσωπικό

6. Οικονομικά Στοιχεία

Προτεινόμενο κόστος ……………………………………………………………

Ποσά και ποσοστά οικονομικής ενίσχυσης ……………………………………………………………

7. Σκοπός σχεδίου

……………………………………………………………
……………………………………………………………
……………………………………………………………

8. Ο ενδιαφερόμενος έχει / δεν έχει ενισχυθεί οικονομικά για την ίδια ή άλλη δράση (σε καταφατική περίπτωση να αναφερθεί το πρόγραμμα, το είδος της παρέμβασης, το έτος πληρωμής και τα ποσοστά ενίσχυσης)
……………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………

9. Τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν είναι πλήρη σύμφωνα με την ΚΥΑ

10. Δεν έχει / έχει ακυρωθεί εγκεκριμένο σχέδιο από προηγούμενη αίτηση του ενδιαφερομένου (σε καταφατική περίπτωση να αναφερθεί η ημερομηνία ένταξης και ακύρωσης / παραίτησης του σχεδίου).

……

……

……

……

11. Απόψεις της Δ/νσης Αλ/κών Εφαρμογών και Ε.Α.Π. (για τον φορέα και το σχέδιο όπως: επαγγελματική δραστηριότητα και φερεγγυότητα του φορέα, σχόλια για τις περιλαμβανόμενες ενέργειες, τις προτεινόμενες δράσεις, το προτεινόμενο κόστος κ.λπ.)

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

Ημερομηνία σύνταξης του παρόντος **Για την Δ/νση Αλ/κών Εφαρμογών και Ε.Α.Π.**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 β

ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΛΙΕΙΑΣ
ΓΙΑ ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ, ΔΡΑΣΗ 5

ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΤΟΝ ΚΑΝ(Ε.Ε.) 2792/99

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ....

.... **ΑΛΙΕΙΑΣ**

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο:

1. Επωνυμία ενδιαφερόμενου και νομική μορφή
....
2. Ημερομηνία υποβολής αίτησης (και ενδεχόμενα των συμπληρωματικών δικαιολογητικών)
....
3. Περιοχής εγκατάστασης
Νομός ....
Δήμος ....
Θέση ....
4. Παραγόμενο είδος (νωπά, αλίπαστα, κονσέρβα, καπνιστά άλλα)
....
5. Προβλεπόμενο προσωπικό
....
6. Στοιχεία υφιστάμενης μονάδας

Δυναμικότητα (σε τόνους παραγόμενων προϊόντων / έτος)	....
Παραγόμενο (α) είδος (η)	....
Λειτουργεί από	....
Παραγωγική δυναμικότητα προηγούμενου έτους (σε τόνους)	....
Απασχολούμενο προσωπικό	

7. Οικονομικά Στοιχεία

Προτεινόμενο κόστος	....
Ποσά και ποσοστά οικονομικής ενίσχυσης	....

8. Ο ενδιαφερόμενος έχει / δεν έχει ενισχυθεί οικονομικά για την ίδια ή άλλη δράση (σε καταφατική περίπτωση να αναφερθεί το πρόγραμμα, το είδος της παρέμβασης, το έτος πληρωμής και τα ποσοστά ενίσχυσης)
....
....
....
....
....
....
....

9. Τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν είναι πλήρη σύμφωνα με την ΚΥΑ

10. Δεν έχει / έχει ακυρωθεί εγκεκριμένο σχέδιο από προηγούμενη αίτηση του ενδιαφερομένου (σε καταφατική περίπτωση να αναφερθεί η ημερομηνία ένταξης και ακύρωσης / παραίτησης του σχεδίου).

…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………

11. Απόψεις της Νομαρχιακής Υπηρεσίας Αλιείας (για τον φορέα και το σχέδιο όπως: επαγγελματική δραστηριότητα και φερεγγυότητα του φορέα, σχόλια για τις περιλαμβανόμενες ενέργειας , το προτεινόμενο κόστος κ.λ.π.)

…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………
…………………………………………………………

Ημερομηνία σύνταξης του παρόντος **Για την Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3α

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΟΙΚ. ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΚΑΝ.(Ε.Κ)2792/99

(Για τον Άξονα Προτεραιότητας 4, Μέτρο 4.3 Δράσης 1, 2, 3 και 4)

ΣΥΜΒΑΣΗ συνεργασίας και παροχής οικονομικής ενίσχυσης μεταξύ της Γενικής Δ/νσης Αλιείας, Δ/νσης Αλ/κών Εφαρμογών και Εισροών Αλιευτικής Παραγωγής .... και του (των) τελικού/ών αποδέκτη/ών ....κατοίκου(ων) ....που αφορά .... στα πλαίσια του Καν(ΕΚ)2792/99 και περιλαμβάνει συνοπτικά τα κάτωθι:

α) Εκστρατείες προώθησης
β) Συμμετοχή σε εκθέσεις
γ) Μελέτες αγοράς και έρευνες κατανάλωσης
δ) Συμβουλές ενίσχυσης στην πώληση
ε) Άλλες υπηρεσίες

Η υλοποίηση του ανωτέρω υποέργου (σχεδ. αριθμ. ....) που εγκρίθηκε με την αριθμ. .... Απόφαση Υπαγωγής υποέργου στα πλαίσια του ΕΠΑΛ 2000-2006 προβλέπει τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης από το ΧΜΠΑ και το Π.Δ.Ε. για συνολικό μέγιστο επιλέξιμο ποσό .... ΕΥΡΩ.

Για το σκοπό αυτό, σήμερα την .... του έτους .... στην έδρα της Δ/νσης Αλ/κών Εφαρμογών και Ε.Α.Π. οι:
αφ ενός μεν ο .... Δ/ντής της Δ/νσης Αλ/κών Εφαρμογών και Ε.Α.Π. .... και αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (επισυνάπτεται καταστατικό και πληρεξούσιο), τελικός(οί) αποδέκτης(ες) των οικονομικών ενισχύσεων, ενεργούντες σύμφωνα με την εφαρμοστική Απόφαση του μέτρου 4.3 του Άξονα Προτεραιότητας 4 του ΕΠΑΛ 2000-2006 καθώς και την υπ' αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του Υποέργου συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

Ο πρώτος των συμβαλλομένων αναλαμβάνει έναντι του τελικού αποδέκτη τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Να μεριμνήσει για την καταβολή συνολικής οικονομικής ενίσχυσης........................ ΕΥΡΩ:α) κοινοτική ενίσχυση.......................ΕΥΡΩ και β) εθνική ενίσχυση.....................ΕΥΡΩ για την υλοποίηση του υποέργου...

2. Το ποσό της παραπάνω οικονομικής ενίσχυσης θα χορηγηθεί με βάση τις σχετικές α) υπ' αρ.................. Κ.Υ. Απόφαση Εθν. Οικονομίας & Οικονομικών, Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Γεωργίας και β) υπ' αριθ. ....Απόφ. Υπ.Γε, και εφόσον προσκομισθούν όλα τα δικαιολογητικά και ικανοποιηθούν όλες οι προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτές.

3. Να αποδεσμεύσει την τραπεζική εγγύηση ποσού .... ΕΥΡΩ μετά τη έκθεση ολοκλήρωσης της επένδυσης, ή όπως ορίζεται κάθε φορά από την απόφαση υπαγωγής.

4. Συνομολογείται ρητά ότι ο πρώτος των συμβαλλόμενων δεν αναλαμβάνει καμία άλλη υποχρέωση έναντι του τελικού αποδέκτη σχετικά με την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ή μετά από αυτή και ιδίως δεν αναλαμβάνει την κάλυψη άλλων εξόδων ή τυχόν ζημιών που θα προκληθούν από την ενέργεια αυτή.

Άρθρο 2

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων ως τελικός αποδέκτης των οικον. ενισχύσεων, δέχεται ανεπιφύλακτα:

1. Τη χορηγούμενη οικονομική ενίσχυση, συνολικού ποσού .... ΕΥΡΩ για καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του υποέργου (ημ. έναρξης ..../ημ. λήξης ....), τους όρους και προϋποθέσεις για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων, που αναφέρονται στην αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του Υποέργου του.

2. Να αναλώσει κατά προτεραιότητα για την αντιμετώπιση των πρώτων δαπανών του υποέργου, το ελάχιστο ποσοστό υποχρεωτική συμμετοχής του με ίδια κεφάλαια (15%).

3. Να εκτελέσει το υποέργο, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην από .... Υποβληθείσα αίτησή του, και στην υπ' αριθ. ....Απόφαση Υπαγωγής του υποέργου, κυρίως σε ότι αφορά τις προδιαγραφές της

τεχνικοοικονομικής μελέτης.

4. Να ενημερώνει ανελλιπώς την Δ/νση Αλ/κών Εφαρμογών και Ε.Α.Π. .... για την ακριβή ημερομηνία έναρξης των εργασιών καθώς και την πρόοδο των εργασιών υλοποίησης του υποέργου, ή ολοκλήρωσης αυτών, προκειμένου να υποβοηθείται η συμπλήρωση των Τεχνικών Δελτίων (μηνιαίων και τριμηνιαίων Τ.Δ.Υ. και Τ.Δ.Ε.).

5. Να υποβάλλει αίτηση τροποποίησης, για οποιαδήποτε αλλαγή από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο, σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 16 της Κ.Υ.Α. και στα παραρτήματα των αντιστοίχων μέτρων.

6. Να τηρεί εφόσον προβλέπεται «βιβλίο επενδύσεων» σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ. 3 και 4 του Π.Δ. 186/92 (ΦΕΚ 84^{Α}/92) ή άλλα ισοδύναμα οικονομικά – λογιστικά στοιχεία / παραστατικά.

7. Να εφαρμόζει τον Καν(ΕΚ) 1159/00στις επιμέρους ενέργειες του υποέργου.

8. Να δέχεται κάθε έλεγχο από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (εθνικές και κοινοτικές) σύμφωνα με την υπ' αριθ. ....απόφαση Υπ. Γεωργίας και το άρθρο 38 του Καν.(ΕΚ) 1260/99.

9. Να μην εντάξει το ίδιο σχέδιο και σε άλλα προγράμματα που χρηματοδοτούνται από το Δημόσιο ή την Ευρωπαϊκή Ένωση.

10. Να δέχεται και να υλοποιεί τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην απόφαση υπαγωγής του Υπ. Γεωργίας.

11. Να ενημερώνεται η αρμόδια Υπηρεσία πριν από οποιαδήποτε αλλαγή, στο αρχικά υποβληθέν καταστατικό της εταιρείας που αφορά την επωνυμία, τους μετόχους κλπ..

12. Να δέχεται και να διευκολύνει τις αρμόδιες υπηρεσίες ελέγχου (εθνικές και κοινοτικές) που παρακολουθούν και ελέγχουν το υποέργο κατά την εκτέλεσή του, αλλά και μετά την ολοκλήρωσή του, προκειμένου να εξακριβωθεί ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτούνται ή χρηματοδοτήθηκαν, έχουν διεξαχθεί νομότυπα και να παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ή βοηθητικά στοιχεία που τυχόν ζητηθούν.

Άρθρο 3

1. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε τροποποίηση του υλοποιούμενου επενδυτικού σχεδίου σε τεχνικοοικονομικό επίπεδο, πριν την υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης στην αρμόδια Υπηρεσία.

Άρθρο 4

1. Αν διαπιστωθεί αθέτηση ή παράβαση των υποχρεώσεων που περιέχονται στις ανωτέρω διατάξεις, η οποία δεν οφείλεται σε ανωτέρα βία, η παρούσα σύμβαση ανατρέπεται εξαρχής με μονομερή δήλωση του νόμιμου :κπροσώπου της Δ/νσης Αλ/κών Εφαρμογών και Ε.Α.Π.
Η διαπίστωση της αθέτησης ή παράβασης ως και της συνδρομής ανωτέρας βίας, γίνεται με απόφαση του Γενικού Δ/ντή Αλιείας του Υπ. Γεωργίας, ύστερα από σχετική έκθεση της Δ/νσης Αλ/κών Εφαρμογών και Ε.Α.Π.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις πληρωμής ή δεν τηρούνται οι όροι της παρούσας σύμβασης και της υπ' αριθμ.................Απόφασης Υπαγωγής του υποέργου ή ακόμα σε περίπτωση ψευδούς δήλωσης τότε:

2.1 Διακόπτεται η διαδικασία χορήγησης των οικονομικών ενισχύσεων και η Δ/νση Αλ/κών Εφαρμογών & ΕΑΠ του Υπ. Γεωργίας προβαίνει στην ανάκληση της Απόφασης Υπαγωγής του Υποέργου.
2.2. Με την ανάκληση της Απόφασης Υπαγωγής, ακυρώνεται η δέσμευση για τη χορήγηση των οικονομικών ενισχύσεων και ο Τελικός Αποδέκτης χάνει το δικαίωμα υποβολής νέας αίτησης στο μέτρο 4.3 του άξονα Προτεραιότητας 4, πριν την παρέλευση τριών (3) ετών από την ημερομηνία έγκρισης της Απόφασης Υπαγωγής Υποέργου.

3. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτήθηκαν δεν έχουν διεξαχθεί νομότυπα, ή για τυχόν παρεκκλίσεις στη χρήση τους, πέραν του σκοπού για τον οποίον επιχορηγήθηκαν, κινείται η διαδικασία καταλογισμού και είσπραξης των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, βάσει των διατάξεων της υπ' αρ. 2007892/461/27-5-98, Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 606/Β΄/98) όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 5

1. Οι συνέπειες των ζημιών ή των απωλειών που υφίσταται ο Τελικός Αποδέκτης των οικονομικών ενισχύσεων από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, καθώς και από την άσκηση αγωγής αποζημίωσης εκ μέρους τρίτων, κατά του πρώτου των συμβαλλομένων (αρμόδιας Υπηρεσίας), βαρύνουν αποκλειστικά τον Τελικό Αποδέκτη, καθώς επίσης και κάθε δαπάνη από διοικητική ή δικαστική διαδικασία που μπορεί να προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας.

2. Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, μεταξύ του εκπροσώπου της αρμόδιας Υπηρεσίας και του Τελικού Αποδέκτη ή κάθε ενέργεια ενός των συμβαλλομένων μερών, κατά του άλλου και οι οποίες δεν αποτέλεσαν αντικείμενο φιλικού διακανονισμού μεταξύ των, υπόκεινται στην αρμοδιότητα των Ελληνικών δικαστηρίων.

Άρθρο 6

Εκτός των όρων και των προϋποθέσεων που δεν περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση, επιπλέον ισχύουν τα καθοριζόμενα:

- Στην υπ' αρ. .... Κ.Υ.Α. «Περί καθορισμού διαδικασιών, προϋποθέσεων και δικαιολογητικών υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων / ενεργειών των Τομέων της Θαλάσσιας Αλιείας, Υδατ/γειών και Εμπορίας, Μεταποίησης προϊόντων στο Καν(ΕΚ) 2792/99 καθώς και καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων στους Τελικού Αποδέκτες, 3.3 & 4.3
- στην υπ' αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του υποέργου
- στις γενικές Εθνικές και Κοινοτικές διατάξεις.

Η Σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε .... Αντίγραφα, υπογράφθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη τα οποία πήραν από ένα αντίγραφο αυτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τη Δ/νση Αλ/κών Εφαρμογών
και Ε.Α.Π.

Για τον Τελικό Αποδέκτη
των Οικονομ. Ενισχύσεων

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3β

ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΟΙΚ. ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΚΑΝ.(Ε.Κ)2792/99

(Για τον Άξονα Προτεραιότητας 4, Μέτρο 4.3 Δράση 5)

ΣΥΜΒΑΣΗ συνεργασίας και παροχής οικονομικής ενίσχυσης μεταξύ της Δ/νσης Αλιευτικών εφαρμογών & ΕΑΠ .... και του (των) τελικού/ών αποδέκτη/ών ....κατοίκου(ων) .... που αφορά στα πλαίσια του Καν(ΕΚ)2792/99 και περιλαμβάνει συνοπτικά τα κάτωθι:

α) Εφαρμογή συστήματος διασφάλισης ποιότητας (ISO)

β) Εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO14.000 , EMAS)

γ) Σήμα ποιότητας

Η υλοποίηση του ανωτέρω υποέργου (σχεδ. αριθμ. ....) που εγκρίθηκε με την αριθμ. .... Απόφαση Υπαγωγής υποέργου στα πλαίσια του ΕΠΑΛ 2000-2006 προβλέπει τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης από το ΧΜΠΑ και το Π.Δ.Ε. για συνολικό μέγιστο επιλέξιμο ποσό .... ΕΥΡΩ .

Για το σκοπό αυτό, σήμερα την .... του έτους .... στην έδρα της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών & ΕΑΠ .

αφ ενός μεν ο .... της Δ/νσης .... και αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (επισυνάπτεται καταστατικό και πληρεξούσιο), τελικός(οί) αποδέκτης(ες) των οικονομικών ενισχύσεων, ενεργούντες σύμφωνα με την εφαρμοστική Απόφαση του μέτρου 4.3 του Άξονα Προτεραιότητας 4 του ΕΠΑΛ 2000-2006 καθώς και την υπ' αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του Υποέργου συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

Ο πρώτος των συμβαλλομένων αναλαμβάνει έναντι του τελικού αποδέκτη τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Να μεριμνήσει για την καταβολή συνολικής οικονομικής ενίσχυσης...................... ΕΥΡΩ:α) κοινοτική ενίσχυση......................ΕΥΡΩ και β) εθνική ενίσχυση....................ΕΥΡΩ για την υλοποίηση του υποέργου...

2. Το ποσό της παραπάνω οικονομικής ενίσχυσης θα χορηγηθεί με βάση τις σχετικές α) υπ' αρ................ Κ.Υ. Απόφαση Εθν. Οικονομίας & Οικονομικών, Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Γεωργίας και β) υπ' αριθ. ....Απόφ. Υπ.Γε, και εφόσον προσκομισθούν όλα τα δικαιολογητικά και ικανοποιηθούν όλες οι προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτές.

3. Να αποδεσμεύσει την τραπεζική εγγύηση ποσού .... ΕΥΡΩ μετά την έκθεση ολοκλήρωσης της επένδυσης, ή όπως ορίζεται κάθε φορά από την απόφαση υπαγωγής.

4. Συνομολογείται ρητά ότι ο πρώτος των συμβαλλόμενων δεν αναλαμβάνει καμία άλλη υποχρέωση έναντι του τελικού αποδέκτη σχετικά με την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ή μετά από αυτή και ιδίως δεν αναλαμβάνει την κάλυψη άλλων εξόδων ή τυχόν ζημιών που θα προκληθούν από την ενέργεια αυτή.

Άρθρο 2

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων ως τελικός αποδέκτης των οικον. ενισχύσεων, δέχεται ανεπιφύλακτα:

1. Τη χορηγούμενη οικονομική ενίσχυση, συνολικού ποσού .... ΕΥΡΩ για καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του υποέργου (ημ. έναρξης ..../ημ. λήξης ....), τους όρους και προϋποθέσεις για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων, που αναφέρονται στην αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του Υποέργου του.

2. Να αναλώσει κατά προτεραιότητα για την αντιμετώπιση των πρώτων δαπανών του έργου, το ελάχιστο ποσοστό υποχρεωτική συμμετοχής του με ίδια κεφάλαια (15%).

3. Να εκτελέσει το υποέργο, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην από .... Υποβληθείσα αίτησή του, και στην υπ' αριθ. ....Απόφαση Υπαγωγής του υποέργου, κυρίως σε ότι αφορά τις προδιαγραφές της τεχνικοοικονομικής μελέτης.

4. Να ενημερώνει ανελλιπώς την αρμόδια για θέματα Αλιείας, Υπηρεσία της Νομ/κής Αυτοδιοίκησης .... για την ακριβή ημερομηνία έναρξης των εργασιών καθώς και την πρόοδο των εργασιών υλοποίησης του υποέργου,

ή ολοκλήρωσης αυτών, προκειμένου να υποβοηθείται η συμπλήρωση των Τεχνικών Δελτίων (μηνιαίων και τριμηνιαίων Τ.Δ.Υ. και Τ.Δ.Ε.).

5. Να υποβάλλει αίτηση τροποποίησης, για οποιαδήποτε αλλαγή από το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο, σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 16 της Κ.Υ.Α. και στα παραρτήματα των αντιστοίχων μέτρων.

6. Να τηρεί εφόσον προβλέπεται «βιβλίο επενδύσεων» σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ. 3 και 4 του Π.Δ. 186/92 (ΦΕΚ 84^Α/92) ή άλλα ισοδύναμα οικονομικά – λογιστικά στοιχεία / παραστατικά.

7. Να αναρτά κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, Πινακίδα στο χώρο πραγματοποίησης του έργου, σύμφωνα με τον Καν(ΕΚ) 1159/00, παρ. 3.2 και 6 του παραρτήματος.

8. Να διατηρήσει τη μονάδα και να εξασφαλίζει τον εφοδιασμό των αγορών της Ε.Ε. με τα παραγόμενα προϊόντα, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την ημερομηνία βεβαίωσης ολοκλήρωσης του υποέργου .

9. Να μην πουλήσει ή αντικαταστήσει τον μηχανολογικό εξοπλισμό που επιδοτήθηκε (πλην ανωτέρας βίας και μόνο μετά από προηγούμενη έγκριση της αντισυμβαλλόμενης υπηρεσίας) πριν περάσει πενταετία (5 έτη) από την ημερομηνία βεβαίωσης ολοκλήρωσης του υποέργου.

10. Ο εξοπλισμός που επιδοτήθηκε μετά από προηγούμενη έγκριση της αντισυμβαλλόμενης υπηρεσίας και μόνο, είναι δυνατό να πουληθεί ή να αντικατασταθεί με ίδια δαπάνη του φορέα υλοποίησης, πριν περάσει πενταετία (5 έτη) από την ημερομηνία της βεβαίωσης της ολοκλήρωσης του σχεδίου υπό την απαραίτητη προϋπόθεση , ότι δεν θίγεται η βιωσιμότητα της μονάδας και δεν επηρεάζεται η δυναμικότητά της ή τυχόν άλλοι σκοποί για τους οποίους ενισχύθηκε οικονομικά.

11. Να δέχεται κάθε έλεγχο από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (εθνικές και κοινοτικές) σύμφωνα με την υπ' αριθ. ……………………………….απόφαση Υπ. Γεωργίας και το άρθρο 38 του Καν.(ΕΚ) 1260/99.

12. Να εφαρμόσει τις τεχνικές οδηγίες και τους κανόνες υγιεινής που θα καθορίζονται από τις αρμόδιες Αρχές.

13. Να μην εντάξει το ίδιο σχέδιο και σε άλλα προγράμματα που χρηματοδοτούνται από το Δημόσιο ή την Ευρωπαϊκή Ένωση.

14. Να δέχεται και να υλοποιεί τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην απόφαση υπαγωγής του Υπ. Γεωργίας.

15. Να ενημερώνεται η αρμόδια Υπηρεσία πριν από οποιαδήποτε αλλαγή, στο αρχικά υποβληθέν καταστατικό της εταιρείας που αφορά την επωνυμία, τους μετόχους κλπ..

16. Να δέχεται και να διευκολύνει τις αρμόδιες υπηρεσίες ελέγχου (εθνικές και κοινοτικές) που παρακολουθούν και ελέγχουν το υποέργο κατά την εκτέλεσή του, αλλά και μετά την ολοκλήρωσή του, προκειμένου να εξακριβωθεί ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτούνται ή χρηματοδοτήθηκαν, έχουν διεξαχθεί νομότυπα και να παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ή βοηθητικά στοιχεία που τυχόν ζητηθούν.

Άρθρο 3

1. Δεν επιτρέπεται η αλλαγή φορέα της επένδυσης πριν περάσει πενταετία .
Κατ΄ εξαίρεση επιτρέπεται η αλλαγή φορέα της επιδοτημένης μονάδας πριν περάσει πενταετία, για ειδικούς λόγους ύστερα από έγκριση του Υπ. Γεωργίας. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ανάληψη από το νέο φορέα όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, διατυπωμένη και σαν όρο στην σύμβαση μεταβίβασης με αντίστοιχη αποδοχή του.

2. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε τροποποίηση του υλοποιούμενου επενδυτικού σχεδίου σε τεχνικοοικονομικό επίπεδο, πριν την υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης στην αρμόδια Υπηρεσία.

Άρθρο 4

1. Αν διαπιστωθεί αθέτηση ή παράβαση των υποχρεώσεων που περιέχονται στις ανωτέρω διατάξεις, η οποία δεν οφείλεται σε ανωτέρα βία, η παρούσα σύμβαση ανατρέπεται εξαρχής με μονομερή δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών & ΕΑΠ ……………………………………

Η διαπίστωση της αθέτησης ή παράβασης ως και της συνδρομής ανωτέρας βίας, γίνεται με απόφαση του Νομάρχη, ύστερα από σχετική έκθεση του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας Αλιείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.................................

2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις πληρωμής ή δεν τηρούνται οι όροι της παρούσας σύμβασης και της υπ' αριθ..................Απόφασης Υπαγωγής του υποέργου ή ακόμα σε περίπτωση ψευδούς δήλωσης τότε:

2.1 Διακόπτεται η διαδικασία χορήγησης των οικονομικών ενισχύσεων και ενημερώνεται ο Τελικός Δικαιούχος (Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & ΕΑΠ του Υπ. Γεωργίας) προκειμένου να προβεί στην ανάκληση της Απόφασης Υπαγωγής του Υποέργου.
2.2. Με την ανάκληση της Απόφασης Υπαγωγής, ακυρώνεται η δέσμευση για τη χορήγηση των οικονομικών ενισχύσεων και ο Τελικός Αποδέκτης χάνει το δικαίωμα υποβολής νέας αίτησης στο μέτρο 4.3 του άξονα Προτεραιότητας 4, πριν την παρέλευση τριών (3) ετών από την ημερομηνία έγκρισης της Απόφασης Υπαγωγής Υποέργου.

3. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτήθηκαν δεν έχουν διεξαχθεί νομότυπα, ή για τυχόν παρεκκλίσεις στη χρήση τους, πέραν του σκοπού για τον οποίον επιχορηγήθηκαν, κινείται η διαδικασία καταλογισμού και είσπραξης των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, βάσει των διατάξεων της υπ' αρ. 2007892/461/27-5-98, Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 606/Β΄/98) όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 5

1. Οι συνέπειες των ζημιών ή των απωλειών που υφίσταται ο Τελικός Αποδέκτης των οικονομικών ενισχύσεων από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, καθώς και από την άσκηση αγωγής αποζημίωσης εκ μέρους τρίτων, κατά του πρώτου των συμβαλλομένων (αρμόδιας Υπηρεσίας), βαρύνουν αποκλειστικά τον Τελικό Αποδέκτη, καθώς επίσης και κάθε δαπάνη από διοικητική ή δικαστική διαδικασία που μπορεί να προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας.

2. Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, μεταξύ του εκπροσώπου της αρμόδιας Υπηρεσίας και του Τελικού Αποδέκτη ή κάθε ενέργεια ενός των συμβαλλομένων μερών, κατά του άλλου και οι οποίες δεν αποτέλεσαν αντικείμενο φιλικού διακανονισμού μεταξύ των, υπόκεινται στην αρμοδιότητα των Ελληνικών δικαστηρίων.

Άρθρο 6

Εκτός των όρων και των προϋποθέσεων που δεν περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση, επιπλέον ισχύουν τα καθοριζόμενα:

- Στην υπ' αρ. .... Κ.Υ.Α. «Περί καθορισμού διαδικασιών, προϋποθέσεων και δικαιολογητικών υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων / ενεργειών των Τομέων της Θαλάσσιας Αλιείας, Υδατ/γειών και Εμπορίας, Μεταποίησης προϊόντων στο Καν(ΕΚ) 2792/99 καθώς και καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων στους Τελικού Αποδέκτες, 3.3 & 4.3 .
- στην υπ' αρ. .... Απόφαση Υπαγωγής του υποέργου
- στις γενικές Εθνικές και Κοινοτικές διατάξεις.

Η Σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε .... Αντίγραφα, υπογράφθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη τα οποία πήραν από ένα αντίγραφο αυτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τηΔ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & ΕΑΠ	Για τον Τελικό Αποδέκτη των Οικονομ. Ενισχύσεων

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΥΣ

Πρακτικό της Επιτροπής Ελέγχου του υποέργου με Κωδ. Αρθ................. που εγκρίθηκε από το Υπ. Γεωργίας αριθ. .... και σύμφωνα με την αριθ. .... Κ.Υ.Α.

Οι υπογράφοντες:

α)

β)

γ)

δ)

που αποτελούμε την Επιτροπή Ελέγχου για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εκτέλεσής του προς επιδότηση υποέργου, βάσει της αριθ. .... απόφασης του ...., μετά από επιτόπιους ελέγχους στην περιοχή όπου εκτελείται το έργο, αφού λάβαμε υπόψη μας:

1. Την Τεχνοοικονομική μελέτη που εγκρίθηκε με την αριθ. .... απόφαση του Υπ. Γεωργίας,
2. Τις πραγματοποιηθείσες εργασίες,
3. Τα υποδείγματα και τα παραστατικά πληρωμών (τιμολόγια, εντάλματα, εκκαθαρίσεις κ.λ.π.)
4. Τις λοιπές άδειες (εφόσον απαιτούνται)

διαπιστώσαμε και βεβαιώνουμε τα κάτωθι:

Α. Έχουν εκτελεσθεί οι παρακάτω εργασίες (σε περίπτωση μερικής πληρωμής) :
....
....
....

Β. Το αναφερόμενο υποέργο έχει ολοκληρωθεί σύμφωνα με την εγκριτική Απόφαση του Υπουργού Γεωργίας, οι εκτελεσθείσες εργασίες ολοκλήρωσης συνοψίζονται παρακάτω (σε περίπτωση πληρωμής του συνόλου ή υπολοίπου οικονομικής ενίσχυσης) :
....
....
....

Γ. Το κόστος των εργασιών είναι:
1. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε με Φ.Π.Α.:
2. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε χωρίς Φ.Π.Α.:
3. Αντιστοιχούσα προβλεπόμενη δαπάνη (Στην εγκριθείσα μελέτη):
4. Ποσοστό εκτελεσθέντος έργου:

Ημερομηνία ....

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Θεωρήθηκε

....

....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΟΣΕΩΝ/ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΟΣΗΣ/ΠΡΟΒΛ. ΔΟΣΕΙΣ	…./….

Χρηματοδότηση των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν από .... έως .... :

Υποέργο αριθ.:

Τελικός (οι) Αποδέκτης (ες):

1. Ιδιωτική συμμετοχή:

- Ίδια κεφάλαια ……………………………………………….

- Δάνεια ……………………………………………….

- Άλλα[1] ……………………………………………….

Σύνολο 1 ……………………………………….

2. Συμμετοχή του κράτους μέλους:

- Ποσό από Π.Δ.Ε.

Σύνολο 2 ……………………………………….

3. Συμμετοχή ΕΕ

- Ποσό από Π.Δ.Ε. (Χ.Μ.Π.Α.)

Σύνολο 3 ………………………………….

Γενικό Σύνολο: (1+2+3)………………………

1. Δικαιολόγηση προέλευσης ιδίων κεφαλαίων
2. Ανάλυση δανείων
   - Ποσό:
   - Διάρκεια:
   - Επιτόκιο:
   - Αριθ. Σύμβασης / ημερομηνία:

Ημερομηνία: ……………………………………………………

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ……………………………………………………

Ο ΤΕΛΙΚΟΣ ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ

……………………………………………………

(Υπογραφή Τελικού Αποδέκτη)

<u>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6</u>

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΔΟΣΕΩΝ/ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΟΣΗΣ/ΠΡΟΒΛ. ΔΟΣΕΙΣ	…./….

Αριθμός υποέργου: .... Τίτλος του υποέργου: ………………………………………………………….
Τελικός αποδέκτης: …….
Διεύθυνση: ………
Η Δ/νση Αλ/κών Εφαρμογών και Ε.Α.Π. ……………………………………………………………… αρχή επιφορτισμένη με τον έλεγχο των δικαιολογητικών σύμφωνα με την αριθ. …………………… Απόφαση, στα πλαίσια του ΕΠΑΛ 2000-2006 και του καν. (ΕΚ) 2792/1999

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ:

1. Όλα τα δικαιολογητικά που μνημονεύονται στην αριθ. ……………. ΚΥΑ και του παραρτήματος 2 αυτής, υποβλήθηκαν σε έλεγχο.
2. Η υλοποίηση των εργασιών συνεχίζεται / ολοκληρώθηκε στις …………………………………… .
3. Το ποσό του συνολικού κόστους που πληρώθηκε πραγματικά ανερχόταν σε ……………………………………. του οποίου οι επιλέξιμες δαπάνες, ανέρχονταν, μη λαμβανομένου υπόψη του ανακτήσιμου τμήματος από το φόρο προστιθέμενης αξίας, σε …………………………………
4. Το ποσό αυτό χρηματοδοτήθηκε όπως αναφέρεται στο συνημμένο Υπόδειγμα 4.
5. Το προαναφερόμενο ποσό δαπανών κατανέμεται μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών των προβλεπόμενων εργασιών, όπως αναφέρεται στον κατάλογο όπου απαριθμούνται τα λογιστικά δικαιολογητικά της παρούσας αίτησης πληρωμής (υπόδειγμα 7).
6. Οι πραγματοποιηθείσες εργασίες είναι σύμφωνες με το σχέδιο που υποβλήθηκε στο Υπ. Γεωργίας και Περιγράφονται στην απόφαση υπαγωγής με εξαίρεση τις εργασίες που αφορούν τις κατηγορίες ……………………………………………………………………… για τις οποίες δίνονται εξηγήσεις στο υπόδειγμα 7α.
7. Σε περίπτωση καταβολής τμήματος της οικονομικής ενίσχυσης ο τελικός αποδέκτης δεσμεύεται να ολοκληρώσει τις εργασίες το αργότερο την ……………………………..
8. Τηρήθηκαν οι ιδιαίτερες προϋποθέσεις που αναφέρονται στους όρους της απόφασης υπαγωγής.
9. Τα δικαιολογητικά που ελέγχθηκαν φυλάσσονται .... ……

ΓΙΑ ΤΗΝ Δ/ΝΣΗ ΑΛ/ΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ Ε.Α.Π.

…………………………… ……………………………
(ΤΟΠΟΣ) (ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

…………………………………………………………………

(Υπογραφή και σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

(Περίοδος από .... μέχρι ....)

ΚΩΔ. ΑΡΙΘ.: ....
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: ....
ΤΕΛΙΚΟΣ ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ: ....

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (1)							ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ				
Περιγραφή	Κόστος	Αριθ.	Ημερομηνία Έκδοσης	Εκδότης	Αντικείμενο (σύντομη περιγραφή)	Ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τρόπος πληρωμή ς (2)	Δαπάνες κατά την παρούσα αίτηση	Δαπάνες προηγούμενων αιτήσεων	Ημερομηνία πληρωμής (3)	ΦΠΑ που ανακτάται	Ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ
ΣΥΝΟΛΟ												

(1) Πρέπει να αναφερθούν όλα τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την πραγματοποίηση του χρηματοδοτικού σχεδίου.
(2) Τρόπος πληρωμής: 1. τράπεζα, 2. επιταγή, 3. τοις μετρητοίς.
(3) Η ημερομηνία που πρέπει να αναφερθεί είναι εκείνη της πραγματικής πληρωμής και όχι η ημερομηνία λήξης της οφειλής π.χ. σε περίπτωση πληρωμής με συναλλαγματική

Ημερομηνία: ....

Υπογραφή του Τελικού αποδέκτη: ....

Ημερομηνία

Η Επιτροπή Ελέγχου

Θεώρηση της αρμόδιας αρχής:

Ημερομηνία υπογραφή και σφραγίδα:

....

....

....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ - ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΙΣΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Υποέργο:
Τελικός Αποδέκτης:
Περιοχή:
Αριθμ. Έγκρισης:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ		ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΝΤΑ		ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ	
	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ
ΣΥΝΟΛΟ						

Η Επιτροπή Ελέγχου πιστοποιεί ότι μετά από επιτόπιες επισκέψεις και ελέγχους που πραγματοποίησε στις .... διαπίστωσε ότι οι ενέργειες και οι εργασίες που είχαν αναληφθεί στα πλαίσια του υποέργου .... εκτελέστηκαν σύμφωνα με την ανωτέρω περιγραφή.

Ημερομηνία ....

ΘΕΩΡΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΑΡΧΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΤΕΛΙΚΟΥ ΑΠΟΔΕΚΤΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ

……………………………… 200...

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Η Επιτροπή Ελέγχου του υποέργου ……………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………
η οποία έχει συσταθεί με την αριθ. ……………………………………………………………………
και αποτελείται από τους: ……………………………………………………………………….
α)
β)
γ)
δ)
μετά από λεπτομερή έλεγχο όλων των παραστατικών εγγράφων που προβλέπονται στην με αριθ……………………………… Κ.Υ.Α.

Βεβαιώνει

ότι τα εκδοθέντα τιμολόγια και λοιπά παραστατικά στοιχεία που εκδόθηκαν και αφορούν το υποέργο ……………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………
με Κ.Α. …………………… και φορέα ……………………………………………………………………
είναι εξοφλημένα.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ **ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

Κ. ....
....
....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ
ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΕΙΣΡΟΩΝ
ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Αριθμός υποέργου: **ΜΕΡΙΚΗ/ΟΛΙΚΗ**
Αριθμός έργου ΠΔΕ:..ΣΑΕ ....

……………………………………………..
Ημ. Πρωτοκόλλησης Αίτησης ……………………………………………..
Αριθ. Απόφασης υπαγωγής Υπ. Γεωργίας: ……………………………………………..
Τίτλος υποέργου: ………………………………………………………………………… ……………………………………
……
………………………………………………………………………… ……………………………………
Τελικός Αποδέκτης: ………………………………………………………………………………………………..
Αίτηση πληρωμής ληφθείσα την ………………………………………………………………………………………
Αριθ. λογαριασμού: ……………………………………………………………………………………………..
Τράπεζα: ……………………………………………………………………………………………..

Μεγ. αριθ. δόσεων: …………..
Ζητούμενη δόση: …………..
Ήδη καταβληθείσα: ……………

Ολικός προϋπολογισμός: ....
Μη επιλέξιμο Κόστος: ....
Επιλέξιμος προϋπολογισμός: ....
Ενίσχυση Ε.Ε.: ....
Εθνική Ενίσχυση : ....
Πηγή χρηματοδότησης: Σ.Α.Ε. 086/……Κ.Ε………
Συμμετοχή Τελικού Αποδέκτη: ....

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

				Πραγματοποίηση Εργασιών	
	Ε.Ε.	**ΕΘΝΙΚΗ**	**Σύνολο**	**Έναρξη**	**Λήξη**
1.					....
2.					....
3.					....

ΥΠΟΛΟΙΠΟ: …………………

1. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

1. Τα δικαιολογητικά ελέγχθηκαν από .... ΝΑΙ ΟΧΙ
   ....
2. οι εργασίες άρχισαν την .... ΝΑΙ ΟΧΙ
3. οι εργασίες έληξαν / συνεχίζονται .... ΝΑΙ ΟΧΙ
4. Η πραγματοποίηση είναι σύμφωνη με τις προβλέψεις.. ΝΑΙ ΟΧΙ
5. Διατέθηκε η ίδια συμμετοχή (όπου απαιτείται) .... ΝΑΙ ΟΧΙ
6. οι χρηματοδοτικές διατάξεις του Κανονισμού τηρήθηκαν. .... ΝΑΙ ΟΧΙ

2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

1. Σε ποσοστά % η συμμετοχή του Τελικού Αποδέκτη στη χρηματοδότηση υπερβαίνει / είναι ίση με την ελαχίστη συμμετοχή που απαιτείται για το αρχικό / πραγματικό επιλέξιμο κόστος. ΝΑΙ ΟΧΙ
2. Σε ποσοστά % η συμμετοχή του Κ.Μ. στη χρηματοδότηση υπερβαίνει / είναι ίση με την ελάχιστη συμμετοχή που απαιτείται για το αρχικό / πραγματικό επιλέξιμο κόστος. ΝΑΙ ΟΧΙ
3. Υπολογίσθηκε ότι το σύνολο των ενισχύσεων Κοινοτικών και Εθνικών είναι μικρότερο του .... % του συνολικού κόστους. ΝΑΙ ΟΧΙ

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ Υπ. 3α

Η λίστα δικαιολογητικών περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδείξεις:

1. Προβλεπόμενο κόστος. ΝΑΙ ΟΧΙ
2. Αριθμός, ημερομηνία, και ποσό των τιμολογίων. ΝΑΙ ΟΧΙ
3. Εταιρεία που εξέδωσε το τιμολόγιο. ΝΑΙ ΟΧΙ
4. Σύντομη περιγραφή του περιεχομένου των τιμολογίων. ΝΑΙ ΟΧΙ
5. Καταβληθέν ποσό, τρόπος και ημερομηνία πληρωμής. ΝΑΙ ΟΧΙ

4. ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

1. Αίτηση τροποποίησης που έγινε την .... ΝΑΙ ΟΧΙ
2. Έγινε δεκτή με / χωρίς νέα απόφαση την .... ΝΑΙ ΟΧΙ
3. οι αλλαγές που έγιναν εξετάζοντας την αίτηση πρέπει να θεωρηθούν σαν προσαρμογές. ΝΑΙ ΟΧΙ
4. Ζητήθηκε αύξηση δόσεων από .... σε .... ΝΑΙ ΟΧΙ

5. ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

1. Η ημερομηνία έναρξης των εργασιών που αναφέρεται στο πιστοποιητικό έχει επαληθευθεί: ΝΑΙ ΟΧΙ
2. Οι δαπάνες που τιμολογήθηκαν πληρώθηκαν στο ακέραιο: ΝΑΙ ΟΧΙ
3. Οι μη επιλέξιμες δαπάνες αφαιρέθηκαν: ΝΑΙ ΟΧΙ
   Θεωρούνται ως μη επιλέξιμες οι αναφερόμενες στην τελευταία σελίδα του παρόντος υποδείγματος
4. Οι εργασίες που εκτελέσθηκαν είναι σύμφωνες με την περιγραφή που δόθηκε στη μελέτη έγκρισης και τις εγκεκριμένες τροποποιήσεις και προσαρμογές. ΝΑΙ ΟΧΙ

6. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΠΛΗΡΩΤΕΩΝ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ (Π.Δ.Ε.) ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

α. Προβλεπόμενος προϋπολογισμός...

β. Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέχρι την παρούσα πληρωμή: ....

Μη επιλέξιμο κόστος: κατά την έγκριση κατά την πληρωμή

....

....

Καθαρό επιλέξιμο κόστος : ....

του οποίου το .... % από Ε.Ε. ....

του οποίου το ....% από Κράτος - Μέλος...

γ. Σύνολο δικαιούμενης επιδότησης ΕΕ ....

Ήδη πληρωθέν: ....

Ποσό παρούσας πληρωμής:.. (1)

δ. Σύνολο δικαιούμενης Εθνικής επιδότησης ....

Ήδη πληρωθέν:...

Ποσό παρούσας πληρωμής:... (2)

Συνολικό ποσό για πληρωμή (1) + (2) ....

ΣΗΜΕΙΩΣΗ. Ο Υπολογισμός των οικονομικών ενισχύσεων γίνεται ως εξής:

Συν. πραγματ. επιλεξ. Δαπάνες

_____________ _____________ Χ Συν. εγκ. ενισχ. ΕΕ = ...

Συν. προβλεπ. επιλεξ. κόστους (ποσό για πληρωμή)

Συν. πραγματ. επιλεξ. Δαπάνες

___________________________ χ Συν. εγκ. ενισχ. ΠΔΕ = ...

Συν. προβλεπ. επιλεξ. κόστους (ποσό για πληρωμή)

Μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την έγκριση του έργου και μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την αίτηση πληρωμής:

Περιγραφή των εργασιών	Κατά την έγκριση του έργου (ποσό σε Ευρώ)	Κατά την αίτηση Πληρωμής (ποσό σε Ευρώ)
¯ΥΝΟΛΟ		

θεωρήθηκε ………………………/…………………/200…

Ο Διευθυντής Ο Συντάξας

Σημ.: Μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την έγκριση και κατά την πληρωμή θεωρούνται αυτές που αναφέρονται στο παράρτημα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ 20..
ΣΑΕ:
ΕΡΓΟ:
ΥΠΟΛΟΓΟΣ:
ΑΠΟΦΑΣΗ:

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ & ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΣΩ Π.Δ.Ε.

ΤΟΥ ΤΕΛΙΚΟΥ ΑΠΟΔΕΚΤΗ...
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ....

Για την καταβολή της εθνικής και κοινοτικής οικονομικής ενίσχυσης για το υποέργο ....
που εγκρίθηκε με βάση την αριθ. .... Απόφαση του Υπουργού Γεωργίας.

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΩΣ ΣΗΜΕΡΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ							
		ΣΥΝΟΛΟ		ΠΟΣΟΣΤΟ		ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟ ΠΟΣΟ (ΕΘΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ)	ΚΑΤΑΒΑΛΛΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΤΑΓΗΣ
		ΕΘΝΙΚΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ				
ΣΥΝΟΛΟ									

Εγκρίνεται και θεωρείται για το ποσό. ....
ο Προϊστάμενος της..

Ημερομηνία .... 200....

Ο ΥΠΟΛΟΓΟΣ

Ο ΤΕΛΙΚΟΣ ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ